

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Oprava radniční věže v Kroměříži

VZ/2026/01

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), identifikované dle následujících údajů:

Název zakázky: **Oprava radniční věže v Kroměříži**

Interní číslo zakázky: VZ/2026/01

Druh zadávacího řízení: dle § 53 zákona – zjednodušené podlimitní řízení

Druh VZ: veřejná zakázka na stavební práce

1. PREAMBULE

Tato Výzva je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad k podání nabídek a k prokázání splnění kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení zveřejněného podle ZZVZ, na veřejnou zakázku na stavební práce. Podmínky zjednodušeného podlimitního řízení v této Výzvě výslovně neuvedené jsou stanoveny zákonem. Součástí Výzvy je zadávací dokumentace ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona.

Zadávací dokumentace je vypracována v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a jako podklad pro podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení zadávaném podle ZZVZ. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejích příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel komunikuje s dodavateli ve smyslu § 211 odst. 1 a odst. 5 zákona písemně, zejména v elektronické podobě.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Město Kroměříž**

Sídlo: Velké náměstí 115/1, 767 01 Kroměříž

IČO: 00287351

DIČ: CZ00287351

Zastoupení: Mgr. Tomáš Opatrný, starosta

Profil zadavatele: https://ezak.mesto-kromeriz.cz/profile_display_2.html

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností ve smyslu § 43 zákona, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RPS – I s.r.o.**

Sídlo: Vavrečkova 7074, 760 01 Zlín

Zastoupení: Ing. Viktor Dynka - jednatel

Kontaktní osoba VZ: Ing. Viktor Dynka

IČO: 29200407

DIČ: CZ29200407

E-mail: vdynka@post.cz

Tel.: +420 777 558 439

Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb:

Název zpracovatele: Ing. arch. Růžena Klementová
Sídlo: Nejedlého 381/9, 638 00 Brno
IČO: 63382491

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název hlavního předmětu	Kód CPV
Stavební práce	45000000-7
Rekonstrukce budov	45454100-5
Historicky nebo architektonicky mimořádně zajímavé budovy	45212350-4
Stavební úpravy uměleckých a kulturních budov	45212300-9
Opravy a modernizace budov	45453000-7

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky jsou stavební práce a uměleckořemeslné restaurátorské práce na objektu zadavatele budova s č.p. 115, Velké náměstí, Kroměříž. Objekt je zapsán v seznamu kulturních památek KP pod rejstříkovým číslem USKP 33021/7-6009.

Součástí stavby jsou restaurátorské práce na provedení obnovy kamenné balustrády a restaurátorské práce kovových prvků vrcholové špiče věže radnice.

Stavba není rozdělena na stavební objekty.

Bude provedena oprava exteriéru - oprava omítek, ochozu, vybraných kamenných výrobků, vybraných truhlářských výrobků. Budou provedeny nové klempířské prvky z měděného plechu, zámečnické prvky budou opatřeny novým nátěrem. U věže oprava, případně náhrada prvků kované špiče, korouhve, hvězdice, makovice i dřevěného kopí přesnými tvarovými kopiemi. Oprava interiéru - místní oprava omítek, výmalba, oprava vybraných kamenných výrobků, vybraných truhlářských výrobků. Revize elektroinstalace. Statické sepnutí zdiva věže pomocí spojovacích tyčí. Ve zdivu vřetenového schodiště, vestavěného do obvodové zdi objektu radnice bude provedena oprava sešitím helikální výztuží.

Detailní popis předmětu veřejné zakázky a podmínek plnění veřejné zakázky je uveden Obchodních podmínkách – Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a v projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (příloha č. 5 zadávací dokumentace).

Podkladem pro vypracování nabídky je soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, projektová dokumentace a další dokumenty, které jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

4.2. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu ust. § 35 zákona. Plnění, jež je předmětem zadávané veřejné zakázky, tvoří z pohledu zadavatele a jeho nároků na efektivitu a návaznost činností, včetně komplexnosti výstupů, jeden funkční celek.

4.3. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ

Veřejná zakázka je financována zadavatelem - městem Kroměříž.

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši **9 731 229,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve smyslu § 16, a § 22 zákona.

Předpokládaná hodnota je převzata z kontrolního rozpočtu vypracovaného projektantem.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že předpokládá vynaložení finančních prostředků odpovídajících maximálně výši předpokládané hodnoty. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena vybraného dodavatele bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení. V případě, že nabídková cena vybraného dodavatele překročí předpokládanou hodnotu, projedná zadavatel nejprve možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a až podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

6. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. TERMÍNY (LHŮTY) PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termíny plnění díla jsou podrobně uvedeny v obchodních podmínkách (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

6.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je budova zadavatele na adrese č.p. 115, Velké náměstí, 767 01 Kroměříž, parcela č.st. 217, katastrální úřad Kroměříž, Zlínský kraj, Kód NUTS CZ072

7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NEBO PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PODLE § 96 ZÁKONA

Zadávací dokumentace zpracovaná zadavatelem je neomezeně, dálkově a bezplatně v úplném znění zveřejněna na profilu zadavatele pod detailem uvedeného zadávacího postupu.

Kontaktní osoba pro zadávací řízení této veřejné zakázky je uvedena v Článku 2 této Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace.

8. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Podmínky účasti v zadávacím řízení zadavatel stanovil jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

8.1. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Požadavky na kvalifikaci účastníků jsou uvedeny v bodu 9 této Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace.

8.2. TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VČETNĚ PODMÍNEK NAKLÁDÁNÍ S PRÁVY K PRŮMYSLOVÉMU NEBO DUŠEVNÍMU VLASTNICTVÍ VZNIKLYMI V SOUVISLOSTI S PLNĚNÍM SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Podrobnosti technických podmínek

Technické podmínky (charakteristiky a požadavky na stavební práce, dodávky a služby stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem) jsou vymezeny projektovou dokumentací, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 5), a která rozsahem odpovídá § 92 odstavec 1 písm. a) a b) zákona, dále jsou vymezeny přílohou č. 1 zadávací dokumentace - obchodními podmínkami (návrh smlouvy o dílo).

Obchodní názvy obsažené v zadávacích podmínkách

Zadavatel v souladu s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud i přes tuto pečlivost ve specifických případech technické podmínky stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

Normy nebo technické dokumenty obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud zadávací dokumentace (projektová nebo technická dokumentace) obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel v souladu s § 90 odst. 3 zákona u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení.

8.3. OBCHODNÍ NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace č. 1 (návrh smlouvy o dílo). Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku. V dalším není dodavatel oprávněn obchodní podmínky jakkoliv měnit či doplňovat.

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávací dokumentace.

Další podmínky

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost. Dodavatel k návrhu smlouvy připojí všechny zadavatelem požadované přílohy.

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vysvětlit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek, způsobem dle ustanovení § 98 odst. 3 zákona.

8.4. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, A TO ZEJMÉNA V OBLASTI VLIVU PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ, SOCIÁLNÍCH DŮSLEDKŮ VYPLÝVAJÍCÍCH Z PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, HOSPODÁŘSKÉ OBLASTI NEBO INOVACÍ

Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 28 p) – r) zákona

Zadavatel v souladu s ustanovením § 6 odstavec 4 zákona při vytváření zadávacích podmínek postupovat v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, přičemž je, vzhledem k předmětu veřejné zakázky, v účelné povaze a rozsahu začlenil do obchodních podmínek. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

8.5. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ve smyslu § 102 zákona.

Zákon o střetu zájmů

Zadavatel stanoví, že každá nabídka musí být v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů. Každý účastník zadávacího řízení je tak mimo jiné povinen v krycím listu nabídky potvrdit, že není obchodní společností dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, která se nesmí účastnit veřejných zakázek. Toto potvrzení se vztahuje i na případné poddodavatele, kterými je prokazována část kvalifikace.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Předpokládá se, že dodavatel před zpracováním cenové nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny a technické specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi při zpracování nabídkové ceny řídit.

Pokud dodavatel nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny nebo pokud neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Nabídková cena za zhotovení stavby

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení díla. Nabídková cena i dílčí celkové ceny dle jednotlivých soupisů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Ceny uvedené v příslušném návrhu smlouvy musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a zahrnující veškeré náklady spojené s realizací této veřejné zakázky. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel jako doklad prokazující jeho nabídkovou cenu v nabídce předloží souhrn dokumentů, z nichž vyplývá jeho nabídková cena. V rámci cenové nabídky dodavatel musí předložit položkové rozpočty všech stavebních objektů, v rozsahu a obsahu předaných soupisů.

Celkovou nabídkovou cenu uvede dodavatel v článku 6., odst. 6.2. návrhu smlouvy o dílo. Podrobný rozpis nabídkové ceny bude uveden v příloze č. 5 - Oceněný soupis prací (položkový rozpočet). V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné. V případě rozporu těchto cenových údajů má přednost cenový údaj uvedený v návrhu smlouvy.

Pro hodnocení nabídek bude použita nabídková cena zapsaná v návrhu smlouvy.

Vývoj cen stavebních prací a ostatní rizika

V rámci jednotkových cen stavebních prací, dodávek a služeb definovaných v nabídce dodavatele musí dodavatel zohlednit i očekávaný vývoj cen v národním hospodářství (inflaci) a rovněž i očekávaný vývoj kurzů české měny vůči zahraničním měnám, a to zejména v případě, kdy součástí stavby jsou dodávky z jiných zemí (pokud není v obchodních podmínkách uvedeno jinak).

Soupis stavebních prací

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb. soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „soupis“) s výkazem výměr, který je závazný pro zpracování cenové nabídky dodavatelů. V souladu se zákonem poskytuje zadavatel dodavatelům i elektronickou formu soupisu ve formátu MS EXCEL. Je vyloučeno jakékoliv vyřazení položek ze soupisu, doplnění položek do soupisu, jakýkoliv zásah do popisu položky, změna množství nebo jakéhokoliv jiného údaje v soupisu, pokud není dále v těchto podmínkách uvedeno jinak.

Zadavatel si je vědom své zákonné odpovědnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Přesto, s ohledem na reálný stav a složitost zpracování soupisu doporučuje dodavatelům, aby při zpracování nabídkové ceny prováděli přiměřenou kontrolu soupisu, zda odpovídá ostatním částem zadávací dokumentace, a jakékoliv zjištěné nejasnosti, chyby či doplnění si vyjasnili ještě před podáním nabídky.

Pokud v důsledku žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace či z vlastního podnětu zadavatele dojde v soupisu k jakékoliv změně předaného soupisu, pak zadavatel předloží opětovně celý nový soupis (nebo jeho část), popřípadě vydá pokyn k opravě. Tento nově předaný soupis nahrazuje v plném rozsahu původně předaný. Dodavatel je pak povinen pro zpracování nabídkové ceny použít tento nově předaný nebo upravený soupis.

Pro poskytování vysvětlení zadávací dokumentace (k soupisu) platí v celém rozsahu zákonná ustanovení (lhůty a forma) vztahující se k vysvětlení zadávací dokumentace. Shodný postup platí i v případě, že vysvětlení zadávací dokumentace (k soupisu) poskytne zadavatel z vlastního podnětu.

Pokud ve specifických případech technické podmínky (soupis) stanovují prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení, pokud není v zadávací dokumentaci uvedeno výslovně jinak.

Upozornění:

V oceněném soupisu prací nebudou naceněny užitelné položky restaurátorských kamenických prací II. ETAPY.

Položkové rozpočty

Položkovým rozpočtem se rozumí dodavatelem oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem, v němž dodavatel doplní ke každé popsané položce její jednotkovou cenu a celkovou cenu odpovídající součinu jednotkové ceny a odpovídajícího množství měrných jednotek a v němž stanoví dodavatel mezisoučty za požadované části soupisu. Za soulad položkového rozpočtu s předaným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v obsahu a rozsahu). V případě jakéhokoliv nesouladu položkového rozpočtu dodavatele proti soupisu může hodnotící komise vyžadovat vysvětlení nabídky ve smyslu § 46 zákona. Povinností dodavatele související s položkovými rozpočty předkládanými v nabídce je, že musí být obsahově, textově a formátem shodné jako předané soupisy stavebních prací, dodávek a služeb.

Položkový rozpočet musí být v nabídce účastníka **předložen ve formátu xls/xlsx**, zadavatel dále doporučuje předložení ve formátu pdf a musí formátově a obsahově odpovídat předanému soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Pro předložení položkových rozpočtů v nabídce dodavatele platí:

- a) každý předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace musí být v nabídce dodavatele prokázán položkovým rozpočtem,
- b) položkový rozpočet musí svojí strukturou a obsahem odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřipustné. Změna struktury či obsahu soupisu je nepřipustná,
- c) veškeré cenové údaje musí být uvedeny v Kč, jednotkové ceny položek stavebních prací nejvýše na dvě desetinná místa (uvedení vyššího počtu desetinných míst není porušením zadávacích podmínek),
- d) každá položka soupisu musí být oceněna (není-li pro ni výslovně v soupisu, respektive zadávací dokumentaci, stanovena výjimka), a to alespoň v úrovni ekonomicky nutných nákladů,
- e) vypočtené cenové údaje jako celková cena položky, mezisoučty a součty v rámci rekapitulací musí být matematicky správně.

Vedlejší a ostatní náklady

V souvislosti s provedením stavby je povinností dodavatele provést nebo zabezpečit další související činnosti vyplývající z druhu a charakteru prováděné stavby, jejího umístění, specifických podmínek provádění a rovněž z obchodních podmínek stanovených zadavatelem. Platí, že každá zadavatelem vymezená položka ostatních a vedlejších nákladů musí mít definovanou nabídkovou cenu, pokud dále není uvedeno jinak. Uvedení ceny pod hranici ekonomicky nutných nákladů nebo hodnoty 0,- Kč, popřípadě neocenění některé soupisem popsané položky není přípustné.

Pokyny projektanta k ocenění soupisu

V případě, že projektová dokumentace nebo samotný soupis obsahuje specifické pokyny projektanta k ocenění soupisů prací, je dodavatel povinen se těmito pokyny při zpracování své cenové nabídky řídit pouze v případě, že takové pokyny nejsou v přímém rozporu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Obdobně nepřihlíží k pokynům či informacím projektanta, kterými by docházelo k přenášení odpovědnosti za úplnost a správnost projektové dokumentace (vč. soupisu) na dodavatele.

Výjimkou jsou případy, kdy projektant v soupisu jednoznačně vymezí, že nějaká položka není součástí předmětu veřejné zakázky. V takovém případě dodavatel položku neocení.

Cenová soustava

Položky soupisu

Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány kombinací cenové soustavy a individuálního popisu. Pokud jsou soupisy stavebních prací, dodávek a služeb zpracovány výhradně dle individuálních položek stavebních prací, je jejich obsah definován individuálním popisem, doplněným případně informacemi v projektové dokumentaci. Cenová soustava v takovém případě nebyla využita. Konkrétní cenová soustava je uvedena v soupise stavebních prací, dodávek a služeb.

Pojištění dodavatele

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude odpovídat za škody vzniklé zadavateli či třetím osobám. Za tímto účelem zadavatel v obchodních podmínkách stanovuje povinnosti (citace):

Zhotovitel předloží nejpozději ke dni protokolárního převzetí staveniště objednateli originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy (případně pojistný certifikát), z níž je zřejmé, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 10.000.000,- Kč. Zhotovitel se zavazuje udržovat toto pojištění v limitu pojistného plnění dle předchozí věty v platnosti a účinnosti po celou dobu provádění díla až do doby jeho protokolárního předání a převzetí objednatelem.

Zhotovitel předloží nejpozději ke dni protokolárního převzetí staveniště objednateli originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy (případně pojistný certifikát), z níž je zřejmé, že má sjednáno stavebně-montážní pojištění rizik, která mohou vzniknout v průběhu montáže nebo stavby, na pojistnou částku ve výši minimálně hodnoty díla v Kč bez DPH. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, aby se vztahovala i na poddodavatele zhotovitele, případně na členy sdružení (tzv. „křížová odpovědnost“).

Harmonogram stavby

Harmonogram stavby dle odst. 5.4. obchodních podmínek předloží vybraný dodavatel v souladu s obchodními podmínkami a bude součástí protokolu o převzetí staveniště.

Způsob podání nabídky, obsah a forma nabídky

Nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

Způsob podání a forma nabídky

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese www.e-zak.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (<https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual.html>) a kontakty na uživatelskou podporu.

Nabídky se podávají písemně, a to **výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**, dostupného na internetové adrese https://ezak.mesto-kromeriz.cz/profile_display_2.html, kde je veřejná zakázka uveřejněna pod svým názvem (prostřednictvím profilu zadavatele).

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si řádně prostudovali uživatelskou příručku elektronického nástroje, případně se informovali na podpoře elektronického nástroje tak, aby jejich práce s elektronickým nástrojem byla správná a zaručila správné podání nabídky, která bude moci být zadavateli zpřístupněna po uplynutí lhůty pro podání nabídek tak, aby zadavatel mohl přečíst její obsah. Na nesprávně podanou nabídku, kterou nelze přečíst se pohlíží, jako by nebyla podána.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že do elektronického nástroje je nutné se registrovat. Dodavatel registrovaný v elektronickém nástroji dostává zprávy o veřejné zakázce v průběhu zadávacího řízení. Pouze registrovaný dodavatel může vložit do elektronického nástroje nabídku. Vyřízení registrace v některých elektronických nástrojích může trvat i 48 hodin (v pracovní dny) a není zpoplatněna. Dodavatel tedy musí provést registraci včas, aby nezmeškal lhůtu pro podání nabídek.

Obsah nabídky

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a současně rovněž i doporučené řazení jednotlivých dokumentů v nabídce:

- Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a další údaje podle vzoru formuláře. **Součástí je i čestné prohlášení ke střetu zájmů a čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku.**
- **Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace**
- **Návrh smlouvy o dílo**
tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací. Nedílnou součástí návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:
 - **Příloha č. 1 smlouvy o dílo – Oceněný soupis prací (položkový rozpočet)** - příloha č. 1 smlouvy o dílo je povinnou součástí nabídky dodavatele. Pro účely kontroly ze strany zadavatele musí být položkový rozpočet v nabídce účastníka předložen min. ve formátu xls/xlsx a musí formátově a obsahově odpovídat předanému soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
- **Seznam poddodavatelů** nebo čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, o tom, že nehodlá využít poddodavatelů – dodavatel uvede výčet všech poddodavatelů, kteří se budou na realizaci předmětu plnění podílet. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto poddodavatelů. V případě, že dodavatel nebude v rámci svého plnění využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost (příloha zadávací dokumentace č. 4 - Čestné prohlášení k poddodavatelům).

Dle § 211 odstavec 7 zákona platí, že jakýkoli úkon dodavatele či zadavatele, učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný. Pokud je v některém vzorovém dokumentu nabídky předaném v rámci zadávací dokumentace místo pro podpis, jedná se ze strany zadavatele pouze o doporučení.

Obsah nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná

smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

9. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACE

Předložením dokladů k prokázání kvalifikace přijímá dodavatel kvalifikační podmínky stanovené zadavatelem, včetně všech příloh a případných dodatků k zadávací dokumentaci (týkající se kvalifikace). Předpokládá se, že dodavatel před předložením dokladů k prokázání kvalifikace pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v kvalifikačních podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty, nebo pokud jeho kvalifikační dokumentace v zadávacím řízení nebude v každém ohledu odpovídat kvalifikačním podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

9.1 ROZSAH KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:

- splnění základní způsobilosti dodavatele vymezené podle § 74 zákona,
- splnění profesní způsobilosti dodavatele vymezené podle § 77 zákona,
- splnění technické kvalifikace dodavatele vymezené podle § 79 zákona.

Forma dokladů

Dodavatel prokáže svoji kvalifikaci předložením požadovaných dokladů (dle zákona je dodavatel oprávněn předložit doklady v prosté kopii listin) nebo předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem (vzor čestného prohlášení je v příloze č. 3 zadávací dokumentace; je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne). Současně rovněž platí, že dodavatel může vždy v nabídce nahradit požadované doklady o svoji kvalifikaci (či čestné prohlášení) jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky nebo případně výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy či nestanovili zákon jinak.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.2 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE - § 74 ZÁKONA

PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

(1)

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle § 74 zákona následovně:

a) Způsobilým není dodavatel, který byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z rejstříku trestů. Zahraniční dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením dokumentů dle právního řádu země svého sídla.

b) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.

c) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením písemného čestného prohlášení. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.

d) Způsobilým není dodavatel, který má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení. Zahraniční dodavatel pak prokazuje splnění tohoto kvalifikačního kritéria jak ve vztahu k České republice, tak ve vztahu k zemi svého sídla.

e) Způsobilým není dodavatel, který je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel v tomto kritériu prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán. Zahraniční dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením dokumentů dle právního řádu země svého sídla.

(2)

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

(3)

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Pro prokázání základní způsobilosti v nabídce platí, že doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

9.3 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE - § 77 ZÁKONA

PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) **výpisu z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

Doklad o oprávnění k podnikání:

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

Pro prokázání profesní způsobilosti v nabídce platí, že doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Poznámka:

Protože dodavatel předkládá výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence (případně čestné prohlášení) již v rámci prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele postačí, pokud tento výpis předloží pouze jedenkrát a zadavatel bude takový doklad posuzovat v rámci základní i profesní způsobilosti.

Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesní způsobilosti, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

9.4 TECHNICKÁ KVALIFIKACE - § 79 ZÁKONA

PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

1. **seznam stavebních prací (zakázek)** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (referenční období) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací [§ 79 odst. 2 písm. a) zákona],
2. **seznam techniků**, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky [§ 79 odst. 2 písm. c) zákona], a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci techniků** dodavatele podílejících se na plnění veřejné zakázky [§ 79 odst. 2 písm. d) zákona].

9.4.1. AD 1: SEZNAM STAVEBNÍCH PRACÍ (ZAKÁZEK) POSKYTNUTÝCH ZA POSLEDNÍCH 5 LET PŘED ZAHÁJENÍM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ VČETNĚ OSVĚDČENÍ OBJEDNATELE O ŘÁDNÉM POSKYTNUTÍ A DOKONČENÍ NEJVÝZNAMNĚJŠÍCH Z TĚCHTO PRACÍ [§ 79 ODST. 2 PÍSM. A) ZÁKONA]

Ze seznamu musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele a musí v něm být uvedena identifikace příslušného objednatele (kontaktní osoba), u kterého bude možné poskytnutí významné stavební práce (zakázky) ověřit. Informace o významné zakázce uvede dodavatel například ve struktuře:

- Název objednatele
- Popis (s vymezením rozsahu a předmětu),
- Doba realizace zakázky (měsíc a rok dokončení a předání zakázky)
- Finanční hodnota
- Kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit

Vymezení minimálního požadavku k prokázání této části technické kvalifikace:

Dodavatel splní shora uvedené, pokud v seznamu stavebních prací uvede, že v posledních 5-ti letech před zahájením zadávacího řízení realizoval:

1. **nejméně 3 dokončené referenční zakázky na stavební práce**, jejichž předmětem bylo provádění stavebních prací v oboru pozemních staveb na výstavbě nebo rekonstrukci budovy občanské vybavenosti, kde hodnota stavebních prací každé zakázky činila **nejméně 7 mil. Kč bez DPH**;
2. **nejméně 1 dokončenou referenční zakázku na stavební práce**, jejímž předmětem plnění nebo součástí byla realizace rekonstrukce budovy, **která je nemovitou kulturní památkou** zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek a kde hodnota stavebních prací této zakázky činila **nejméně 7 mil. Kč bez DPH**;
3. **nejméně 1 dokončená referenční zakázka**, jejímž předmětem nebo součástí předmětu byly restaurátorské práce.

V souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo ověřit věrohodnost poskytnutých údajů, a to přímo na místě u dřívějších objednatelů, z veřejně dostupných zdrojů, apod.

Poznámka:

Lhůta nejdéle za posledních 5 let je splněna, pokud byla referenční stavba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.

Pokud dodavatel disponuje referenční zakázkou, jejímž prostřednictvím lze prokázat více požadavků technické kvalifikace, je oprávněn tuto zakázku k prokázání technické kvalifikace využít opakovaně (v ideálním případě tak dodavateli k prokázání požadavků dle bodu 1, 2 a 3 odst. 9.4.1. postačí předložit 3 zakázky, které plní všechny výše uvedené požadavky).

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné zakázky podílel.

Vzor seznamu stavebních prací (zakázek) je obsažen v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

9.4.2. AD 2: SEZNAM TECHNIKŮ, KTERÍ SE BUDOU PŘÍMO PODÍLET NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY [§ 79 ODST. 2 PÍSM. C) ZÁKONA], A OSVĚDČENÍ O VZDĚLÁNÍ A ODBORNÉ KVALIFIKACI TECHNIKŮ DODAVATELE PODÍLEJÍCÍCH SE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY [§ 79 ODST. 2 PÍSM. D) ZÁKONA]

Vymezení minimálního požadavku k prokázání kvalifikace

Dodavatel splní shora uvedené, pokud v seznamu techniků uvede obsazení dále uvedených pozic konkrétními osobami, a k jednotlivým osobám předloží informace a doklady prokazující splnění minimálních požadavků na ně kladené.

A. Osoba na pozici Stavbyvedoucí

- osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to autorizovaný inženýr s autorizací pro obor Pozemní stavby – IP00 [§ 5 odst. 1 a odst. 3 písm. a) autorizačního zákona], nebo autorizovaný technik s autorizací pro obor Pozemní stavby – TP00 [§ 5 odst. 2 a odst. 3 písm. a) autorizačního zákona]
- minimálně 3 roky praxe při řízení stavebních prací na pozici stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího
- reference: nejméně 1 dokončenou referenční zakázku, jejímž předmětem plnění nebo součástí byla realizace rekonstrukce budovy, **kteřá je nemovitou kulturní památkou** zapsanou v Ústředním seznamu kulturních památek, na pozici stavbyvedoucího či zástupce stavbyvedoucího, kde hodnota stavebních prací takovéto stavby činila nejméně 7 mil. Kč bez DPH.

Poznámka:

Aby referenční zakázka mohla být stavbyvedoucím uznána, tak platí, že musel stavbu řídit minimálně po takovou dobu, dokud nebyla realizována stanovená minimální hodnota.

B. Osoba na pozici Restaurátor 1

- oprávnění k provádění prací na obnově kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo uměleckořemeslnými pracemi (restaurování), ve smyslu § 14a odst. 8 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové, a to minimálně v rozsahu Restaurování Nepolychromovaná nefigurální uměleckořemeslná díla z kamene, dřeva, štuky, umělého kamene, sádky (dle třídíku specializací restaurátorů Ministerstva kultury ČR).
Zadavatel si je vědom skutečnosti, že textace povolení restaurátorů jsou značně odlišné a nemusí odpovídat přímo třídíku specializací restaurátorů Ministerstva kultury ČR, proto požaduje, aby bylo doloženo buď výše uvedené povolení nebo aby z předložených povolení bylo zřejmé, že daná osoba je oprávněna restaurovat předmět zakázky – tj. restaurátorské práce na kamenných prvcích balustrády.
Osoba, kterou je tato část kvalifikace prokazována se musí podílet na plnění předmětu zakázky!

C. Osoba na pozici Restaurátor 2

- oprávnění k provádění prací na obnově kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo uměleckořemeslnými pracemi (restaurování), ve smyslu § 14a odst. 8 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové, a to minimálně v rozsahu Restaurování Uměleckořemeslná díla ze skla, keramiky a porcelánu, drahých kovů, z obecných kovů, z textilu, z papíru a pergamenu, z přírodních materiálů (dle třídíku specializací restaurátorů Ministerstva kultury ČR).
Zadavatel si je vědom skutečnosti, že textace povolení restaurátorů jsou značně odlišné a nemusí odpovídat přímo třídíku specializací restaurátorů Ministerstva kultury ČR, proto požaduje, aby bylo doloženo buď výše uvedené povolení nebo aby z předložených povolení bylo zřejmé, že daná osoba je oprávněna restaurovat předmět zakázky – tj. restaurátorské práce kovových prvků vrcholové špiče věže radnice.
Osoba, kterou je tato část kvalifikace prokazována se musí podílet na plnění předmětu zakázky!

D. Osoba na pozici Specialista pro renovaci systému pohonu chodu a odbíjení věžních hodin

- reference: nejméně 2 dokončené referenční zakázky, jejichž předmětem plnění nebo součástí byla realizace rekonstrukce / **renovace systému pohonu chodu a odbíjení věžních hodin**.
Osoba, kterou je tato část kvalifikace prokazována se musí podílet na plnění předmětu zakázky!

Poznámka:

Aby referenční zakázka mohla být osobě uznána, tak platí, že tato osoba se musela na referenční zakázce přímo podílet – provádět požadované práce.

Zadavatel umožňuje sdílení pozic, tzn., že jedna osoba může být uvedena u více pozic, pokud splňuje zadavatelem stanovené požadavky na danou pozici.

Doporučený vzor seznamu techniků je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Identifikace osob uvedených v seznamu techniků bude uvedena rovněž v příloze č. 1 zadávací dokumentace - obchodní podmínky (návrh smlouvy o dílo).

9.4.3. DODAVATEL TECHNICKOU KVALIFIKACI PROKÁŽE PŘEDLOŽENÍM

- Požadavek dle bodu 9.4.1. prokáže dodavatel předložením **seznamu stavebních prací (zakázek)** realizovaných za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení (formulář je v příloze č. 3 zadávací dokumentace) **včetně osvědčení objednatele** o jejich řádném poskytnutí a dokončení. Lhůta nejdéle za posledních 5 let je splněna, pokud byla referenční zakázka uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.
- Požadavek dle bodu 9.4.2. prokáže dodavatel předložením **seznamu techniků**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky – s uvedením požadovaných údajů v seznamu techniků; vzor seznamu techniků je v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Jiné doklady není potřeba v nabídce předkládat. V případě pochybností si zadavatel vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele předložení konkrétních dokladů.

Pro prokázání technické kvalifikace v nabídce platí, že doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

9.5 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY VÍCE DODAVATELŮ

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak v nabídce prokáží splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace ve shodném rozsahu a shodným způsobem, jak je popsáno výše. Přičemž dále platí:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení,
- součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Poznámka:

V případě podání společné nabídky více dodavateli není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.

9.6 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

Dodavatel, který prokazuje splnění části své kvalifikace jinou osobou (poddodavatelem), je povinen předložit:

- a) doklady o splnění základní způsobilosti pro tuto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle § 83 odstavce 2 ZZVZ.

9.7 PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH SPOLEČNĚ S JINÝMI DODAVATELI

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění takové významné zakázky podílel.

9.8 PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH JAKO PODDODAVATEL

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

9.9 STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace v předložených kvalifikačních dokladech.

9.10 ZMĚNY V KVALIFIKACI

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v odst. 1 § 88 zákona, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

9.11 POSOUZENÍ KVALIFIKACE

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení (a posouzení kvalifikace) požadovat ve smyslu § 46 odst. 1 zákona, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

9.12 NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE

U účastníka zadávacího řízení, který neprokázal splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu, se bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 zákona

V souladu s ustanovením § 48 odst. 11 zákona zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

9.13 DALŠÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE KE KVALIFIKACI

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Prokazuje-li dodavatel základní způsobilost a profesní způsobilost předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pak tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat svoji kvalifikaci i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel může nahradit dokumenty jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky v souladu s § 87 zákona.

Jednotným evropským osvědčením se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti.

Odkaz na informační systém

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

9.14 PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ - § 81 ZÁKONA

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

10. POŽADAVEK ZADAVATELE NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel **nepožaduje**, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 54 odst. 5 zákona nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele:

Dodavatel je ve smyslu § 98 odst. 3 zákona oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace.

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena:

- Prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.
- Elektronicky pomocí elektronické pošty na e-mail: vdynka@post.cz . Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Viktor Dynka.
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky RPS – I s.r.o. pro účely vysvětlení zadávací dokumentace: jinkfzv

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení z vlastního podnětu.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožňuje prohlídku místa budoucího plnění, která se uskuteční dne **05. 03. 2026** a sraz zájemců o prohlídku je v **8:00 hod.** před hlavním vstupem do budovy radnice na adrese: Velké náměstí č. p. 115, 767 01 Kroměříž.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Bc. Zuzana Vajda (tel.: +420 573 321 110, email: zuzana.vajda@mestokm.cz). Zadavatel doporučuje, v případě, že se dodavatelé hodlají prohlídky místa plnění zúčastnit, aby svou účast předem oznámili shora uvedené kontaktní osobě.

Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem.

13. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **17. 03. 2026 do 10:00 hodin**.

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení podle ustanovení § 47 odst. 1 písm. b) zákona v okamžiku, kdy podá nabídku.

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Podle ustanovení § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Podle ustanovení § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka

zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 211 odst. 3 zákona pouze písemně elektronickou formou. V souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona zadavatel určuje způsob podání nabídek pouze prostřednictvím elektronického nástroje na adrese https://ezak.mesto-kromeriz.cz/profile_display_2.html, v detailu zadávacího postupu uvedené veřejné zakázky. Účastník zadávacího řízení musí být řádně registrovaným dodavatelem.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje.

Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou otevírány dle ustanovení § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek nebude otevírání nabídek veřejné. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel pořídí o otevírání nabídek písemný záznam (protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkové ceně (případně i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritérií hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 zákona. Zadavatel má právo uveřejnit anonymizovaný protokol o otevírání nabídek na profilu zadavatele, a to i bez předchozí žádosti účastníka dle § 109 odstavec 3 zákona.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta není zadavatelem stanovena.

15. POSOUZENÍ NABÍDEK

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- b) hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 39 odst. 4 zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů, dokladů, vzorků poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

Podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odst. 2 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odst. 3 zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

Za žádost podle ustanovení § 46 zákona se považuje i žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny podle § 113 zákona.

16. HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel provede hodnocení nabídek z hlediska ekonomické výhodnosti nabídky.

16.1 Pravidla pro hodnocení nabídek

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují:

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

16.2 Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

16.3 Metoda hodnocení

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Pro účely hodnocení nabídek bude použita nabídková cena celkem zapsaná v návrhu smlouvy o dílo (odst. 6.2.).

16.4 Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

17. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

PODDODAVATELÉ

POŽADAVEK NA INFORMACI O PODDODAVATELÍCH

Pokud účastník zadávacího řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník zadávacího řízení příslušný formulář ze zadávací dokumentace. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů, nebo ve své nabídce předloží prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, případně jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů dodavatel nepředpokládá. V seznamu poddodavatelů je účastník zadávacího řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.

DŮVODY PRO VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Důvody pro vyloučení účastníka zadávacího řízení, případně vyloučení vybraného dodavatele, jsou uvedeny v § 48 zákona.

ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

Pokud nastanou okolnosti, pro které je z díkce zákona zadavatel povinen zadávací řízení zrušit, nebo v případě, kdy zadavatel využije svého práva na zrušení zadávacího řízení ze zákonných důvodů či důvodů, které si vyhradil v zadávací dokumentaci, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel si vyhrazuje právo na úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Případnou úpravu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí v souladu se zákonem.

VYHRAZENÍ ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům dle § 38 zákona. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKŮ ZE SMLOUVY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Změny závazku ze smlouvy jsou případně blíže specifikovány v obchodních podmínkách.

OPČNÍ PRÁVO

Opční právo si zadavatel v těchto zadávacích podmínkách nevyhrazuje.

FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 5 zákona.

Elektronická forma komunikace po podání nabídek

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, elektronické pošty či datových schránek.

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů. ID datové schránky RPS-I s.r.o. pro účely komunikace: jinkfzv. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

V případě komunikace prostřednictvím elektronické pošty (e-mail) by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email RPS-I s.r.o. pro účely komunikace po podání nabídek: vdynka@post.cz
Účastník zadávacího řízení uvede svoji adresu elektronické pošty pro případnou elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RPS-I s.r.o., Vavrečkova 7074, 760 01 Zlín. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (email, datovou schránku) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

NAŘÍZENÍ RADY (EU) 2022/576

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM PROTI RUSKU A BĚLORUSKU

V souladu s nařízením rady EU č. 2022/576 ze dne 8.4.2022 přijaté nařízením vlády zadavatel stanovuje jako podmínku účasti v tomto zadávacím řízení předložení v nabídce čestného prohlášením podepsaného osobou oprávněnou jednat za účastníka, že:

- on ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění této veřejné zakázky nebo kterákoli z osob, jejichž kapacity bude dodavatel využívat, a to v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny,
 - a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), ani
 - c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).
- není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014, o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům, orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací)¹.
- žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nepřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Aktualizovaný seznam sankcionovaných osob je uveden například na internetových stránkách Finančního analytického úřadu zde <https://www.financnianalytickyyurad.cz/blog/zarazeni-dalsich-osob-na-sankcni-seznam-proti-rusku>.

Vzor čestného prohlášení k omezujícím opatřením ve vztahu k sankcím spojeným s porušováním mezinárodních práv a konfliktem na Ukrajině je přílohou č. 2 zadávací dokumentace.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění opatření dle výše uvedených nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Upozornění:

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že může po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, tedy konkrétních důkazů, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jenž představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů, zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.

OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel dodavatelům nehradí. Veškeré náklady při zadání zakázky, které dodavateli vzniknou, nese dodavatel.

Dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 219 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu s vybraným dodavatelem včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

Obchodní tajemství

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v rámci zadávacího řízení budou či mohou být zveřejněny doklady a dokumenty, kterými dodavatel prokazuje v nabídce kvalifikaci, např. pro účely vyhotovení Oznámení o výběru dodavatele dle § 50 zákona, a žádá dodavatele, aby pokud dodavatel považuje některé údaje obsažené v nabídce dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, za své obchodní tajemství, takové údaje konkrétně označil (např. na předložené kopii dokumentu s předmětnými údaji začerněnými či jinak anonymizovanými). Pokud tak dodavatel neučiní, má se za to, že údaje obsažené v nabídce obchodním tajemstvím nejsou.

18. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy:

- předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, nebo od uzavření smlouvy v případech, kdy se oznámení o výběru nezasílá. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem (zápisem do stavebního deníku/dodatkem smlouvy). V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu do doby podpisu smlouvy nepředpokládá žádnou změnu, seznam opětovně předkládat nemusí, a má se za to, že platí seznam poddodavatelů uvedený v nabídce;

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.

Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

Zadavatel je oprávněn postupovat podle § 122 odst. 3 a 4 zákona.

Podle § 122 odst. 5 zákona u vybraného dodavatele, je-li **českou právnickou osobou**, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli

získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu.

Podle § 122 odst. 6 zákona vybraného dodavatele, je-li **zahraniční právnickou osobou**, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Podle § 122 odst. 8 zákona zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 5 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3, 4 nebo 6, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

19. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE V SOULADU SE ZÁKONEM

Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele na profilu zadavatele:

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo na uveřejnění Oznámení rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka zadávacího řízení a Oznámení rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

V souvislosti s výše uvedenými vyhrazenými právy zadavatele proto zadavatel upozorňuje všechny dodavatele, aby v průběhu zadávacího řízení pravidelně kontrolovali informace zveřejňované k této veřejné zakázce zadavatelem na profilu zadavatele.

20. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky.

Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (návrh smlouvy o dílo)

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky včetně čestného prohlášení ke střetu zájmů a čestného prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku

Příloha č. 3 – Vzory dokumentů k prokázání kvalifikace

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení – seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Projektová dokumentace stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Základní informace o zakázce, kompletní zadávací dokumentace, případně vysvětlení zadávací dokumentace jsou uveřejněny na profilu zadavatele pod detailem uvedeného zadávacího postupu.

PODPISOVÁ DOLOŽKA

Podpisem tohoto dokumentu oprávněnou osobou se potvrzuje i platnost všech příloh tohoto dokumentu.

Ve Zlíně

Ing. Viktor Dynka
jednatel společnosti RPS-I s.r.o.

(dokument opatřen elektronickým podpisem)