



# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

## A

### TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

#### „Aktualizace plánu ÚSES v ORP Kroměříž“

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

**podlimitní veřejná zakázka na služby ve smyslu ustanovení § 26 zákona  
zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona**

#### IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: Město Kroměříž  
Sídlo: Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž  
IČ: 00287351  
DIČ: CZ00344648  
Zastoupená: Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou  
Adresa profilu zadavatele: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>

#### IDENTIFIKACE SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE (v souladu s § 43 zákona)

Název: IK consult s.r.o.  
Sídlo: Živného 1254/8, 635 00 Brno  
IČ: 27713326  
Zastoupená: Mgr. Iljou Kašíkem, jednatelem  
Kontaktní adresa: IK consult s.r.o., Lipová 906/1, 602 00 Brno  
Kontaktní osoba: Mgr. Dominik Lukács  
email: [d.lukacs@ikconsult.cz](mailto:d.lukacs@ikconsult.cz), tel.: +420 739 596 431

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v rozsahu dle § 43 zákona. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace a návrhu smlouvy v mezích stanovených zadavatelem.

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení musí být vedena zásadně písemnou formou, a to výhradně elektronicky.

V Brně dne 29. 6. 2021

.....  
Mgr. Dominik Lukács  
IK consult s.r.o.

## 1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Předmětem této veřejné zakázky jsou služby spočívající v aktualizaci plánu ÚSES pro celé území ORP Kroměříž o rozloze 49 900 ha dle Metodiky vymezování územního systému ekologické stability MŽP. Jedná se o odborný komplexní dokument umožňující posílit přirozené funkce krajiny v nezastavěném i zastavěném území, který slouží jako podklad pro plánovací a rozhodovací činnosti v krajině, zejména pro zpracování územně plánovací dokumentace obcí a kraje (včetně regulativů), lesní hospodářské a vodohospodářské plány, pro účely jednotlivých stavebních řízení a také pro provádění pozemkových úprav a realizaci skladebných prvků ÚSES. Plán místního ÚSES je zpracováván nad katastrální mapou v podrobném měřítku a slouží různým správním orgánům (orgány ochrany přírody, vodního hospodářství, zemědělského půdního fondu, státní správa lesů, stavební úřady, orgány územního plánování atd.) i samosprávám všech obcí v obvodu ORP Kroměříž i samotné veřejnosti. Plocha stanovišť, která jsou podporována s cílem zlepšit jejich stav zachování je 2 515,60 ha.

1.2. Obsah a termíny plnění veřejné zakázky po etapách:

1.2.1. **I. etapa – Průzkumy a rozborů: 08/2021 – 11/2021**

- inventarizace podkladů,
- průzkumy a rozborů, včetně terénního průzkumu,
- vyhotovení biogeografického podkladu - vymezení bioregionů a biochor pro území ORP,
- zpracování problémového výkresu - střety a nespojitosti ÚSES,
- konzultace s objednatelem (min. 2x),
- odevzdání konceptu P+R plánu ÚSES objednateli

1.2.2. **II. etapa – Koncept návrhu plánu ÚSES: 12/2021 – 10/2022**

- zapracování případných připomínek objednatele do konceptu průzkumů a rozborů,
- vyhodnocení reprezentativnosti ÚSES,
- vypracování konceptu návrhu,
- průběžné projednání (konzultace) s objednatelem (min. 2x),
- podrobení oponentuře za účasti autorizované osoby určené objednatelem
- odevzdání konceptu návrhu plánu ÚSES objednateli.

1.2.3. **III. etapa – Návrh plánu ÚSES: 11/2022 – 09/2023**

- zapracování připomínek objednatele k návrhu,
- prezentace konceptu odborné veřejnosti a obcím, zapracování případných připomínek na základě jejich projednání s objednatelem,
- projednání konceptu návrhu s orgánem územního plánování a dotčenými orgány státní správy,
- zapracování připomínek na základě jejich projednání s objednatelem,
- zpracování databáze prvků ÚSES,
- projednání s objednatelem.

- 1.2.4. **IV. etapa – Zpracování finální verze plánu ÚSES: 10/2023 – 11/2023**
- vyhotovení čistopisu,
  - ukončení prací a předání tiskových i digitálních výstupů objednateli,
  - odevzdání finální verze ÚSES pro ORP Kroměříž.
- 1.2.5. Zadavatel upozorňuje, že časový harmonogram uvedený výše je závazný, jeho dodržení je podmínkou včasného plnění a jsou na něj vázány smluvní pokuty (v podrobnostech viz smlouvu o dílo).
- 1.3. Požadavky na obsah a formu aktualizovaného plánu ÚSES:
- 1.3.1. Část textová bude obsahovat popis a podrobné přírodní charakteristiky řešeného území, odůvodnění stanovené koncepce řešení místního ÚSES v návaznosti na hraniční oblasti a ÚSES vyšší úrovně, včetně identifikací problémových částí a míst.
- 1.3.2. Každý jednotlivý prvek ÚSES bude podrobně charakterizován v tabulkové části - určením funkčního typu prvku (BC, BK, IP) jeho parametrů a významu, charakteristikou biotopu /stav a typ/, uvedení cílového společenstva a návrhu konkrétních opatření k dosažení cílového stavu včetně uvedení nevhodných způsobů využití.
- 1.3.3. Výstupem grafické části bude jednoznačné vymezení ÚSES v souladu s výše uvedenou metodikou. Plán ÚSES by měl podrobně prověřit všechny podklady, prověřit reprezentativnost prvků ÚSES, vyřešit problematická místa a nesoulady, řešit provázanost mezi obcemi na sousedící ORP (měřítko 1:10000).
- 1.3.4. Plán ÚSES bude v rozpracovanosti projednán s objednatelem a s dotčenými orgány státní správy, zejména s orgánem ochrany přírody, územního plánování MěÚ Kroměříž, úřady sousedících ORP a Krajským úřadem Zlínského kraje.
- 1.3.5. Počet par: tištěná forma 4 ks, digitální forma 2 ks nosiče.
- 1.4. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto zadávací dokumentací, podrobněji pak v její příloze č. 1 - Podrobný popis předmětu veřejné zakázky „Aktualizace plánu ÚSES v ORP Kroměříž“.
- 1.5. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, která bude specifikovat veškeré závazky mezi zadavatelem a dodavatelem.
- 1.6. Místo plnění veřejné zakázky: Kroměříž (kód ZÚJ: 588296), Zlínský kraj (kód NUTS: CZ072) a prostory vítězného dodavatele.
- 1.7. Klasifikace předmětu plnění dle CPV: Environmentální služby (90700000-4); Environmentální plánování (90712000-1).
- 1.8. **Odůvodnění dodržení sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací**
- 1.8.1. Sociálně odpovědné zadávání
- Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Zadávací řízení je otevřeno všem typům podnikatelských subjektů (účast malých a středních podniků ve VZ, účasti fyzických osob i osob znevýhodněných na trhu práce).
- Zadavatel vypracoval formuláře a vzory (přílohy zadávací dokumentace) pro řádné podání nabídek a tím snížil administrativní náročnost pro případné účastníky zadávacího řízení.

#### 1.8.2. Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel nepožaduje environmentálně odpovědné řešení.

#### 1.8.3. Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel nepožaduje inovativní řešení.

#### 1.8.4. Další ustanovení týkající se dodržení sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou vymezeny v čl. 14 smlouvy o dílo.

### 1.9. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:**

#### 1.9.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2 200 000 Kč bez DPH.

#### 1.10. Veřejná zakázka (projekt) je spolufinancována Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj rámci Operačního programu Životní prostředí.

## 2. INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

### 2.1. Obsah kompletní zadávací dokumentace:

- I. Textová část zadávací dokumentace
- II. Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu veřejné zakázky „Aktualizace plánu ÚSES v ORP Kroměříž“.
- III. Příloha č. 2 – Editovatelné přílohy
- IV. Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo

### 2.2. V případě, že zadávací dokumentace v kterékoliv části obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

### 2.3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

### 2.4. Dodavatel je povinen na žádost objednatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel si je tak vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční

kontroly. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje spolupracovat se všemi dotčenými subjekty. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se dodavatel zavazuje zajistit u svých poddodavatelů.

- 2.5. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 2.6. Zadavatel upozorňuje, že dle § 122 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je zadavatel povinen zjistit u vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů. V případě, že vybraný dodavatel bude českou právnickou osobou, která má skutečného majitele a údaje o skutečném majiteli nebude možné zjistit, zadavatel je povinen takového dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.
- 2.7. Zadavatel si tímto vyhrazuje právo ve smyslu § 53 odst. 5 zákona, tedy uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 2.8. Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v dosavadním průběhu zadávacího řízení předloženy.

#### 2.9. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 2.9.1. Dodavatel je dle § 98 odst. 3 zákona oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v písemné podobě výhradně na e-mailovou adresu smluvního zástupce zadavatele ([d.lukacs@ikconsult.cz](mailto:d.lukacs@ikconsult.cz)), a to nejpozději 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.9.2. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.
- 2.9.3. Zadavatel může dle § 98 zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 2.9.4. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace (tedy na profilu zadavatele).

#### 2.10. Lhůta pro podání nabídek, způsob podání nabídek

- 2.10.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **22. 7. 2021 v 10:00** hod.
- 2.10.2. **Nabídky budou doručeny prostřednictvím elektronického nástroje.** Adresa elektronického nástroje pro podání nabídky: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.
- 2.10.3. Veškeré informace potřebné pro podání nabídky (např. podmínky registrace dodavatele a použití elektronického nástroje) jsou uvedeny zde: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual.html>
- 2.10.4. Veškeré úkony zadavatele související s tímto zadávacím řízením budou prováděny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, pokud v této zadávací dokumentaci

nebo v průběhu zadávacího řízení zadavatel nestanoví jinak nebo pokud jiný postup nevyplývá přímo z konkrétních úkonů zadavatele.

- 2.10.5. Nabídka musí být zpracována v běžně užívaném textovém a tabulkovém procesoru. Použití elektronického nástroje je pro dodavatele bezplatné, avšak **povinné**.
- 2.10.6. Zadavatel nenesse odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména čas nutný k registraci v elektronickém nástroji a rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh) a vyhradit si tudíž dostatečný časový prostor pro registraci dodavatele a podání nabídky.
- 2.10.7. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji.
- 2.10.8. Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.
- 2.10.9. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 28 odst. 2 zákona, pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## 2.11. Požadavky na nabídku

- 2.11.1. Dodavatelé budou strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
  - Krycí list nabídky
  - Doklady k prokázání splnění kvalifikace
  - Návrh smlouvy včetně příloh podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele
  - Identifikace poddodavatelů
  - Případné další požadované dokumenty
- 2.11.2. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny).
- 2.11.3. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 2.11.4. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel povinen postupovat dle § 88 zákona.
- 2.11.5. Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky ve smyslu § 102 zákona.
- 2.11.6. Dle § 107 odst. 3 zákona může dodavatel podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

- 2.11.7. Dle § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 2.11.8. Zadavatel dle § 107 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 2.11.9. Nabídku může podat dodavatel společně s jinými dodavateli v souladu se zákonem.

## 2.12. Otevírání nabídek

- 2.12.1. Otevírání nabídek se uskuteční v elektronickém nástroji po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 2.12.2. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Vzhledem k tomu, že budou přijímány pouze nabídky v elektronické podobě, budou nabídky otevřeny bez účasti dodavatelů. Při otevírání nabídek bude kontrolováno, zda byly nabídky doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

## 2.13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny (tj. ceny za realizaci předmětu veřejné zakázky)

- 2.13.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.
- 2.13.2. Detailní členění jednotlivých složek celkové nabídkové ceny je uvedeno v návrhu smlouvy o dílo.
- 2.13.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením celého předmětu zakázky v kvalitě a v technických parametrech tak, jak je předpokládají zadávací podmínky.
- 2.13.4. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti dodavatelem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům služeb. Za soulad nabídnutých cen služeb se standardy stanovenými v zadávací dokumentaci odpovídá dodavatel.
- 2.13.5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou podmínkou zadavatele. Nedodržení těchto podmínek může vést k vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení pro nesplnění požadavků zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny.

### 3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem výběru nejvhodnější nabídky v tomto zadávacím řízení je splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona,
- c) splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 zákona.

#### 3.1. Základní způsobilost

- 3.1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) zákona.
- 3.1.2. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce v souladu s § 53 odst. 4 zákona **předložením čestného prohlášení**, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. K tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou zadávací dokumentace.
- 3.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. splňovat
  - a) tato právnická osoba,
  - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 3.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu,
  - a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
  - b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 3. 1. 2. a vedoucí pobočky závodu.

#### 3.2. Profesní způsobilost

- 3.2.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění následující profesní způsobilosti dodavatele dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. c) zákona.
  - 3.2.1.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
  - 3.2.1.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením následujících dokladů:
    - dokladu o autorizaci udělené dle § 4 odst. 2 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (dále jen „autorizační zákon“), tedy osvědčení o autorizaci v oboru **krajinářská architektura (A. 3)**, případně **dokladu o autorizaci se všeobecnou působností** ve smyslu § 4 odst. 3 autorizačního zákona (**A. 0**).



- dokladu o autorizaci udělené dle § 6 autorizačního zákona ve spojení s § 2 odst. 2 Autorizačního řádu České komory architektů, tedy osvědčení o autorizaci v oboru **projektování územních systémů ekologické stability v rámci oboru krajinářská architektura (A. 3. 1).**

### 3.3. Kritéria technické kvalifikace

- 3.3.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona.

Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. b)** zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

**Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:** Dodavatel předloží seznam významných služeb provedených dodavatelem za posledních 5 let ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (k tomuto účelu dodavatelé využijí vzor čestného prohlášení z přílohy č. 2 zadávací dokumentace). Dodavatel uvede výhradně dokončené služby. V případě, že byly služby provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele.

**Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace:** Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na minimálně 1 významnou službu obdobného charakteru. Službou obdobného charakteru se rozumí zpracování plánu ÚSES pro územní obvod obce s rozšířenou působností (ORP).

Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v nabídce.

- 3.3.1.1. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. c)** zákona prokáže dodavatel předložením jmenného seznamu techniků (projektový tým), jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

**Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:** Dodavatel předloží jmenný seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (realizační tým), ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Ke každé požadované pozici bude přiřazena právě jedna osoba.

**Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace:** Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je zadavatelem stanovena na minimálně jednu osobu pro každou z níže uvedených funkcí, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- hlavní řešitel - autorizovaný projektant ÚSES
- řešitel - autorizovaný projektant ÚSES
- řešitel - autorizovaný krajinářský architekt
- pomocný řešitel

- 3.3.1.2. Splnění kritéria technické kvalifikace dle **§ 79 odst. 2 písm. d)** zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám.

#### Požadovaná minimální úroveň kritéria technické kvalifikace:

- a) Hlavní řešitel - autorizovaný projektant ÚSES
  - a. autorizovaný projektant ÚSES dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů - **dílčí autorizace ČKA A.3.1.**;
  - b. min. 10 let praxe v oblasti zpracování ÚSES nebo obdobných odborných komplexních dokumentů.

#### **Dodavatel není oprávněn prokázat kvalifikaci hlavního řešitele prostřednictvím poddodavatele.**

- b) Řešitel - autorizovaný projektant ÚSES
  - a. autorizovaný projektant ÚSES dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů - **dílčí autorizace ČKA A.3.1.**;
  - b. min. 5 let praxe v oblasti zpracování ÚSES nebo obdobných odborných komplexních dokumentů.
- c) Řešitel - autorizovaný krajinářský architekt
  - a. autorizovaný krajinářský architekt dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů, inženýrů a techniků činných ve výstavbě, resp. dle autorizačního řádu České komory architektů - **autorizace ČKA A.3., resp. A.0.**;
  - b. min. 5 let praxe v oboru krajinářské architektury.
- d) Pomocný řešitel
  - a. min. 5 let praxe v oblasti územního plánování, pozemkových úprav, lesního hospodářství, nebo GIS.

Zadavatel upozorňuje, že osob pro funkci pomocného řešitele může dodavatel předložit i více. V takovém případě ovšem všechny osoby pro tuto funkci musí splňovat kvalifikační kritéria uvedená výše.

#### Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace:

- doklad o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (vyžaduje-li ho daná pozice);
- strukturovaný životopis **podepsaný osobou uvedenou v životopise.**

#### 3.4. Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

- 3.4.1. Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v kopii.
- 3.4.2. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

- 3.4.3. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) či technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v souladu s § 83 zákona v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
  - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

**Dodavatel není oprávněn prokázat kvalifikaci hlavního řešitele prostřednictvím poddodavatele.**

- 3.4.4. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 v plném rozsahu. Splnění ostatních kritérií způsobilosti či kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 3.4.5. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, musí být v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona součástí nabídky doklad, ve kterém bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento doklad musí být podepsán (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými zastupovat dodavatele.
- 3.4.6. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění způsobilosti či kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti či kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.
- 3.4.7. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 3.4.8. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 3.4.9. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků řízení.

- 3.4.10. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilost podle § 74 a
  - b) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 3.4.11. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.
- 3.4.12. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

#### **4. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

- 4.1. Dodavatel je povinen v nabídce uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého takového poddodavatele (dle vzoru z přílohy č. 2 zadávací dokumentace). Pokud dodavatel nemá v úmyslu plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele, uvede to v nabídce formou prohlášení.

#### **5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 5.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Závazný text smlouvy je přílohou zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu smlouvy a jejich přílohách údaje, které jsou určeny k vyplnění (jsou označeny žlutě), a tutéž smlouvu použije jako součást nabídky. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, jejíž návrh smlouvy bude pozměněn mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel může být vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Dodavatel je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.

#### **6. HODNOCENÍ NABÍDEK**

- 6.1. Zadavatel v souladu s § 114 zákona stanovil, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 6.2. Nabídky budou hodnoceny podle následujících hodnotících kritérií:
- 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH - váha 60%
  - 2) Zkušenosti hlavního řešitele - kritérium kvality - váha 40%

- 6.3. 1. kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci celého předmětu zakázky, a to tak, že nejhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 6.4. 2. kritérium: Zkušenosti hlavního řešitele - kritérium kvality, a to dle mechanismu v čl. 6. 8.
- 6.5. Účastníci předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím:
- u 1. kritéria vyplněné údaje v návrhu smlouvy a vyplněný krycí list nabídky, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky;
  - u 2. kritéria strukturovaný životopis hlavního řešitele, který bude osvědčovat plnění referenčních zakázek specifikovaných níže.

#### **Způsob hodnocení nabídek účastníků podle dílčích kritérií**

- 6.6. 1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu zakázky v Kč bez DPH bodovací metodou. Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou dílčího hodnotícího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,6$$

- 6.7. 2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit zkušenosti hlavního řešitele bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený součet bodů za zkušenosti hlavního řešitele}}{\text{nejvyšší součet bodů za zkušenosti hlavního řešitele}} \times 0,4$$

Součtem bodů za zkušenosti hlavního řešitele se rozumí součet bodů za jednotlivé referenční služby/zakázky hlavního řešitele, které musí splňovat požadavky uvedené v bodu 6. 8. níže.

- 6.8. Zadavatel bude v rámci 2. kritéria hodnotit doložené referenční služby/zakázky hlavního řešitele. Fyzická osoba, která bude působit ve funkci hlavního řešitele, musela ve stejném či obdobném postavení působit i při plnění referenčních služeb/zakázek.

Předmětem referenčních zakázek muselo být vypracování ÚSES v období za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Za každou takovou referenční službu/zakázku získá účastník 1 bod. **Maximální počet referenčních zakázek, které může v rámci této pozice účastník doložit, je čtyři, minimálně nula.**

Celkově může účastník za doložené referenční zakázky získat maximálně 4 body, minimálně 0 bodů.

**Seznam referenčních služeb/zakázek hlavního řešitele musí obsahovat minimálně následující informace:**

- popis ÚP/ZÚR, název obce či území,
- popis ÚSES zpracovaného do ÚP/ZÚR,
- označení zpracovatele ÚSES (autorizované osoby, kterou prokazuje kvalifikaci jako hlavního řešitele).

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 46 odst. 2 zákona nelze využít institutu objasnění nebo doplnění údajů či dokladů v případě, že se jedná o takové údaje nebo doklady, které jsou předmětem hodnocení. Proto v případě, že referenční služba/zakázka v seznamu zkušeností hlavního řešitele nebude obsahovat výše uvedené údaje, nebo tyto údaje nebudou obsaženy zcela, bude taková referenční služba/zakázka hodnocena 0 body.

- 6.9. Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých hodnotících kritérií.
- 6.10. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.
- 6.11. V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou či více nabídek rozhodne o jejich pořadí umístění v hodnocení 1. kritéria „Celková nabídková v Kč bez DPH“. Pokud by i v tomto kritériu byly hodnocené nabídky shodné, pak bude konečné pořadí určeno časem doručení a zvítězí nabídka dříve podaná.
- 6.12. Zadavatel stanovuje, že hodnota u 1. hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ musí být větší než 0. Nabídka, která nebude tento požadavek zadavatele respektovat, bude vyřazena.
- 6.13. **V případě rozporu podkladů k hodnocení uvedených v krycím listu a v návrhu smlouvy rozhoduje hodnota uvedená v návrhu smlouvy.**