



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

*zadávací podmínky stanovené v rámci otevřeného řízení podle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)*

**k veřejné zakázce na dodávky:**

### **„ŠKOLA PRO VŠECHNY, VĚDA HROU“ – KONEKTIVITA + IT**

Veřejná zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji EZAK



*Reg. číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_063/0003824*

## „ŠKOLA PRO VŠECHNY, VĚDA HROU“ - KONEKTIVITA + IT

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A JEHO ZASTOUPENÍ .....	3
2.	ÚVOD .....	3
3.	E-ZAK – ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ .....	4
4.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
5.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
6.	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY .....	5
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	6
8.	PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....	6
9.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	9
10.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	10
11.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	10
12.	KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK .....	11
13.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE .....	11
14.	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ .....	11
15.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	11
16.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	12
17.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	12
18.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	12
19.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	12
20.	UZAVŘENÍ SMLOUVY .....	13
21.	OSTATNÍ INFORMACE .....	13
22.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	14

## 1. Identifikační údaje zadavatele a jeho zastoupení

VEŘEJNÝ ZADAVATEL (dále jen „zadavatel“)

Název:	Město Kroměříž
Adresa sídla:	Velké náměstí 115/1, 767 01 Kroměříž
IČO:	00287351
DIČ:	Není plátce DPH
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Mgr. Jaroslav Němec – starosta města
Adresa profilu zadavatele	<a href="https://ezak.mesto-kromeriz.cz/">https://ezak.mesto-kromeriz.cz/</a>

zastoupený podle § 43 zákona společností (pověřenou osobou):

Název / obchodní firma:	TIZZI engineering s.r.o.
IČO:	05107521
DIČ:	CZ05107521
Sídlo/kontaktní adresa	Bílanská 1861/81, 767 01 Kroměříž
Kontaktní osoby:	Josef Křeháček, Petra Kociánová
E-mail:	projekty@tizzien.cz

## 2. Úvod

Předmětná veřejná zakázka navazuje na zrušenou veřejnou zakázku „ŠKOLA PRO VŠECHNY, VĚDA HROU“ ČÁST 2 – KONEKTIVITA + IT uveřejněnou ve věstníku veřejných zakázek dne 22. 11. 2018 s ev. č. zakázky Z2018-040772.

Předmětná veřejná zakázka je součástí projektu „ŠKOLA PRO VŠECHNY, VĚDA HROU“, který je financován z Integrovaného regionálního operačního programu. Předmětná veřejná zakázka bude realizována v objektech 3 kroměřížských základních škol:

1. Základní škola Slovan, Kroměříž, příspěvková organizace, Zeyerova 3354, Kroměříž, 767 01 (ZŠ Slovan)
2. Základní škola, Kroměříž, U Sýpek 1462, přísp. organizace, U Sýpek 1462, Kroměříž, 767 01 (ZŠ U Sýpek)

3. Základní škola Zachar, Kroměříž, příspěvková organizace, Albertova 4062, Kroměříž, 767 01 (ZŠ Zachar)

**Cílem projektu „Škola pro všechny, věda hrou“ je zkvalitnit v kroměřížských základních školách podmínky pro výuku odborných předmětů.**

Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).

Podrobnosti k předmětu plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

**Zadávací dokumentace této veřejné zakázky obsahuje následující části:**

- Oznámení o zahájení zadávacího řízení – vypracovala pověřená osoba spolu se zadavatelem
- Zadávací dokumentace - vypracovala pověřená osoba spolu se zadavatelem
- Technická specifikace – Ing. Jan Zona, IČO: 72321041, ČKAIT – 1301528
- Slepý rozpočet - Ing. Jan Zona, IČO: 72321041, ČKAIT – 1301528
- Vzor kupní smlouvy - vypracovala pověřená osoba spolu se zadavatelem
- Vzor krycího listu nabídky - vypracovala pověřená osoba

Účastník zadávacího řízení má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoli způsobem ovlivnit velikost nebo povahu nabídky nebo provádění díla. Pokud si účastník zadávacího řízení nevyjasní včas všechny nejasnosti spojené se zadávacím řízením, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a vyloučení účastníka zadávacího řízení.

V případě, že zadávací podmínky, zejména technické podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných řešení.

### **3. E-ZAK – elektronický nástroj**

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

[https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf)

[https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual\\_3/qcm-podepisovaci\\_applet-pdf](https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf)

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz)

**Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

#### **4. Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je dodávka konektivity a IT zařízení podle technické specifikace zpracované Ing. Janem Zonou, IČO: 72321041, ČKAIT – 1301528 pro každou základní školu samostatně.

**Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky jakož i obchodní a platební podmínky obsahují přílohy této zadávací dokumentace.**

#### **5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

30236000-2 Různé počítačové vybavení

32322000-6 Multimediální přístroje

4882000-6 Počítačové servery

32424000-1 Síťová infrastruktura

#### **6. Požadavek na poskytnutí jistoty**

Zadavatel nepožaduje.

## 7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za dodání celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a po položkách v souladu se slepým rozpočtem obsaženým v zadávací dokumentaci (Příloha č.4) . Účastník zadávacího řízení použije pro stanovení nabídkové ceny přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena bude vypočtena na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek slepého rozpočtu (Příloha č. 4).

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (příloha č. 1 ZD).

Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých, zaokrouhleny max. na 2 desetinná místa. Není přípustné ocenit některou položku 0 Kč, pokud není stanoveno jinak!

Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«**.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.

Nabídková cena bude sjednána jako konečná, nejvýše přípustná, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s dodáním zboží. K cenám zboží bude účtována DPH dle předpisů platných v době fakturace.

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## 8. Prokázání splnění kvalifikace

**Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 86 odst. 3 zákona vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit: doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou; doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby; doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona a výpis není starší než 3 měsíce před uplynutím lhůty pro podání nabídky, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a
- základní způsobilost podle § 74.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

V případě, že dodavatel předloží zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, lze prokázat tímto certifikátem kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se pro účely tohoto zákona rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné zakázky podílel.

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

#### **Základní způsobilost dle § 74 zákona splní dodavatel, který**

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická



osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Podává-li nabídku pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost dle písm. a) musí být splněna v souladu s § 74 odst. 2 zákona.

#### **Prokázání základní způsobilosti:**

**Dodavatel prokazuje základní způsobilost předložením dokladů dle ust. § 75 odst. 1 zákona.**

#### **Profesní způsobilost dle § 77 zákona splní dodavatel, který předloží**

- a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

*Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku) podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.*

## **9. Obchodní podmínky**

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník předloží zadavateli doplněný návrh smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy, vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat v odpovídajícím rozsahu.

V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy má účastník možnost požádat o jeho vysvětlení způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Účastník je oprávněn odpovídajícím způsobem upravit návrh smlouvy.

## 10. Doba a místo plnění

Předpokládaný termín podpisu smlouvy: **předpoklad 17. 6. 2019**

Místo plnění	Požadavky na dokončení
Základní škola <b>Slovan</b> , Kroměříž, příspěvková organizace, Zeyerova 3354, Kroměříž, 767 01	I.etapa – nejpozději do 30.8.2019 – dodávka, montáž, instalace II.etapa – po dobu 45 dní ode dne ukončení I.etapy – akceptační řízení (ověření funkčnosti)
Základní škola, Kroměříž, <b>U Sýpek</b> 1462, přisp. organizace, U Sýpek 1462, Kroměříž, 767 01	I.etapa – nejpozději do 30.8.2019 - dodávka, montáž, instalace (kromě dodávky pro učebnu Přírodovědy) II.etapa – po dobu 45 dní ode dne ukončení I.etapy – akceptační řízení (ověření funkčnosti) - (kromě dodávky pro učebnu Přírodovědy) III.etapa - od 01/2020 - do 15. 1. 2020 (dodávky pro učebnu Přírodovědy) IV.etapa – po dobu 3 dnů ode dne ukončení III.etapy – akceptační řízení (ověření funkčnosti)
Základní škola <b>Zachar</b> , Kroměříž, příspěvková organizace, Albertova 4062, Kroměříž, 767 01	I.etapa – nejpozději do 30.8.2019 - dodávka, montáž, instalace II.etapa - po dobu 45 dní ode dne ukončení I.etapy – akceptační řízení (ověření funkčnosti)

Dodavatel bere na vědomí, že předmět veřejné zakázky je součástí projektu „ŠKOLA PRO VŠECHNY, VĚDA HROU“ a že součástí projektu jsou i další aktivity, které jsou pro splnění cílů projektu závazné. Jedná se o realizaci stavebních prací a dodávku nábytku. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost zadavateli při koordinaci všech aktivit vedoucích ke splnění cílů projektu.

V případě, že z jakýchkoli důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je zadavatel oprávněn posunout tento termín na jinou dobu, přičemž se posune adekvátně i termín ukončení.

## 11. Pokyny pro zpracování nabídky

Nabídky zadavatel požaduje podat v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

**Zadavatel důrazně doporučuje, aby nabídka sestávala ze dvou souborů:**

1)	<b>Kvalifikace</b>	Obsahuje kvalifikační doklady dle kap. 8 zadávací dokumentace
2)	<b>Nabídka</b>	Obsahuje: 1. Krycí list nabídky 2. Návrh smlouvy - formát *.pdf a *.doc/x 3. Oceněný rozpočet včetně konkrétních údajů nabízeného plnění – formát *.pdf a *.xls/x 4. Ostatní informace tvořící nabídku (např. viz kap. 13, atd.)

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis, musejí být podepsány účastníkem, resp. osobou oprávněnou jednat za účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být plná moc předložena v nabídce. Podepsány mohou být buď vlastnoručně a předloženy do nabídky naskenované ve formátu \*.pdf nebo mohou být podepsané elektronicky.

## 12. Kritéria hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 1 zákona.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení nabídek je rozhodná výše celkové nabídkové ceny v Kč s DPH, která bude uvedena ve smlouvě.

## 13. Jiné požadavky zadavatele

Účastník zadávacího řízení dále předloží v nabídce:

- **Harmonogram postupu prací** – účastník předloží harmonogram prací se zahájením 30. 8. 2019. Harmonogram postupu prací bude zpracován po týdnech a bude respektovat požadavky uvedené v kap. 10 této ZD.
- **Konkrétní údaje nabízeného plnění** – účastník doplní v položkovém rozpočtu (Příloha č. 4) konkrétní údaje nabízeného plnění

## 14. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## 15. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci v plném rozsahu prostřednictvím svého profilu zadavatele.

## 16. Vysvětlení zadávací dokumentace

**Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli v zákonných lhůtách vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky.**

**Zadavatel doporučuje při elektrické komunikaci využít elektronický nástroj E-ZAK - <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/> ).**

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v zákonné lhůtě na profilu zadavatele.

Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

## 17. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční v termínu a na místě dle oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci účastníka zadávacího řízení o zakázku. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců účastníka zadávacího řízení.

Prohlídky místa plnění slouží výhradně k seznámení účastníků zadávacího řízení se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

## 18. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat a která je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

**Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají pouze elektronicky dle § 103 odst. 1, písm. c) zákona pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.mesto-kromeriz.cz/> ).**

## 19. Otevírání nabídek

**Otevírání nabídek v elektronické podobě probíhá v souladu s ustn. § 109 zákona.**

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

**Otevírání nabídek v elektronické podobě probíhá bez účasti účastníků zadávacího řízení.**

## 20. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci, stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky).

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předešlého písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## 21. Ostatní informace

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit údaje z nabídek, které byly předmětem hodnocení a eventuálně poskytnout informace o průběhu zadávacího řízení podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, (např. nahlížení do protokolu z jednání) či použít informace či doklady poskytnuté dodavatelem v rámci nabídky na veřejnou zakázku. Účastníci jsou ve svých nabídkách povinni označit informace, které považují za důvěrné nebo jsou předmětem obchodního tajemství.

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může

rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Předmětná veřejná zakázka bude spolufinancována z finančních prostředků EU z Integrovaného regionálního operačního programu.

## **22. Přílohy zadávací dokumentace**

příloha č. 1 – Krycí list nabídky

příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Slepý rozpočet