

VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE Č. 2

ve smyslu § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

1. Identifikační údaje o veřejné zakázce a o zadavateli

1.1. Identifikační údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky	Úklidové práce v budovách Městského úřadu Kroměříž
Ev. číslo zakázky ve VVZ	Z2022-037259
Režim veřejné zakázky	nadlimitní
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení
Druh veřejné zakázky	služby

1.2. Identifikační údaje zadavatele

Název	Město Kroměříž
Sídlo	Velké náměstí 115/1, 767 01 Kroměříž
IČO	00287351
Zastoupené	Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou
Právní forma	obec
Profil zadavatele	https://ezak.mesto-kromeriz.cz/profile_display_2.html

1.3. Identifikační údaje smluvního zástupce zadavatele ve smyslu § 43 zákona

Název	Advokátní kancelář Petráš Rezek s.r.o.
Sídlo	Opletalova 1525/39, Nové Město, 110 00 Praha 1
IČO	07417641
Zastoupený/á	Mgr. Filipem Petrášem, společníkem a jednatelem
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Kontaktní osoba	Mgr. Michal Uherek michal@petrasrezek.cz

2. Předmět vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel na základě žádostí dodavatele ze dne 23.09.2022, 26.09.2022 a 27.09.2022 poskytuje následující vysvětlení zadávací dokumentace k výše uvedené veřejné zakázce.

Dotaz č. 1:

Dle článku 9.5.2 a 9.5.3 zadavatel požaduje Seznam techniků, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky (§79 odst. 2 písm. c ZZVZ) a Osvědčení o odborné kvalifikaci techniků dodavatele podílejících se na plnění VZ dle §79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

U požadavku B. Uklízeč/ka – min. 5 osob zadavatel požaduje praxi v poskytování úklidových služeb interiéru budov v délce alespoň 1 roku (platí pro každou z osob) s vyplněním do přiloženého formuláře viz obrázek.

Na základě našich profesionálních zkušeností je požadavek splnění kvalifikace s uvedením jmen konkrétních osob i v případě pracovníků na pozici uklízeč/ka již v nabídce neobvyklý. Dle §73 odst.6 ZZVZ musí být požadavek přiměřený složitosti a rozsahu předmětu. V případě této pozice je takovýto požadavek vzhledem k povaze zakázky nepřiměřený.

Prosím o vysvětlení.

Odpověď na dotaz č. 1:

Zadavatel potvrzuje svůj požadavek na prokázání části technické kvalifikace dle článku 9, odst. 9.5.2. písm. B. a odst. 9.5.3. písm. B. Zadávací dokumentace, přičemž tento požadavek považuje za zcela přiměřený složitosti a rozsahu předmětu zadávané veřejné zakázky.

Zadavatel podotýká, že předmětná kritéria technické kvalifikace stanovil ve smyslu § 79 odst. 1 zákona zejména za účelem prokázání lidských zdrojů, odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Za tímto účelem požaduje zadavatel předložení seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou přímo podílet na plnění předmětu zadávané veřejné zakázky. S ohledem na charakter veřejné zakázky, její účel, a i potřeby zadavatele, stanovil zadavatel přiměřené požadavky jak na počet osob na pozici uklízeč/ka, tak na jejich odbornost (praxi), stejně tak jako na způsob prokázání těchto skutečností v nabídce. Uvádění identifikace členů realizačního týmu je imanentní součástí předmětného kvalifikačního požadavku, a zcela běžnou praxí.

Zadavatel se tímto odkazuje rovněž na znění požadavku dle Článku I. odst. 12 Smlouvy o provádění úklidových prací, který stanovuje počet pracovníků pro pravidelný úklid v minimálním počtu 5 osob. Minimální počet osob pro prokázání kvalifikace na pozici uklízeč/ka tak koresponduje s touto hodnotou. Seznam pracovníků pak bude v případě vybraného dodavatele Přílohou č. 4 Smlouvy, přičemž dodavatel je oprávněn do tohoto seznamu zařadit i vyšší počet pracovníků, přesahujících minimální počet pro prokázání kvalifikace.

V případě, kdy by došlo v průběhu zadávacího řízení ke změně osob, jimiž dodavatel prokazuje svou kvalifikaci v nabídce na veřejnou zakázku (ke změně kvalifikace), postupuje dodavatel podle § 88 odst. 1 zákona.

V případě, kdy by došlo v průběhu plnění smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem ke změně osob, jimiž dodavatel prokazuje svou kvalifikaci v nabídce na veřejnou zakázku, postupuje dodavatel dle Článku I. odst. 6 a Článku V. odst. 8 Smlouvy.

Dotaz č. 2:

V příloze č. 1 Standardy úklidových služeb u budov A, B, C, D, F, PDA a E (mimo prostory určené pro Městskou policii Kroměříž) je uveden požadavek úklidu v sobotu dle rozpisu obřadů oddělení matriky, pro adekvátní určení ceny za tyto práce je nutné znát alespoň přibližný měsíční počet sobotních obřadů oddělení matriky a doplněním zda se jedná pouze o budovu A nebo bude sobotní úklid probíhat také v ostatních výše uvedených budovách.

Odpověď na dotaz č. 2:

Přibližný počet sobotních obřadů za 1 rok je 40. Jedná se pouze o budovu A (chodba v přízemí + schodiště do 1. patra, obřadní síň, sociální zařízení 1. patro, kuchyňka na sekretariátu).

Dotaz č. 3:

V příloze č. 1 Standardy úklidových služeb u budovy A jsou dále uvedeny požadavky úklidu v sobotu dle rozpisu obřadů oddělení matriky a akcí pořádaných pod záštitou vedení města (jedná se o úklid obřadní síně, velké a malé zasedací místnosti, kuchyňky pro vedení, schodiště a vstup budovy radnice). Pro adekvátní určení ceny za tyto práce je nutné znát alespoň přibližný měsíční počet sobotních akcí pořádaných pod záštitou vedení města.

Odpověď na dotaz č. 3:

Přibližný počet sobotních akcí pořádaných pod záštitou vedení města, kdy je potřeba kromě úklidu po sobotních obřadech, viz. výše, navíc uklidit malou a velkou zasedací místnost, jsou 2 akce za 1 rok.

Dotaz č. 4:

V příloze č. 1 Standardy úklidových služeb u budovy A jsou dále uvedeny požadavky úklidu v sobotu dle rozpisu obřadů oddělení matriky a akcí pořádaných pod záštitou vedení města (jedná se o úklid obřadní síně, velké a malé zasedací místnosti, kuchyňky pro vedení, schodiště a vstup budovy radnice). Pro adekvátní určení ceny za tyto práce je nutné znát alespoň přibližný měsíční počet sobotních akcí pořádaných pod záštitou vedení města.

Odpověď na dotaz č. 4:

Přibližný počet nedělních akcí, kdy je potřeba úklid ve stejném rozsahu jako při sobotních akcích pořádaných pod záštitou vedení města, jsou 2 akce za 1 rok.

Dotaz č. 5:

V příloze č. 2 Rozsah úklidových prací nejsou uvedeny plochy schodišť a vstupů do budov, jelikož je jejich úklid požadován také, viz předchozí dotazy předpokládáme, že jsou tyto plochy součástí položky chodba.

Prosíme o vysvětlení.

Účel místnosti	Budova "A"		Budova "B, C, D"		Budova "E"		Budova "F"		Budova "PDA"		Celkem	
	plocha v m ²	počet	plocha v m ²	počet	plocha v m ²	počet	plocha v m ²	počet	plocha v m ²	počet	plocha v m ²	počet
kancelář	954,83	44	1794,74	103	218,09	11	203,86	10	17,69	1	3189,21	169
zasedací místnost	231,98	3	120,14	5	59,56	2	26	0	64,07	2	501,75	12
obřadní síň	157,56	1	0	0	0	0	0	0	0	0	157,56	1
sociální zařízení + úklid	89,62	10	177,75	26	47,55	6	15,05	1	0	0	329,97	43
kuchyňka	41,22	4	106,39	14	13,43	2	24,53	3	0	0	185,57	23
chodba	493,17	18	602,65	26	389,87	13	0	0	0	0	1485,69	57
spisovna	149,72	8	221,8	12	0	0	0	0	0	0	371,52	20
sklad	41,03	5	76,11	9	40,77	6	7,82	1	0	0	165,73	21
šatna	0	0	17,23	1	70,63	3	0	0	0	0	87,86	4
Celkem	2159,13	93	3116,81	196	839,9	43	277,26	15	81,76	3	6474,86	x

Odpověď na dotaz č. 5:

Schodiště není součástí položky chodba. Plocha schodiště činí:

Budova A	46 m ²
Budova BCD	113,5 m ²
Budova E	15,5
Budova F	0 m ²
Budova PDA	0 m ²

Dotaz č. 6:

V příloze č. 2 Rozsah úklidových prací nejsou uvedeny podlahové plochy výtahů u žádné z budov. Jelikož je požadován denní úklid výtahů, je nutné znát tyto plochy k dennímu úklidu. Prosíme o doplnění.

Odpověď na dotaz č. 6:

Podlahová plocha výtahu v budově B je 1,6 m², v budově C také 1,6 m²

Dotaz č. 7:

V příloze č. 1 je požadováno v četnosti 1x měsíčně vlhké stírání prachu ze svítidel jako součást pravidelného úklidu. V příloze č. 2 Rozsah úklidových prací jsou uvedeny celkové počty svítidel dle druhu, ale jde o celkový počet za všechny budovy. Jelikož do přílohy č. 4 Tabulka pro výpočet ceny, se budou doplňovat ceny za pravidelný úklid budov zvlášť viz obrázek, je nutné uvést počty svítidel také dle budov, aby bylo možné cenu přesně rozdělit dle budov.

Položka	Cena bez DPH
Cena za pravidelný úklid budovy "A" za 1 měsíc	
Cena za pravidelný úklid budovy "A" za 12 měsíců	- Kč
Cena za pravidelný úklid budovy "B, C, D" za 1 měsíc	
Cena za pravidelný úklid budovy "B, C, D" za 12 měsíců	- Kč
Cena za pravidelný úklid budovy "E" za 1 měsíc	
Cena za pravidelný úklid budovy "E" za 12 měsíců	- Kč
Cena za pravidelný úklid budovy "F" za 1 měsíc	
Cena za pravidelný úklid budovy "F" za 12 měsíců	- Kč
Cena za pravidelný úklid budovy "PDA" za 1 měsíc	
Cena za pravidelný úklid budovy "PDA" za 12 měsíců	- Kč

Odpověď na dotaz č. 7:

Počet světel, která jsou součástí pravidelného úklidu, je následující:

Budova A	79 ks
Budova BCD	107 ks
Budova E	28 ks
Budova F	11 ks
Budova PDA	8 ks

Dotaz č. 8:

V příloze č. 1 Standardy úklidových služeb u prostor TOALETY, UMÝVÁRNY, KUCHYŇKY je požadováno 1x týdně omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích. Prosim o doplnění ploch k mytí v četnosti 1x týdně.

Odpověď na dotaz č. 8:

Jedná se pouze o budovu A, celková plocha k mytí a leštění je 1,7 m²

Dotaz č. 9:

V příloze č. 1 Standardy úklidových služeb u všech prostor je požadováno 1x měsíčně mytí a leštění dveří včetně zárubní a prosklených ploch. Prosim o doplnění ploch k mytí v četnosti 1x měsíčně.

Odpověď na dotaz č. 9:

Plocha dveří (jedna strana) k mytí 1x měsíčně je následující:

Budova A	dřevěné 148 m ²	skleněné 6 m ²
Budova BCD	dřevěné 349 m ²	skleněné 40 m ²
Budova E	dřevěné 68 m ²	skleněné 11 m ²
Budova F	dřevěné 25 m ²	
Budova PDA	dřevěné 7 m ²	

Dotaz č. 10:

V příloze č. 1 Standardy úklidových služeb v prostorech ZASEDACÍ MÍSTNOSTI, OBŘADNÍ SÍŇ je požadováno 1x měsíčně jemné kartáčování čalouněných křesel a židlí tak, aby nebyly znatelné otěry, pohmaty na polstrování. Jelikož jsou tyto práce součástí pravidelného úklidu, je nutné pro optimální určení ceny znát počty čalouněných křesel a židlí k jemnému kartáčování s rozdělením ve kterých budovách se nachází. Z celkových počtů toto nelze určit.

Odpověď na dotaz č. 10:

60 ks židlí v obřadní síni budovy A.

Dotaz č. 11:

V příloze č. 2 Rozsah úklidových prací uvádíte tři typy oken, kastlová dvojitá okna dřevěná, dřevěná jednoduchá a plastová. Jelikož udáváte rozměry otvorů pro okenní výplně, je nutné pro výpočet nákladů za mytí oken, vynásobit plochu okenních otvorů počtem stran k mytí. U plastových oken se myjí 2 strany u kastlových eurooken 4 strany, ale pokud jde o klasická dřevěná okna, je nutné okno rozšroubovat a umýt také vnitřní strany oken. Nachází se v budovách také šroubovací okna?

Odpověď na dotaz č. 11:

Celková plocha oken k mytí ze všech stran je následující:

Budova A	1124 m ²
Budova BCD	1576 m ²
Budova E	352 m ² (z toho jsou 168 m ² šroubovací okna)
Budova F	208 m ²
Budova PDA	20 m ²

Dotaz č. 12:

V příloze č. 2 Rozsah úklidových prací je jako součást generálního úklidu požadováno strojní čištění podlah obřadní síně, chodeb a šaten a kanceláří MP. Po strojním umytí uvedených ploch chodeb a obřadní síně se požaduje nanášení dvou vrstev ochranného polymerního vosku.

Z udaných ploch dlažba/teraso o výměře 659,89 m² a PVC 218,09 m² není jasně patrné, jaká plocha je plochou chodeb a obřadní síně k nanášení dvou vrstev ochranného polymerního vosku.

Prosím o doplnění plochy k nanášení dvou vrstev ochranného polymerního vosku.

Odpověď na dotaz č. 12:

Budova A – obřadní síň	157,56 m ²
Budova A – přízemí chodby	112,18 m ²
Budova E – kanceláře PVC	218,09 m ²
Budova E – chodby	390,15 m ²

Dotaz č. 13:

V příloze č. 1 Standardy úklidových služeb je požadována také denní údržba kávovaru v kuchyňce pro vedení města v budově A MěÚ a 1x týdně v prostorech ZASEDACÍ MÍSTNOSTI, OBŘADNÍ SÍŇ (mytí, vypláchnutí, vysypání atd.) Dle informací z prohlídky místa plnění, bude požadováno také speciální čištění včetně rozebírání. Prosím o bližší vysvětlení pojmu Údržba kávovaru. V případě požadavku na speciální čištění kávovaru prosím o uvedení četnosti této údržby.

Odpověď na dotaz č. 13:

Jedná se o denní údržbu základních a lehce vyjímatelných součástí kávovaru (zásobník na sedlinu, odkapávací rošt, miska, nádoba na vodu, nádoba na mléko, atd). Pracovník úklidu bude zaškolen.

Žádné „speciální“ čištění není předmětem zadávaného plnění – odvápnování provádí zadavatel sám; hloubkovým čištěním spojeným s rozebráním kávovaru pověřuje zadavatel v případě potřeby k tomu specializovaného dodavatele.

3. Další informace a přílohy**Informace 1:**

Na základě předložených dotazů poskytuje zadavatel jejich vypořádání v celém požadovaném rozsahu. Současně doplňuje, že pro ocenění pravidelného úklidu zvolil zadavatel formu stanovení měsíčního paušálu dle přílohy č. 4

zadávací dokumentace, nikoli oceňování jednotlivých dílčích položek na nejnižší úrovni podrobnosti. I za účelem seznámení se s jednotlivými prostory, v nichž budou úklidové práce realizovány, umožnil zadavatel prohlídku místa plnění. Zadavatel předpokládá, že běžný odborně způsobilý a kvalifikovaný dodavatel je schopen vzhledem k charakteru dotčených prostor ocenit předmětné práce pravidelného úklidu formou měsíčního paušálu, a to vzhledem ke specifikaci předmětu plnění dle dokumentu Specifikace úklidových prací a dokumentu Rozsahu úklidových prací, prostřednictvím kterého jsou vymezeny a dodavatelům sdělovány podstatné skutečnosti ve vztahu k možnosti řádného ocenění měsíčních paušálů. Případná specifika, nuance a možné odchylky jednotlivých prostor je dodavatel povinen snést v rámci přípustného podnikatelského rizika a zohlednit je při stanovení své nabídkové ceny, vycházející z vlastních znalostí a zkušeností jakožto odborně způsobilého subjektu působícího v předmětné segmentu trhu.

Informace 2:

S ohledem na rozsah dotazů, charakter odpovědí, a (ne)významnost jejich dopadu do probíhajícího zadávacího řízení, zvažil zadavatel možnost prodloužení lhůty pro podání nabídek, přičemž rozhodl o přiměřeném prodloužení lhůty v souladu s § 99 zákona o 1 den, čímž upravuje Oznámení o zahájení zadávacího řízení následovně:

Oddíl IV: Řízení

Bod IV.2.2) nově

Lhůta pro doručení nabídek:

Datum: **21.10.2022** Čas: **10:00** hodin

Bod IV.2.7) nově

Podmínky pro otevírání nabídek:

Datum: **21.10.2022** Čas: **10:01** hodin

Oprava oznámení o zahájení zadávacího řízení bude zveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku EU.

Vysvětlení zadávací dokumentace je poskytováno v souladu s § 98 zákona ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

Přílohy:

Bez příloh.

Ve Zlíně (dle data elektronického podpisu)

Mgr. Filip Petráš

Advokátní kancelář Petráš Rezek s.r.o.

smluvní zástupce zadavatele na základě zplnomocnění