



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

IDENTIFIKACE ZAKÁZKY A ŘÍZENÍ

Název zakázky	Informační vyrozumívací a varovný systém města Kroměříže
Druh zakázky	dodávky
Režim zakázky	nadlimitní
Druh řízení	otevřené řízení
URL na profilu zadavatele	https://ezak.mesto-kromeriz.cz/vz00000620

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název	Město Kroměříž
Sídlo	Velké náměstí 115/1, 76701 Kroměříž
IČO	00287351
Profil zadavatele	https://ezak.mesto-kromeriz.cz/profile_display_2.html

IDENTIFIKACE ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Název	4E consulting, s.r.o.
Sídlo	Kainarova 3236/88, 616 00 Brno
IČO	07649827
Kontaktní osoba	Mgr. Petr Jelínek
E-mail	petr@4econsult.cz

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 KOMUNIKACE V ŘÍZENÍ A ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ

- 1.1.1 Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky, pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci nebo v průběhu řízení jinak.
- 1.1.2 Zadavatel preferuje vedení písemné komunikace s dodavatelem **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
- 1.1.3 Podrobné informace k elektronickému nástroji jsou dostupné na:
<https://ezak.mesto-kromeriz.cz>

1.2 ZPŘÍSTUPNĚNÍ NEVEŘEJNÉ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 1.2.1 Část zadávací dokumentace je **z důvodu ochrany důvěrných informací neveřejná**, a to v rozsahu dokumentů předlohy smlouvy obsahujících technické údaje o předmětu zakázky včetně popisu prostředí zadavatele.
- 1.2.2 Dodavatel, který má zájem o zpřístupnění neveřejné části zadávací dokumentace, musí zadavateli předložit **návrh dohody o mlčenlivosti ve znění její předlohy**, která je přílohou zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (pokud takové oprávnění nevyplyvá z obchodního rejstříku nebo jiných veřejně dostupných informací, musí dodavatel předložit také doklad o takovém oprávnění, např. plnou moc). Zadavatel preferuje předložení prostřednictvím elektronického nástroje (viz URL na profilu zadavatele na titulní straně zadávací dokumentace).
- 1.2.3 Neveřejná část zadávací dokumentace bude dodavateli zpřístupněna do 3 pracovních dnů od splnění podmínky podle předchozího ustanovení.

1.3 ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VYPRACOVANÉ ODLIŠNÝMI OSOBAMI

Na vypracování zadávací dokumentace se podílely následující osoby odlišné od zadavatele:

- **4E consulting, s.r.o.**, se sídlem Kainarova 3236/88, Žabovřesky, 616 00 Brno, IČO 07649827, v rozsahu zpracování tohoto dokumentu nadepsaného „Zadávací dokumentace“ a dále dokumentu Dopis nabídky;
- **Haviřovská projekční s.r.o.**, se sídlem Haviřovská 427, 199 00 Praha 9, IČO 06307132, v rozsahu zpracování dokumentace pro výběr dodavatele a částečně vymezení požadavků na kvalifikaci;
- další osoby identifikované přímo v dotčených částech zadávací dokumentace.

2 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

2.1 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

- 2.1.1 Předmětem zakázky je dodávka, instalace, montáž, uvedení do provozu a následný provoz, servis i podpora informačního vyznámavacího a varovného systému města Kroměříž (IVVS). Jedná se o realizaci nového systému IVVS v Kroměříži a místních částech. Bude zahrnovat vybudování nového řídicího pracoviště s obousměrným digitálním přenosem, rádiový převaděč,

podružné vysílací pracoviště, instalaci 7 nových elektronických sirén a 371 kusů nových digitálních hlásičů včetně reproduktorů.

- 2.1.2 Předmět zakázky je podrobně specifikován v předloze smlouvy a technické specifikaci (včetně dokumentace pro výběr dodavatele).

2.2 VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ

Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazků ze smlouvy. Podmínky pro tyto změny a jejich obsah jsou vymezeny v předloze smlouvy.

2.3 KÓD CPV

34990000-3	Řídící, bezpečnostní, signalizační a světelné zařízení
35110000-8	Hasičské, záchrannářské a bezpečnostní vybavení
35120000-1	Dohlížecí a zabezpečovací systémy a zařízení
35121700-5	Poplašné systémy
35240000-8	Sirény

2.4 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se uskuteční v den stanovený v elektronickém nástroji (viz **URL na profilu zadavatele** na titulní straně zadávací dokumentace) před budovou Městské policie na adrese Havlíčkova 505/1, 76701 Kroměříž.

Z důvodu přístupu na chráněná neveřejná místa je účast omezena na **nejvýše dvě (2) osoby za dodavatele**, které je potřeba **předem zadavateli písemně oznámit** prostřednictvím elektronického nástroje.

3 OBCHODNÍ ČI JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

Obchodní či jiné smluvní podmínky jsou stanoveny v předloze smlouvy. **Dodavatel nemusí s výjimkou Dopisu nabídky v souladu s jeho předlohou předkládat v nabídce návrh smlouvy.**

4 PODMÍNKY KVALIFIKACE

Podmínky kvalifikace včetně způsobu prokázání jejich splnění jsou stanoveny v předloze Dopisu nabídky. **Pokud dodavatel předloží Dopis nabídky v souladu s jeho předlohou, nemusí v nabídce předkládat žádné další doklady o kvalifikaci.**

5 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria **Nabídková cena**.

Předmětem hodnocení bude **nabídková cena uvedená účastníkem v Dopisu nabídky**.

Bližší podmínky pro zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny **v předloze Dopisu nabídky**.

6 DALŠÍ USTANOVENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

6.1 OBSAH NABÍDKY

Dodavatel musí podat **nabídku** a prokázat splnění zadávacích podmínek předložením následujících dokumentů zpracovaných **v souladu s jejich předlohami**:

- Smlouva
- Dopis nabídky

6.2 DALŠÍ PODMÍNKY

6.2.1 Dodavatel musí zpracovat nabídku **v českém jazyce**.

6.2.2 V případě rozporu mezi doklady, dokumenty nebo údaji předloženými účastníkem, jejichž předložení zadavatel nepožadoval, a:

- (a) dokumenty předložené účastníkem, jejichž předložení zadavatel požadoval, mají přednost dokumenty, jejichž předložení zadavatel požadoval;
- (b) zadávací dokumentaci, má přednost zadávací dokumentace.

Zadavatel nemusí přihlížet k dokladům, dokumentům nebo údajům předloženými účastníkem, jejichž předložení zadavatel nepožadoval. Zadavatel však může požádat účastníka o jejich objasnění.

7 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, JISTOTA, ZADÁVACÍ LHŮTA

7.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Konec lhůty pro podání nabídek je stanoven v elektronickém nástroji (viz **URL na profilu zadavatele** na titulní straně zadávací dokumentace).

7.2 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel musí podat nabídku **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje** (viz **URL na profilu zadavatele** na titulní straně zadávací dokumentace).

7.3 JISTOTA

7.3.1 Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení **ve lhůtě pro podání nabídek** poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Výše jistoty je stanovena na částku **250 000,- Kč**.

7.3.2 **Jistotu musí účastník poskytnout** v souladu se ZZVZ **některým z následujících způsobů**:

- (a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) s následujícími údaji:
 - (i) bankovní ústav: Komerční banka, a.s.;

- (ii) číslo účtu: 8326340247/0100;
 - (iii) variabilní symbol: IČO dodavatele;
 - (iv) zpráva/poznámka pro příjemce: Jistota – VZ IVVS
 - (b) bankovní záruka ve prospěch zadavatele;
 - (c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 7.3.3 Účastník prokáže poskytnutí jistoty v nabídce následovně:
- (a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
 - (b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

7.4 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ v délce 3 měsíců.

8 OVĚŘOVACÍ FÁZE

8.1 OBECNÁ USTANOVENÍ

- 8.1.1 Účastník, jehož nabídka byla vyhodnocena jako **ekonomicky nejvýhodnější**, se musí na výzvu zadavatele účastnit **ověřovací fáze**.
- 8.1.2 Provedení ověřovací fáze **je podmínkou pro uzavření smlouvy**.
- 8.1.3 V průběhu ověřovací fáze **nesmí být nabídka měněna ani se o ní nesmí jednat**.

8.2 PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A SETKÁNÍ SE ZADAVATELEM

- 8.2.1 Zadavatel vyzve účastníka k předložení **povinných údajů, dokladů a dokumentů** stanovených **v předloze Dopisu nabídky**, pokud je již nemá k dispozici.
- 8.2.2 Zadavatel může požádat účastníka o předložení **doplňujících údajů, dokladů nebo dokumentů** stanovených **v předloze Dopisu nabídky**.
- 8.2.3 Zadavatel může požádat účastníka o účast na **setkání, na kterém musí účastník obhájit předložené údaje, doklady nebo dokumenty**.
- 8.2.4 Setkání **aktivně povede nebo se jej účastní zástupce účastníka**, u něž je to stanoveno **v popisu pozice v předloze Dopisu nabídky**. Setkání se uskuteční prostřednictvím zadavatelem určených prostředků dálkové komunikace, nebo osobně v sídle zadavatele. Ze setkání bude pořízen zvukový nebo obrazový záznam.
- 8.2.5 Termín setkání zadavatel sdělí účastníku nejméně 3 pracovní dny předem. Setkání se může konat i dříve, pokud s tím bude účastník souhlasit. Zástupci účastníka mohou být ze setkání včas omluveni. V takovém případě zadavatel sdělí účastníku náhradní termín setkání.

8.3 PŘEDVEDENÍ A OVĚŘENÍ VLASTNOSTÍ VZORKŮ

- 8.3.1 Zadavatel vyzve účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, aby **prokázal splnění vybraných vlastností** předmětu zakázky **předvedením vzorků**.

- 8.3.2 Termín předvedení vzorků zadavatel sdělí účastníku nejméně 5 pracovních dnů předem.
- 8.3.3 Předvedení vzorků provede účastník v místě určeném účastníkem ve vzdálenosti nejvýše 3 hodin jízdy automobilem.
- 8.3.4 Podrobnosti ohledně požadavků na předvedení a ověření vlastností vzorků (vzorkování) jsou uvedeny v předloze Dopisu nabídky.

9 DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY

9.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel může požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

9.2 NÁKLADY SPOJENÉ S ÚČASTÍ V ŘÍZENÍ

Dodavatel nemá právo požadovat po zadavateli náhradu nákladů spojených s účastí v řízení.

10 PŘÍLOHY

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- **Předloha smlouvy** (dodavatel **vyplňuje a předkládá v nabídce**)
- **Technická specifikace** (dodavatel nevyplňuje ani nepředkládá v nabídce)
- **Dopis nabídky** (dodavatel **vyplňuje a předkládá v nabídce**)
- **Bezpečnostní pravidla pro práci v informačním systému Města Kroměříže** (dodavatel nevyplňuje ani nepředkládá v nabídce)
- **Předloha dohody o mlčenlivosti**
- **Technická specifikace – Dokumentace pro výběr dodavatele** (dodavatel nevyplňuje ani nepředkládá v nabídce; neveřejná část zadávací dokumentace poskytována na žádost; viz ust. 1.2 [Zpřístupnění neveřejné části zadávací dokumentace])