



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem
AZYLOVÝ DŮM ASTRAS – REKONSTRUKCE SOCIÁLNÍHO ZÁZEMÍ OBJEKTU



MĚSTO
KROMĚŘÍŽ

Zadavatel:
Město Kroměříž
Velké náměstí 115/1, 767 01 Kroměříž
IČO: 00287351

Preamble:

Tato veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce, je vzhledem k předpokládané hodnotě plnění zadávaná dle směrnice města Kroměříž č. 1/2023, k zadávání veřejných zakázek a v souladu s Metodickým pokynem ministerstva pro místní rozvoj pro oblast zadávání zakázek, pro programové období 2021–2027.

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), a není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona. Pokud je v této Výzvě, zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.

OBSAH

1.	Identifikační údaje zadavatele	5
2.	Informace o druhu a předmětu zakázky.....	5
2.1.	Popis předmětu zakázky	6
2.2.	Části veřejné zakázky	6
2.3.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
2.4.	Financování veřejné zakázky.....	7
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	7
4.	Prohlídka místa plnění.....	7
5.	Lhůta a místo pro podání nabídky	8
6.	Kritéria hodnocení.....	8
6.1.	Metoda vyhodnocení nabídek	8
7.	požadavky na prokázání kvalifikace účastníká.....	9
7.1.	Rozsah kvalifikace.....	9
7.2.	Základní způsobilost	9
7.3.	Profesní způsobilost	10
7.4.	Technická kvalifikace	10
7.4.1.	§ 79 odst. 2 písm. a) zákona – seznam stavebních prací	10
7.4.3.	§ 79 odst. 2 písm. d) zákona – osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci	11
7.5.	Obecné informace k prokázání kvalifikačních kritérií.....	12
7.5.1.	Stáří a pravost dokladů o kvalifikaci.....	12
7.5.2.	Seznam kvalifikovaných zhotovitelů	12
7.5.3.	Systém certifikovaných zhotovitelů	12
7.5.5.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	12
7.5.6.	Prokázání kvalifikace získané v zahraničí	12
8.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	13
8.1.	Obsahové členění nabídky	13
8.2.	Obsah nabídky podané společně více zhotoviteli	14
8.3.	Nabídková cena	14
8.4.	Požadavky na varianty nabídek.....	14
8.5.	Zákon o střetu zájmů	14
9.	Vysvětlení zadávací dokumentace	15
10.	Elektronický nástroj.....	15
11.	ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, dle § 6 ods. 4 ZÁKONA	16

11.11.	Upozornění pro Zhotovitele.....	16
12.	Obchodní podmínky.....	16
13.	Další podmínky.....	17
14.	Obsah zadávací dokumentace.....	17

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: město Kroměříž
Sídlo: Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž
IČO: 00287351
DIČ: CZ00287351

Zastoupen: Mgr. Tomášem Opatrným, starostou
Kontaktní osoba: Bc. Mária Kováčiková, referent oddělení veřejných zakázek
Telefon: +420 573 321 283
Email: maria.kovacikova@mesto-kromeriz.cz

2. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Název zakázky: Azylový dům ASTRAS – rekonstrukce sociálního zázemí objektu
Číslo zakázky: VZMR/2024/01
Forma zadání: Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky: Stavební práce
Rozdělení na části: NE
CPV kód: 45000000 – Stavební práce
45330000-9 - Instalátérské a sanitární práce
44411000-4 - Sanitární výrobky

Přepokládaná hodnota: 4.700.000,- Kč bez DPH
Předmět: Rekonstrukce sociálního zázemí azylového domu ASTRAS, probíhající za plného provozu.

PROJEKT

Zadavatel předpokládá spolufinancování díla z prostředků Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v oblasti sociální infrastruktura a tím tak z fondů Evropské unie.

Odkaz na operační program: <https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/temata/socialni-infrastruktura>
Název projektu: Azylový dům ASTRAS – rekonstrukce sociálního zázemí objektu
Registrační číslo projektu: CZ.06.04.02/00/22_014/0002905



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

2.1. Popis předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu jsou stavební práce. Jedná se o rekonstrukci sociálního zázemí azylového domu Astras. Sociálním zázemím jsou myšleny stávající sprchy, WC, kuchyňky, umývárny a šatny. V rámci stavebních úprav v sociálním zázemí bude i výměna sanitačního vybavení. Dále jsou navrženy drobné dispoziční změny sociálního zázemí tak, aby vznikly nové sprchy a nově i zázemí pro hygienické potřeby lidí ZTP.

Zadavatel upozorňuje, že stavba bude probíhat za plného provozu azylového domu Astras a stavební práce je možné provádět současně vždy pouze v sociálním zařízení v samostatném patře – míněno napřed 1.NP včetně sociálních zařízení pro zaměstnance, přípravu stupaček pro napojení 2.NP a následně po patře nad sebou. Stavba bude proto probíhat ve třech etapách (1 NP = 1 etapa). Po dokončení a dílčím předání všech prací v sociálních zařízeních uvolní objednatel sociální zařízení v následujícím patře a zhotovitel bude pokračovat v opravě sociálních zařízení v dalším patře. Po dobu opravy sociálních zařízení v 1.NP zajistí zhotovitel prací uzamykatelné mobilní WC, 2 ks pro potřeby zaměstnanců azylového domu Astras, včetně jejich pravidelné hygienické údržby. Podrobněji jsou požadavky zadavatele na provádění stavby související s provozem azylového domu uvedeny v článku 11. smlouvy o dílo, která je součástí příloh této zadávací dokumentace.

Předmět díla je také specifikován projektovou dokumentací pro výběr zhotovitele stavby v rozsahu pro ohlášení stavebních úprav, zpracovanou BAUMAS projekt, s. r. o. se sídlem Moravská 3010, 767 01 Kroměříž, IČO: 07657072, s názvem: „Azyloví dům ASTRAS – rekonstrukce sociálního zázemí objektu“, smlouvou o dílo, stavebním povolením a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace.

2.2. Části veřejné zakázky

Zadávaná veřejná zakázka není ve smyslu § 35 zákona rozdělena na části.

Plnění, jež je předmětem zadávané veřejné zakázky, tvoří z pohledu zadavatele a jeho nároků na efektivitu a návaznost činností, včetně komplexnosti výstupů, jeden funkční celek.

2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši čtyř milionů a sedm set tisíci českých korun bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve smyslu § 16, a § 22 zákona a je převzata z kontrolního rozpočtu vypracovaného projektantem.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel zhotovitelům, že předpokládá vynaložení finančních prostředků odpovídajících maximálně výši předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného zhotovitele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu

zakládá právo na zrušení zadávacího řízení. V případě, že nabídková cena vybraného zhotovitele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

2.4. Financování veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá spolufinancování díla z prostředků Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v oblasti sociální infrastruktura a tím tak z fondů Evropské unie.

Zadavatel si v případě neposkytnutí dotace, z níž má být tato veřejná zakázka částečně hrazena, vyhrazuje právo na zrušení tohoto zadávacího řízení, a to v souladu s ust. § 127, odst. 2, písm. e), ZZVZ.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení doby plnění: květen 2024

Předpokládaný termín ukončení doby plnění: říjen 2024

Místem plnění je: Azylový dům Astras, č.p.702, Purkyňova 3, 76701 Kroměříž.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožňuje prohlídku místa budoucího plnění, která se uskuteční v termínu **06. 03. 2024 v 10:00 hod.** Sraz zástupců zhotovitelů se uskuteční před budovou Azylového domu Astras, na adrese: Purkyňova 3, č.p.702, 76701 Kroměříž.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Bc. Mária Kováčiková (tel.: +420 573 321 283; email: maria.kovacikova@mestokm.cz). Zadavatel doporučuje, v případě, že se zhotovitelé hodlají prohlídky místa plnění zúčastnit, aby svou účast předem oznámili shora uvedené kontaktní osobě.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dva zástupci každého zhotovitele o veřejnou zakázku.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení zhotovitelů se stávajícím místem plnění a s jeho případnými technickými parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávacích podmínek, je zhotovitel povinen vznést tento dotaz písemně v souladu s odst. 9. této zadávací dokumentace. Zadavatel obsah dotazů i odpověď na položené dotazy předá všem zhotovitelům, pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje na **14. 03. 2024 do 10:00 hodin**.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, číslem zakázky, adresou uchazeče a slovem „NEOTEVÍRAT“. **Zadavatel upřednostňuje elektronické podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje** (dále jen „EZAK“) dostupného na internetové adrese www.ezak.cz, nebo přímo na adrese: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>. Zároveň je možné nabídky podávat v listinné podobě osobně, poštou nebo jinou obdobnou službou na kontaktní adresu zadavatele: Město Kroměříž, Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž. Osobně je možné nabídky podávat zejména v pracovní dny v pracovní době podatelny (<https://www.mesto-kromeriz.cz/kontakty/kontakty>). V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat do 10:00 hod.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány. Také nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedených skutečnostech. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

6. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je nabídková cena v Kč bez DPH.

Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria v %
1	Nabídková cena	100

6.1. Metoda vyhodnocení nabídek

Hodnotit se bude celková nabídková cena za požadovaný předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Pro účely hodnocení nabídek je rozhodující cena uvedená v předloženém návrhu smlouvy o dílo. Jedná se o minimalizační kritérium hodnocení (nejvýhodnější nabídka má nejnižší hodnotu), kde pro výpočet bodové hodnoty (bh) platí níže uvedený vzorec:

$$bh = 100 * (\text{nejvýhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka})$$

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ÚČASTNÍKÁ

Předložením dokladů k prokázání kvalifikace přijímá zhotovitel kvalifikační podmínky stanovené zadavatelem, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci (týkající se kvalifikace). Předpokládá se, že zhotovitel před předložením dokladů k prokázání kvalifikace pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v kvalifikačních podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud zhotovitel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty, nebo pokud jeho kvalifikační dokumentace v zadávacím řízení nebude v každém ohledu odpovídat kvalifikačním podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení zhotovitele ze zadávacího řízení.

7.1. Rozsah kvalifikace

Zhotovitel je povinen v rámci podané nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. zákona zhotovitel, který prokáže:

- splnění požadavků základní způsobilosti vymezených podle § 74 zákona,
- splnění požadavků profesní způsobilosti vymezených podle § 77 zákona,
- splnění požadavků technické kvalifikace vymezených podle § 79 zákona.

7.2. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti zhotovitele analogicky dle § 74 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek (dále zákona). Splnění základních způsobilosti prokáže zhotovitel předložením dokladů v souladu s §75 odst. 1 zákona nebo v souladu § 86 odst. 2 předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat zhotovitele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Je-li zhotovitelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 7.2. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu zhotovitele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 7.2. splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu zhotovitele.

Účastní-li se zadávacího výběrového řízení pobočka závodu,

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 7.2. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 7.2. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 7.2. a vedoucí pobočky závodu.

K účelu prokázání základní způsobilosti mohou zhotovitelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

7.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti zhotovitele analogicky dle § 77, odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a), c) zákona.

Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 1 zákona prokáže zhotovitel předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže zhotovitel **předložením dokladu**, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Zhotovitel předloží oprávnění k podnikání min. v rozsahu: **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže zhotovitel **předložením dokladu**, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Zhotovitel předloží osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, osvědčení o autorizaci pro obor **pozemní stavby (PS).**

7.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritéria technické kvalifikace analogicky dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c), d) zákona.

7.4.1. § 79 odst. 2 písm. a) zákona – seznam **stavebních prací**

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona, prokáže zhotovitel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. **Zhotovitel předloží seznam stavebních prací** ve formě čestného prohlášení, které bude obsahovat:

- a) Identifikační údaje zhotovitele (dle výpisu z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence)
- b) Identifikační údaje objednatele (název, kontaktní osobu, telefon, email)
- c) Finanční objem stavebních prací, včetně případného členění
- d) Termín předání díla objednateli

K tomuto účelu mohou zhotovitelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 4A této zadávací dokumentace.

Minimální požadavky na splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a)

Zhotovitel – uchazeč o veřejnou zakázku splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud jako zhotovitel nebo poddodavatel v posledních 5 letech provedl **alespoň 3 realizace stavebních prací** obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. rekonstrukce v interiéru stavby občanského vybavení dle definice uvedené

v ustanovení § 6 vyhlášky č. 398/2009 Sb. (vyjma staveb, které nemají obdobnou povahu – např. sportoviště) nebo jiné stavební práce obdobného charakteru (např. administrativní budovy, budovy určené k bydlení), **ve finančním objemu min. 2.500.000,- Kč bez DPH** (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky), přičemž z celkového počtu 3 referenčních zakázek definovaných výše musí být **minimálně 1 referenční stavební zakázka**, jejichž předmětem plnění byla realizace rekonstrukce budov určených k dlouhodobému pobytu většího množství osob (azylové domy, DPS, bytové domy, nemocnice, koleje, aj.) přístupných veřejnosti a obyvatelům těchto domů v průběhu realizace (s volným pohybem osob) za provozu tohoto zařízení (plného nebo částečného).

7.4.2. § 79 odst. 2 písm. c) zákona – seznam techniků nebo technických útvarů

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona, prokáže zhotovitel **předložením seznamu techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance zhotovitele nebo osoby v jiném vztahu k zhotoviteli. Zhotovitel předloží seznam techniků nebo technických útvarů, kteří zajišťují kontrolu kvality.

Formulář pro uvedení seznamu techniků tvoří přílohu č. 2 smlouvy o dílo.

7.4.3. § 79 odst. 2 písm. d) zákona – osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona, prokáže zhotovitel předložením **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Zhotovitel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucích pracovníků zhotovitele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky **v pozici Stavbyvedoucí**.

K tomuto účelu mohou stavbyvedoucí použít vzor profesního životopisu, který je přílohou č. 4B této zadávací dokumentace.

Minimální požadavky na splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d)

- **Osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to **autorizovaný inženýr** s autorizací **pro obor Pozemní stavby** – IP00 [§ 5 odst. 1 a odst. 3 písm. a) autorizačního zákona], **nebo autorizovaný technik** s autorizací **pro obor Pozemní stavby** – TP00 [§ 5 odst. 2 a odst. 3 písm. a) autorizačního zákona].
- **min. 5 let praxe** při řízení stavebních prací, přičemž jako stavbyvedoucí nebo zástupce stavbyvedoucího musel působit min. u 2 stavebních zakázek, každá v minimální hodnotě 2.500.000,- Kč bez DPH, přičemž: **minimálně 1 referenční stavební zakázka se týkala** realizace rekonstrukce budovy týkající se sociálního nebo zdravotnického zařízení s pobytovou službou, přičemž realizace zakázky musela probíhat za provozu tohoto zařízení (plného nebo částečného).

7.5. Obecné informace k prokázání kvalifikačních kritérií

7.5.1. Stáří a pravost dokladů o kvalifikaci

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, **předkládá zhotovitel kopie dokladu**. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, zejména, má-li pochybnosti o předloženém dokladu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

7.5.2. Seznam kvalifikovaných zhotovitelů

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných zhotovitelů mohou prokázat splnění kvalifikace **výpisem ze seznamu kvalifikovaných zhotovitelů**.

Tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných zhotovitelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných zhotovitelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných zhotovitelů starší než 3 měsíce.

7.5.3. Systém certifikovaných zhotovitelů

Předloží-li účastník zadávacího řízení zadavateli certifikát vydaný v rámci systému **certifikovaných zhotovitelů**, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace zhotovitelem.

7.5.4. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti zhotovitelů

V případě společné účasti zhotovitelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý zhotovitel samostatně. Zbývající část požadované kvalifikace prokazují zhotovitelé společně.

7.5.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Zadavatel v tomto zadávacím řízení nepřipouští prokazování profesní a technické části kvalifikace prostřednictvím poddodavatelů.

7.5.6. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které zhotovitel podá **písemně** zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém nebo slovenském jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

8.1. Obsahové členění nabídky

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a současně rovněž i doporučené řazení jednotlivých dokumentů v nabídce:

- Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje, nabídkovou cenu a prohlášení ke střetu zájmů účastníka zadávacího řízení, podle vzoru formuláře, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- **Návrh smlouvy o dílo**, musí být v úplném souladu se zněním předloženým v zadávací dokumentaci (příloha č. 2 této zadávací dokumentace). Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „...“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje uvedené ve smlouvě musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy o dílo. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu smlouvy o dílo dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Nedílnou součástí návrhu smlouvy zhotovitele musí být přílohy:
 - Příloha č. 1 smlouvy o dílo – **oceněný položkový rozpočet** – je povinnou součástí nabídky zhotovitele. Položkový rozpočet musí být v nabídce účastníka předložen i ve formátu .xls / .xlsx a musí formátově a obsahově odpovídat předanému soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (příloha č. 1A této zadávací dokumentace).
- Doklady, jimiž zhotovitel prokazuje splnění **kvalifikace** dle odst. 7 této zadávací dokumentace:
 - Doklady prokazující **základní způsobilost**, uchazeči mohou použít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.
 - Doklady prokazující **profesní způsobilost**.
 - Doklady k prokázání **technické kvalifikace**, uchazeči předloží vyplněné formuláře které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.
- **Čestné prohlášení zhotovitele k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku**, vzor formuláře tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

V případě listinného podání nabídky musí být všechny výše uvedené přílohy opatřené razítkem a podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, umístěná za danou přílohou). V případě listinného podání nabídky doloží zhotovitelé i **digitální podobu** všech výše uvedených příloh na CD nebo USB.

U elektronicky podaných nabídek platí dle § 211 odstavce 7 zákona, že jakýkoli úkon zhotovitele či zadavatele, učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný.

8.2. Obsah nabídky podané společně více zhotoviteli

V případě, že nabídku podává společně více zhotovitelů, pak nabídka bude členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za Krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky (např. smlouva o společnosti), z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci zadávacího řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci zhotovitele, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka zadávacího řízení, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

8.3. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za realizaci celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a po položkách v souladu se soupisy stavebních prací, dodávek a služeb („soupis prací“) obsaženým v zadávací dokumentaci.

Celkovou nabídkovou cenu uvede zhotovitel v článku 6., odst. 6.2. návrhu smlouvy o dílo.

Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých, zaokrouhleny max. na 2 desetinná místa. Není přípustné ocenit některou položku 0 Kč, pokud není stanoveno jinak!

Nabídkové ceny budou uvedeny v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese zhotovitel. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«**. Ceny uvedené v příslušném návrhu smlouvy musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a zahrnující veškeré náklady spojené s realizací této veřejné zakázky.

Zadavatel není plátcem DPH. Zadavatel neposkytuje zálohy. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

8.4. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ve smyslu § 102 zákona.

8.5. Zákon o střetu zájmů

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek.

9. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zhotovitel je oprávněn požadovat po zadavateli v vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel preferuje podávání písemných žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace zhotoviteli prostřednictvím elektronického nástroje, a to **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout zhotovitelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele. Zadavatel v případě vysvětlení zadávací dokumentace bude postupovat v souladu s odst. 7.3.5 metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. **na profilu zadavatele**.

10. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>. Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel zhotovitele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci zhotovitele. Zadavatel upozorňuje, že správce systému si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto zadavatel doporučuje zhotovitelům, aby registraci či ověření identity provedli s dostatečným časovým předstihem.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual.html>.

V případě jakýchkoli dotazů či nejasností týkajících se technického nastavení či funkcionalit elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK, a to na e-mailu: podpora@ezak.cz.

11. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DLE § 6 ODTS. 4 ZÁKONA

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek postupovat v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Zadavatel stanovil v obchodních podmínkách své požadavky, čímž aplikoval zásady sociálně odpovědného zadávání v souladu s ustanovením § 6 odstavec 4 zákona.

11.11. Upozornění pro Zhotovitele

Zadávací dokumentace obsahuje i podmínky zohledňující udržitelné využívání a ochranu vodních zdrojů. Zadavatel bude proto v rámci plnění veřejné zakázky požadovat:

„Pro zařízení využívající vodu bude spotřeba vody doložena technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU.

- a) Umyvadlové baterie a kuchyňské baterie mají maximální průtok vody 6 litrů/min*
- b) Sprchy mají maximální průtok vody 8 litrů/min*
- c) WC, zahrnující soupravy, mísy a splachovací nádrže, mají úplný objem splachovací vody maximálně 6 litrů a maximální průměrný objem splachovací vody 3,5 litru*
- d) Pisoáry spotřebují maximálně 2 litry/mísu/hodinu. Splachovací pisoáry mají maximální úplný objem splachovací vody 1 litr.“ - Citace dle technické zprávy projektové části ZTI*

Dále zadavatel upozorňuje zhotovitele na znění odst. 3.5.11. a odst. 9.10. přílohy č. 2 této zadávací dokumentace – návrh obchodních podmínek, podle kterého bude zadavatel v průběhu plnění veřejné zakázky požadovat po zhotoviteli doložení dokladů o likvidaci odpadů:

„Zhotovitel je povinen zajistit, aby minimálně 70 % stavebního a demoličního odpadu bylo připraveno k opětovnému použití, což doloží objednateli relevantními dokumenty při předání a převzetí díla (např. kopií smlouvy o zajištění předání produkovaných stavebních a demoličních odpadů k opětovnému použití, recyklaci nebo jiným druhům materiálového využití do zařízení určeného pro nakládání s daným druhem a kategorií odpadu dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech).“ - Citace dle odst. 3.5.11. smlouvy

„Zhotovitel doloží doklady o zajištění likvidace odpadů dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění, a jeho prováděcích předpisů, kdy minimálně 70 % stavebního a demoličního odpadu (nikoliv nebezpečného, mimo kategorii 17 05 04) vzniklého na staveništi, bylo použito k opětovnému použití, recyklaci nebo jinému materiálovému využití.“ - Citace dle odst. 9.10. smlouvy

12. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník předloží zadavateli doplněný návrh smlouvy o dílo, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Účastník není oprávněn v návrhu smlouvy vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označená pro vyplnění (žlutě podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat v odpovídajícím rozsahu.

V případě nejasností v obsahu návrhu smlouvy má účastník možnost požádat o jeho vysvětlení způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

Pokud podává nabídku více zhotovitelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni zhotovitelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech zhotovitelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Účastník je oprávněn odpovídajícím způsobem upravit návrh smlouvy.

Případné vyhrazené změny závazku ve smyslu § 100 zákona jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, která je přílohou této zadávací dokumentace.

13. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zájemce podáním nabídky do tohoto zadávací řízení projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami uvedenými v rámci této výzvy.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru zhotovitele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Veškeré podklady pro zpracování nabídky jsou umístěny na profilu zadavatele: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>.

14. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Obsah zadávací dokumentace veřejné zakázky tvoří text tohoto dokumentu Zadávací dokumentace, a jeho jednotlivé přílohy:

Příloha č. 1:	Krycí list nabídky
Příloha č. 2:	2_Smlouva o dílo (návrh obchodních podmínek) 2A_Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr 2B_Formulář pro uvedení seznamu techniků
Příloha č. 3:	Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace (vzor)
Příloha č. 4:	4A_Formulář pro uvedení seznamu významných zakázek (vzor) 4B_Profesní životopis, stavbyvedoucí (vzor)
Příloha č. 5:	Projektová dokumentace stavby včetně stavebního povolení
Příloha č. 6:	Čestné prohlášení zhotovitele k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku

Základní informace o zakázce, kompletní zadávací dokumentace, případně vysvětlení zadávací dokumentace jsou uveřejněny na profilu zadavatele pod detailem uvedeného zadávacího postupu.

Předem Vám děkujeme za předložení nabídky.

V Kroměříži dne *(dle data el. podpisu)*

Ing. Libor Pecháček
Vedoucí odboru investic