



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zakázky: **Nákup výpočetní techniky**
Číslo zakázky: **VZMR/2025/27**
Forma zadání: **Veřejná zakázka malého rozsahu**
Druh zakázky: **Dodávky**
CPV kód: 30213100-6 – Přenosné počítače
30213300-8 – Stolní počítač
30231310-3 – Ploché monitory
30237000-9 – Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače

Přepokládaná hodnota: **782.100,- Kč bez DPH**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název: město Kroměříž
Sídlo: Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž
IČO: 00287351
DIČ: CZ00287351
Zastoupen: Mgr. Tomášem Opatrným, starostou
Kontaktní osoba: Bc. Mária Kováčiková, referent oddělení veřejných zakázek
Telefon: +420 573 321 283
Email: maria.kovacikova@mesto-kromeriz.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen VZMR) jsou dodávky výpočetní techniky pro město Kroměříž a její následný záruční servis. Jedná se o dodávku 15 kusů notebooků a dokovacích stanic, 40 kusů monitorů a 25 kusů stolních počítačů. To vše včetně příslušenství a následného záručního servisu po dobu 60 měsíců. Požadované produkty musí být určeny k prodeji na českém trhu, musí být nové, nepoužité a vše od jednoho výrobce (*myšleno produkt + příslušenství v rámci jedné části*). Dodávaný produkt nesmí být starší více jak 8 měsíců, přičemž rozhodným datem je nabytí účinnosti smlouvy.

Dle požadovaných celků a předmětu plnění je VZMR rozdělena na tyto 3 části:

Část 1: Notebooky a dokovací stanice

Část 2: Monitory

Část 3: Stolní počítače a příslušenství

Předmět díla jednotlivých částí je blíže specifikován technickou dokumentací a návrhy kupních smluv včetně jejich příloh, které tvoří přílohy této výzvy se zadávací dokumentací.

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na kteroukoliv část veřejné zakázky. Zadavatel účast v jednotlivých částech VZMR neomezuje.

Vyhlášená zakázka je vzhledem k předpokládané hodnotě plnění veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), a není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona. Pokud je v této Výzvě, zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka či zadávací řízení a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb.,

o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána dle směrnice města Kroměříž č. 2/2025, k zadávání veřejných zakázek, v limitu 2.

2.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši sedm set osmdesát dva tisíc sto korun českých bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve smyslu § 20 a § 22 zákona na dobu určitou za celou dobu trvání smluv a je stanovena na základě informací získaných průzkumem trhu.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění je **červenec / srpen 2025**.

Předpokládaný termín ukončení plnění je **do 45 kalendářních dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy**.

Místem plnění je budova B Městského úřadu Kroměříž, nacházející se na adrese Husovo náměstí 534, 767 01 Kroměříž.

4. MÍSTO A DOBA PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje na **28. 07. 2025 do 10:00 hodin**.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese www.e-zak.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (<https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual.html>) a kontakty na uživatelskou podporu.

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, dostupného na internetové adrese https://ezak.mesto-kromeriz.cz/profile_display_2.html, kde je veřejná zakázka uveřejněna pod svým názvem (prostřednictvím profilu zadavatele).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si řádně prostudovali uživatelskou příručku elektronického nástroje, případně se informovali na podpoře elektronického nástroje tak, aby jejich práce s elektronickým nástrojem byla správná a zaručila správné podání nabídky, která bude moci být zadavateli zpřístupněna po uplynutí lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl přečíst její obsah. Na nesprávně podanou nabídku, kterou nelze přečíst se pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že do elektronického nástroje je nutné se registrovat. Dodavatel registrovaný v elektronickém nástroji dostává zprávy o veřejné zakázce v průběhu zadávacího řízení. Pouze registrovaný dodavatel může vložit do elektronického nástroje nabídku. Vyřízení registrace v některých elektronických nástrojích může trvat i 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněna. Dodavatel tedy musí provést registraci včas, aby nezmeškal lhůtu pro podání nabídek.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídku místa budoucího plnění zadavatel neorganizuje. Zadavatel jako součást zadávacích podmínek předkládá dostatečné množství technických podkladů pro řádné zpracování nabídky.

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém nebo slovenském jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

6.1. Obsahové členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky s obsahem všech údajů požadovaných v podmínkách zadávací dokumentace. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a musí být přehledně členěna dle následujícího pořadí:

- Vyplněný formulář „**Krycí list**“ obsahující identifikační údaje, nabídkovou cenu a prohlášení ke střetu zájmů účastníka zadávacího řízení, podle vzoru formuláře, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- Vyplněný formulář „**Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace**“ obsahující četné prohlášení dodavatele o splnění požadovaných kvalifikačních kritérií dle odst. 7 této zadávací dokumentace, podle vzoru formuláře, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace nebo doklady prokazující splnění kvalifikace dle odst. 7 této zadávací dokumentace.
- **Návrh kupní smlouvy**, musí být v úplném souladu se zněním předloženým v zadávací dokumentaci (příloha č. 3 této zadávací dokumentace). Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „...“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje uvedené v kupní smlouvě musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh kupní smlouvy. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Nedílnou součástí návrhu kupní smlouvy dodavatele musí být přílohy.
- **Specifikace zboží** – Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „...“ / „...“ vyznačených místech (požadované hodnoty, jednotky, parametry apod.). Údaje uvedené v specifikaci zboží musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující specifikace zboží. Specifikace zboží tvoří přílohu č. 1 návrhu kupní smlouvy a je součástí dokumentu návrh kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 výzvy se zadávací dokumentací.
- **EU prohlášení o shodě výrobce nabízeného produktu** – připouští se česká nebo anglická jazyková verze.
- **Datasheet a návod v českém jazyce nabízených produktů** – musí minimálně obsahovat informace o výrobci, modelu a technické parametry modelu. U Datasheetu se připouští česká nebo anglická jazyková verze.
- **Čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku**, vzor formuláře tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Řazení dalších bodů záleží na uchazeči.

U elektronicky podaných nabídek platí dle § 211 odstavce 7 zákona, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele, učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný.

6.2. Obsah nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka bude členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za Krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky (např. smlouva o společnosti), z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci zadávacího řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka zadávacího řízení, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

6.3. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za požadované zboží uvedené v návrhu kupní smlouvy a jejích přílohách pro danou část. Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a požadavky uvedenými v technických parametrech obsaženými v této zadávací dokumentaci.

Celkovou nabídkovou cenu uvede dodavatel v návrhu kupní smlouvy jako cenu celkem (součet všech cen požadovaných produktů v dané části včetně nákladů na dopravu případně záruku).

Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých, zaokrouhleny max. na 2 desetinná místa. Není přípustné ocenit některou položku 0 Kč, pokud není stanoveno jinak!

Nabídkové ceny budou uvedeny v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«**. Ceny uvedené v příslušném návrhu kupní smlouvy musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a zahrnující veškeré náklady spojené s realizací této veřejné zakázky. Zadavatel není plátcem DPH. Zadavatel neposkytuje zálohy. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

6.4. Zákon o střetu zájmů

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA

Předložením dokladů k prokázání kvalifikace přijímá dodavatel kvalifikační podmínky stanovené zadavatelem, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci (týkající se kvalifikace). Předpokládá se, že dodavatel před předložením dokladů k prokázání kvalifikace pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v kvalifikačních podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty, nebo pokud jeho kvalifikační dokumentace v zadávacím řízení nebude v každém ohledu odpovídat kvalifikačním podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

7.1. Rozsah kvalifikace

Dodavatel je povinen v rámci podané nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. zákona dodavatel, který prokáže:

- splnění požadavků základní způsobilosti vymezených podle § 74 zákona,
- splnění požadavků profesní způsobilosti vymezených podle § 77 zákona,
- splnění požadavků technické kvalifikace vymezených podle § 79 zákona.

7.2. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 74 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek (dále zákona). Splnění základních způsobilosti prokáže dodavatel předložením dokladů v souladu s § 75 odst. 1 zákona nebo v souladu § 86 odst. 2 předložením čestného



prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího výběrového řízení pobočka závodu,

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci (písm. a) až c) tohoto článku).

7.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 77, odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a), c) zákona.

Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 1 zákona prokáže dodavatel **předložením výpisu z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel **předložením dokladu**, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dodavatel předloží oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění (výpis živnostenského rejstříku).

7.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritéria technické kvalifikace analogicky dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a identifikace kupujícího / objednatele. Seznam významných dodávek musí být ve formě čestného prohlášení a musí obsahovat:

- Název kupujícího / objednatele, kontaktní osobu, telefon
- Název prodávajícího (dle výpisu z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence)
- Finanční objem dodávky, včetně případného členění
- Termín předání dodávky kupujícímu / objednateli

Minimální požadavky na splnění technické kvalifikace:

Uchazeč o veřejnou zakázku splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud jako prodávající / dodavatel v posledních 3 letech provedl alespoň 2 realizované obdobné dodávky. Za obdobnou dodávku se považuje dodání výpočetní techniky v minimální hodnotě 450.000,- Kč bez DPH.

7.5. Obecné informace k prokázání kvalifikačních kritérií

K účelu prokázání kvalifikačních kritérií mohou uchazeči použít **vzor čestného prohlášení**, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být opatřené certifikovaným elektronickým podpisem nebo razítkem a podpisem osoby oprávněné za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, nebo zástupcem zmocněným

k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, umístěná za danou přílohou).

7.5.1. Stáří a pravost dokladů o kvalifikaci

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu, zejména, má-li pochybnosti o předloženém dokladu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

7.5.2. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění kvalifikace **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**.

Tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

7.5.3. Systém certifikovaných dodavatelů

Předloží-li účastník zadávacího řízení zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.5.4. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Zbývající část požadované kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

7.5.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Zadavatel v tomto zadávacím řízení **nepřipouští** prokazování profesní části kvalifikace prostřednictvím poddodavatelů.

7.5.6. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8. HODNOTÍCI KRITÉRIA

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je nabídková cena v Kč bez DPH.

Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria v %
1	Nabídková cena	100

Způsob hodnocení nabídek – hodnotit se bude nabídková cena v Kč bez DPH stanovená dle této zadávací dokumentace, která bude uvedena uchazečem v elektronickém nástroji EZAK při podání nabídky. Cena uvedena v elektronickém nástroji EZAK při podání nabídky musí být shodná s cenou uvedenou v návrhu kupní smlouvy. Nabídky budou elektronickým nástrojem seřazeny podle absolutní výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

9. ŽÁDOSTI O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel preferuje podávání písemných žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>), a to **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Nebude-li dodržena tato lhůta, zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může v souladu se zákonem poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. **na profilu zadavatele**.

10. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek postupovat v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Zadavatel stanovil v obchodních podmínkách své požadavky, čímž aplikoval zásady sociálně odpovědného zadávání v souladu s ustanovením § 6 odstavec 4 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení pro řádné posouzení nabídky předvedení funkčního vzorku nabízeného HW. Účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout funkční vzorek do 10 (deseti) kalendářních dnů od výzvy zadavatele k předložení vzorku a jeho prezentaci. V případě, že účastník na výzvu zadavatele neposkytne ve stanovené lhůtě funkční vzorek bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Veškeré obchodní podmínky a požadavky zadavatele jsou upraveny v návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník předloží zadavateli doplněný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

Účastník není oprávněn v návrhu kupní smlouvy vyplňovat jiná ustanovení než ta, která jsou zadavatelem označena pro vyplnění (žlutě / zeleně podbarvená), nebo je výslovně uvedeno, že účastník má něco doplnit. V případě, že účastník vyplní, změní či jinak upraví návrh kupní smlouvy, než jak je umožněno zadavatelem, bude nabídka účastníka vyřazena a účastník bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Návrh kupní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat v odpovídajícím rozsahu.

V případě nejasností v obsahu návrhu kupní smlouvy má účastník možnost požádat o jeho vysvětlení způsobem stanoveným v ustanovení § 98 zákona.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených). Účastník je oprávněn odpovídajícím způsobem upravit návrh smlouvy.

Případné vyhrazené změny závazku ve smyslu § 100 zákona jsou obsaženy v návrhu smlouvy, která je přílohou této zadávací dokumentace.

12. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zájemce podáním nabídky do tohoto zadávací řízení projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami uvedenými v rámci této výzvy.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Veškeré podklady pro zpracování nabídky jsou umístěny na profilu zadavatele: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>.

13. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Obsah zadávací dokumentace veřejné zakázky tvoří text tohoto dokumentu Zadávací dokumentace, a jeho jednotlivé přílohy:

Příloha č. 1:	P1 ZD Krycí list nabídky
Příloha č. 2:	P2 ZD Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace
Příloha č. 3:	P3 ZD Kupní smlouvy (návrhy obchodních podmínek)
Příloha č. 4:	P4 ZD Technická dokumentace (technická specifikace)
Příloha č. 5:	P5 ZD cpubenchmark_20_05_2025
Příloha č. 6:	P6 ZD Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku Bělorusku

Základní informace o zakázce, kompletní zadávací dokumentace, případně vysvětlení zadávací dokumentace jsou uveřejněny na profilu zadavatele pod detailem uvedeného zadávacího postupu.

Předem Vám děkujeme za předložení nabídky.

V Kroměříži dne *(dle data el. podpisu)*

.....
Ing. Libor Pecháček
Vedoucí odboru investic