

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zakázky: **„Nákup výpočetní techniky“**
Číslo zakázky: **VZMR/2021/3/11**
Forma zadání: **veřejná zakázka malého rozsahu**

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: **město Kroměříž**
Sídlo: **Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž**
Identifikační číslo: **00287351**
Zastoupen: **Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou**
Kontaktní osoba: **Ing. Pavel Kopecký, Bc. Veronika Šojdrová**
Telefon: **731555257, 573321257**
E-mail: pavel.kopecky@mesto-kromeriz.cz,
veronika.sojdrova@mestokm.cz

Město Kroměříž, zadavatel výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách.

2. Předmět veřejné zakázky

Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je dodávka zboží dle požadavků zadavatele.

Předmětem části 1 veřejné zakázky je dodávka PC (včetně příslušenství) pro běžné aplikace a jejich následný záruční servis po dobu 60 měsíců (Next Business Day Desktop Onsite Only HW support). PC a veškeré komponenty musí být určeny k prodeji na českém trhu, musí být nové, nepoužité a od jednoho výrobce. PC nesmí být starší více jak 8 měsíců, přičemž rozhodným datem je nabytí účinnosti smlouvy. Konfigurace PC, SW, záruka a datum výroby bude ověřeno na veřejně dostupných webových stránkách výrobce v den dodání zboží.

Předmětem části 2 veřejné zakázky je dodávka notebooků (včetně příslušenství) a jejich následný záruční servis po dobu 60 měsíců (Next Business Day Onsite Notebook Only HW support). Notebooky a veškeré komponenty musí být určeny k prodeji na českém trhu, musí být nové, nepoužité a vše od jednoho výrobce. NB nesmí být starší více jak 8 měsíců, přičemž rozhodným datem je nabytí účinnosti smlouvy.

Předmětem části 3 veřejné zakázky je dodávka monitorů a jejich následný záruční servis po dobu 60 měsíců - Next Business Day Onsite Only. Monitory a veškeré komponenty musí být určeny k prodeji na českém trhu, musí být nové, nepoužité. Monitor nesmí být starší více jak 8 měsíců, přičemž rozhodným datem je nabytí účinnosti smlouvy. Parametry monitoru, záruka a datum výroby bude ověřeno na veřejně dostupných webových stránkách výrobce v den dodání zboží.

Veřejná zakázka je rozdělena podle shora uvedených druhů výpočetní techniky a požadovaných celků do tří částí:

- Část 1: Dodávka PC včetně příslušenství - 20 ks
- Část 2: Dodávka notebooků a dokovacích stanic – 5 ks
- Část 3: Dodávka monitorů – 25 ks

Část 1: Dodávka PC včetně příslušenství

Položka	Celkový počet zařízení v ks
Stolní počítač (PC)	20

Zadavatelem stanovené minimální technické požadavky a specifikace jsou blíže uvedeny **v příloze č. 2 zadávací dokumentace** – Vymezení předmětu veřejné zakázky.

Část 2: Dodávka notebooků a dokovacích stanic

Položka	Celkový počet zařízení v ks
Notebooky	5
Dokovací stanice	5

Zadavatelem stanovené minimální technické požadavky a specifikace jsou blíže uvedeny **v příloze č. 2 zadávací dokumentace** – Vymezení předmětu veřejné zakázky.

Část 3: Dodávka monitorů

Položka	Celkový počet zařízení v ks
Monitor	25

Zadavatelem stanovené minimální technické požadavky a specifikace jsou blíže uvedeny **v příloze č. 2 zadávací dokumentace** – Vymezení předmětu veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši: **542.000,-Kč včetně DPH**, z toho:

- předpokládaná hodnota části 1 činí: **290.000,-Kč včetně DPH**
- předpokládaná hodnota části 2 činí: **140.000,- Kč včetně DPH**
- předpokládaná hodnota části 3 činí: **112.000,- Kč včetně DPH**

Obchodní a platební podmínky pro jednotlivé části veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze této Výzvy, a to konkrétně v Návrhu kupní smlouvy pro dílčí část 1-3.

Rozsah částí VZ:

Vymezení předmětu a rozsahu jednotlivých částí veřejné zakázky je uvedeno v samostatném dokumentu - **v příloze č. 2 Výzvy – Vymezení předmětu veřejné zakázky**, a dále v obchodních podmínkách pro každou z částí.

Pravidla pro účast v částech VZ:

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na kteroukoliv část veřejné zakázky. Zadavatel účast v jednotlivých částech veřejné zakázky neomezuje.

Pravidla pro zadání částí VZ:

Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně podle stanoveného způsobu hodnocení. Na každou část veřejné zakázky je možné vybrat jiného dodavatele. Jeden dodavatel může být vybrán i pro všechny části veřejné zakázky. Zadavatel nestanovuje omezující pravidla pro zadání částí veřejné zakázky. Dodavatel musí nést riziko, že nebude vybrán na všechny jím nabízené části a započítat tuto skutečnost do své nabídky.

Platnost ustanovení zadávací dokumentace pro příslušnou část veřejné zakázky:

Není-li dále uvedeno jinak, platí ustanovení uvedená ve Výzvě k podání nabídky shodně pro všechny části veřejné zakázky.

3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaný termín zahájení doby plnění: **říjen 2021**

3.2 Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: **listopad 2021**

3.3 **Maximální dodací lhůta 30 dní.**

3.4 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek, řízení před UOHS, atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky dle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

3.5. Místo plnění veřejné zakázky : Městský úřad Kroměříž, Husovo náměstí 534, Kroměříž (kód ZÚJ: 588296), Zlínský kraj (kód NUTS: CZ072), sídlo zadavatele. Výstup plnění veřejné zakázky bude předán, nebude-li dohodnuto jinak, v sídle zadavatele, k rukám Ing. Pavla Kopeckého – vedoucího odboru informačních technologií.

4. Obsahové členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 4.1 Vyplněný formulář „Krycí list“ opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 4.2 Identifikační údaje uchazeče (název, sídlo, IČ, e-mailová adresa uchazeče, kontaktní osoba).
- 4.3 Kvalifikační předpoklady dle odst. 6.
- 4.4 Návrh Kupní smlouvy pro konkrétní část veřejné zakázky – podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče, a opatřen otiskem razítka. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „...“, „...“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Uchazeč předloží návrh smlouvy v listinné i digitální podobě na CD, či USB.

Řazení dalších bodů záleží na uchazeči.

5. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje **do 27. 9. 2021 v 10:00 hodin**.

Zadavatel upřednostňuje elektronické podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „EZAK“) dostupného na internetové adrese www.ezak.cz, nebo přímo na adrese: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>.

Zároveň je možné nabídky podávat v listinné podobě osobně, poštou nebo jinou obdobnou službou na kontaktní adresu zadavatele: Město Kroměříž, Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž.

Osobně je možné nabídky podávat zejména v pracovní dny v pracovní době podatelny (<http://www.mesto-kromeriz.cz/kontakty/kontakty/>) po předchozí telefonické domluvě na tel: 573 321 257. V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat do **10:00 hod.**

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány. Také nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedených skutečnostech. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

6. Kvalifikační kritéria

Splněním kvalifikací se rozumí:

- 6.1 splnění základních způsobilosti analogicky s § 74 zákona
- 6.2 splnění profesní způsobilosti analogicky s § 77 zákona
- 6.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle § 78 zákona

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie.

6.1 Základní způsobilost

- 6.1.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), zákona o zadávání veřejných zakázek (dále zákona). Splnění základních způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 86 odst. 2 předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. K tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této Výzvy.
- 6.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. splňovat
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.2 Profesní způsobilost

- 6.2.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 77, odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
- 6.2.2 Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady prokazující profesní způsobilost - kopii výpisu z obchodního rejstříku podle § 77, odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

- 6.2.3 Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 2, písm. a) prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující **příslušné živnostenské oprávnění pro nákup a prodej ICT technologií.**

6.3 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované zadavatelem dle čl. 6 této výzvy v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti či kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit spolu se **seznamem poddodavatelů kopii výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele**, který prokazuje splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

7. Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena.

Kritéria pro hodnocení nabídek jsou:

Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria v %
1	Nabídková cena	100

8. Způsob hodnocení nabídek

Nabídková cena - hodnotit se bude nabídková cena v Kč bez DPH stanovená dle této zadávací dokumentace, uvedena v návrhu kupní smlouvy. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za dodávku zboží, specifikovaného v odst. 2 této Výzvy k podání nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému dodání zboží uvedeného v odst. 2 této Výzvy k podání nabídky včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena bude uvedena bez DPH, výše DPH, včetně DPH. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídkovou cenu uvede uchazeč v české měně se zaokrouhlením na celé Kč. Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel je plátcem DPH.

10. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- 10.1 Výzvu s pokyny a přílohami, Krycí list nabídky a prohlášeními uchazečů,

10.2 návrh kupní smlouvy pro všechny dílčí části

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Variantním řešením se v tomto případě rozumí použití naprosto odlišné koncepce technického řešení, než je uvedena v zadávací dokumentaci.

11. Prohlídka místa plnění

Místa plnění jsou veřejně přístupná.

12. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) požadovat po Zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace** a to nejpozději **3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, doručené ve stanovené lhůtě, Zadavatel poskytne uchazeči (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) vysvětlení zadávací dokumentace. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo nereagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které nebudou doručeny nejpozději 3 pracovních dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

13. Další podmínky

Výběrové řízení není řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), výběrové řízení je řízením dle směrnice města Kroměříž č. 2/2014, k zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této Výzvě, zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu odst. § 27 odst.3 zákona a není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zájemce podáním nabídky do tohoto výběrového řízení projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami uvedenými v rámci této výzvy.

Veškeré podklady pro zpracování nabídky jsou umístěny na profilu zadavatele:
<https://ezak.mesto-kromeriz.cz>

Předem Vám děkujeme za předložení nabídky.

V Kroměříži dne 17. 9. 2021

.....
Ing. Soňa Mertová
vedoucí odboru investic