



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zakázky: „Nákup materiálu a zařízení pro aktivity MA21“
Číslo zakázky: VZMR/2019/3/12
Forma zadání: Veřejná zakázka malého rozsahu
Název projektu: Rozvoj metody kvality řízení místní Agenda 21 v Kroměříži
Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010049

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: **Město Kroměříž**
Sídlo: **Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž**
Identifikační číslo: **00287351**
Zastoupen: **Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou**
Kontaktní osoba: Ing. Pavlína Cveková, Bc. Zuzana Kytlicová
Telefon: 573321285, 573321110
E-mail: pavlina.cvekova@mesto-kromeriz.cz
zuzana.kytlicova@mesto-kromeriz.cz

Město Kroměříž, zadavatel výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách.

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

- 2.1.1. Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je dodávka zboží dle požadavků zadavatele.
- 2.1.2. Předmětem zakázky je zajištění dodávky zboží dle položkového rozpočtu a technické specifikace, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, a to ve lhůtách stanovených kupní smlouvou.
- 2.1.3. Veřejná zakázka je rozdělena na následující samostatné části (dodavatel může podat nabídku do jedné nebo více částí zakázky):
Část 1: Spotřební materiál pro cílovou skupinu



Část 2: Gastro zařízení

Část 3: Elektronika

Část 4: Venkovní výstavní stěny

2.1.4. Zadavatel informuje účastníky, že projekt bude spolufinancován ze zdrojů Evropské unie v rámci Operačního programu Zaměstnanost a bude se řídit pravidly tohoto operačního programu.

3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaný termín zahájení doby plnění: termín dodání dohodne prodávající s kontaktní osobou kupujícího, zboží bude dodáno ve lhůtě 4 až 8 týdnů od výzvy kupujícího

3.2 Nejzazší termín pro ukončení plnění: 31. 1. 2020

3.3. Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek, atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky dle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

3.5. Místem plnění je adresa zadavatele: Město Kroměříž, Riegrovo náměstí 149, Kroměříž

4. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota

4.1. Předpokládaná hodnota činí **530.992,- Kč bez DPH (předpokládaná hodnota není nejvýše přípustná ani nepřekročitelná)**

Dílčí část 1: 427.603,31

Dílčí část 2: 21.776,86

Dílčí část 3: 14.018,60

Dílčí část 4: 67.593,39

5. Kvalifikace

5.1. Základní způsobilost- stejné pro všechny části

5.1.1. Způsobilým analogicky podle § 74 odst. 1 Zákona o zadávání veřejných zakázek č. 136/2016 Sb. není dodavatel, který:



byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění tohoto požadavku doloží účastník čestným prohlášením.

5.2. Profesní způsobilost- stejné pro všechny části

5.2.1.Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.2.2. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona - obor činností: Velkoobchod a maloobchod.

5.2.3.Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

5.3. Technická kvalifikace (prokazuje dodavatel pouze u dílčí části 1 veřejné zakázky)

5.3.1.Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení analogicky § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

5.3.2.Splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu služeb poskytnutých za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

5.3.3.Požadovaná minimální úroveň pro dílčí část 1:

- **služby** obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí: Velkoobchod a maloobchod v oblasti informačních a propagačních výrobků), z toho **nejméně dvě významné služby** ve finančním objemu **200.000,- Kč bez DPH..**



Způsob prokázání:

Seznam zakázek obdobného charakteru dle výše uvedené specifikace, který bude taktéž obsahovat údaje o kontaktní osobě zadavatele. Seznam zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za něj. Pokud byla obdobná zakázka plněna ve sdružení, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném) se na celkovém objemu zakázky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze zadávacího řízení vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

6.2. Účastník pro každou dílčí část zpracuje smlouvu samostatně.

7. Zpracování nabídkové ceny

7.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v Kč bez DPH.

7.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy, který bude součástí nabídky.

7.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

7.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení příslušné části zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje

i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

8. Hodnotící kritéria

8.1. Hodnocení nabídek proběhne podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH s tím, že nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH určuje nejvhodnější nabídku. Ostatní nabídky budou seřazeny podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH vzestupně.

8.3. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.

8.4. Každá dílčí část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.



8.5. V případě rovnosti nabídkových cen u nejlépe hodnocených nabídek o pořadí nabídek rozhodne los. K losování budou přizváni zástupci dotčených uchazečů.

9. Další požadavky zadavatele

9.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy

9.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh kupní smlouvy, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

9.2. Seznam poddodavatelů

9.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

9.2.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

10. Požadavky na zpracování nabídky

10.1. **Obecné požadavky**

10.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.

10.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

10.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

10.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla předložena ve dvojnásobném vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie). Nabídka bude rovněž předložena v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc(x).
10.1.5. Listinné vyhotovení nabídky bude zabezpečeno proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.

10.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou.

10.1.7. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány



dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny apod.).

10.1.8. Dodavatelé podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „Nákup materiálu a zařízení pro aktivity MA21“ a označení dílčí části a nápisem Neotvírat.

10.1.9. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Město Kroměříž, Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž**, a to v úřední hodiny podatelny:

Pondělí	7:30- 12:00 13:00- 17:00
Úterý	7:00- 12:00 13:00- 15:00
Středa	7:30- 12:00 13:00- 17:00
Čtvrtek	7:00- 12:00 13:00- 15:30
Pátek	7:00- 12:00 13:00- 14:00

Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedené adrese.

10.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.

10.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do evidenčního archu podaných nabídek.

10.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

10.2. **Struktura nabídky**

10.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy včetně příloh
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Případné další dokumenty

11. **Lhůty, otevírání obálek**

Lhůta pro podání nabídky končí **2. 8. 2019 v 10:00 hodin**.



12. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) požadovat po Zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace** a to nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, doručené ve stanovené lhůtě a to buď písemnou formou na adresu zadavatele nebo na e-mail: zuzana.kytlicova@mesto-kromeriz.cz, Zadavatel poskytne uchazeči vysvětlení zadávací dokumentace. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta. Vysvětlení zadávací dokumentace bude zveřejněno na internetovém profilu zadavatele: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/> a zároveň bude vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněno na www.esfcr.cz.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to

Zadavatel si vyhrazuje právo nereagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které nebudou doručeny nejpozději 4 pracovních dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

13. Další podmínky

Výběrové řízení není řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), výběrové řízení je řízením dle směrnice města Kroměříž č. 2/2014, k zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této Výzvě, zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.

Zadavatel může zrušit výběrové řízení bez zbytečného odkladu (v souladu s kapitolou 20 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce OPZ), pokud:

- a) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval;
- b) dodavatel vyzvaný k uzavření smlouvy odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost
- c) zadavateli byla podána pouze jedna úplná nabídka

V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.



Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnosti při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení, a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz

Toto výběrové řízení se řídí Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, vydání č. 10.

Zájemce podáním nabídky do tohoto výběrového řízení projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami uvedenými v rámci této výzvy.

14. Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 - Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 2 - Specifikace plnění a cenová tabulka dílčí část 1-4

Příloha č. 2 - Editovatelné přílohy

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení o základní kvalifikaci
- Seznam poddodavatelů

V Kroměříži dne 23. 7. 2019

v.r. Mertová

.....

Ing. Soňa Mertová
Vedoucí odboru rozvoje