



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zakázky: „Polopodzemní kontejnery II. v Kroměříži – projektové práce, výkon inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru“

Číslo zakázky: VZMR/2023/2/01

Forma zadání: veřejná zakázka malého rozsahu

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: Město Kroměříž
Sídlo: Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž
Identifikační číslo: 00287351
DIČ: CZ00287351
Zastoupen: Mgr. Tomášem Opatrným, starostou
Kontaktní osoba: Bc. Zuzana Vajda, referent oddělení veřejných zakázek
tel.: +420 573 321 110; zuzana.vajda@mestokm.cz

Město Kroměříž, zadavatel výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách.

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je vypracování projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru na akci: „**Polopodzemní kontejnery II. v Kroměříži**“.

Předmětem projektové dokumentace je vybudování nových stanišť pro polopodzemní kontejnery dle zpracovaného investičního záměru, vypracovaného Ing. Richardem Dvořákem, červen 2022. Dokumentace bude rozdělena na 6 samostatných stavebních dokumentací (objektů) takto:

1. Polopodzemní kontejnery na ulici Chropyňská (1 staniště)
2. Polopodzemní kontejnery na ulici Ovocná (1 staniště)
3. Polopodzemní kontejnery na ulici Sokolovská-Slovanském náměstí (1 staniště)
4. Polopodzemní kontejnery na ulici Barbořina – Koperníkova (1 staniště)
5. Polopodzemní kontejnery na ulici Meruňková (1 staniště)

6. Polopodzemní kontejnery na ulici Třasoňova (1 stanoviště)

2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

2.2.1. Zhotovení projektové dokumentace pro vydání samostatných společných povolení (DSP) v členění a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění, příloha č. 8 v podrobnostech přílohy č. 13, a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu („dále jen „stavební zákon“), v platném znění, stavební řešení jednotlivých stanovišť, bude zpracováno v podrobnosti pro provádění stavby včetně:

- zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace; všechny průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu tak, aby se vyloučily jakékoli dodatečné činnosti a práce;
- vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro společné povolení;
- zapracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty dotčenými ve správních řízeních;
- zaměření a kontroly dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů;
- stavebně statického průzkumu a diagnostiky objektů dotčených výstavbou, vyhodnocení průzkumu (včetně případných sond a zkoušek) a ověření přítomnosti hlinitanových cementů;
- inženýrsko-geologického průzkumu podloží – průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- kontroly/vypracování výškopisného a polohopisného zaměření včetně stávajících inženýrských sítí řešených objektů a dotčené lokality;
- průzkumu a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.);
- zpracování všech dalších potřebných průzkumů, zkoušek, diagnostiky a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro společné povolení – průzkumy budou provedeny v dostatečně reprezentativním rozsahu pro posouzení celého objektu;
- technické pomoci při jednáních týkajících se předmětu veřejné zakázky na stavební práce;
- projednání a přípravy potřebných smluvních dokumentů s provozovateli inženýrských sítí (např. smlouvy o přeložkách atd.);
- součinnosti při zpracování podkladů pro případné majetkoprávní řešení,
- propočtu celkových nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory; každý stavební objekt bude obsahovat měrnou jednotku, počet měrných jednotek a celkovou cenu s DPH a bez DPH; počet měrných jednotek musí být v souladu s projektovou dokumentací, včetně ostatních nákladů potřebných na přípravu a realizaci akce a uvedení akce do provozu; dále propočet celkových nákladů v členění na investice a neinvestice, přičemž neinvestice budou členěny na opravy, služby, materiál a drobný dlouhodobý hmotný majetek.

- u jednotlivých položek bude jednoznačně vyznačeno, že náležejí do snížené sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení příslušné sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
- výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu § 14 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., ve fázi přípravy stavby;
- prezentace projektové dokumentace pro společné povolení, bude-li požadována.
- splnění požadavku na zadávací dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a prováděcích vyhlášek tohoto zákona, zejm. vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Oceněný i neoceněný soupis prací bude předán kromě tištěné podoby i samostatně na CD v elektronické podobě ve formátu *.xls., *.xlsx.;
- soupisu prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, případně provozního souboru, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu. Výběr cenové soustavy pro nacenění soupisu prací zhotovitel odsouhlasí s objednatelem před zahájením projektových prací. Objednatel si vyhrazuje právo určit, v jaké cenové soustavě bude zpracován soupis provedených prací (nebo jeho část); v případě uplatnění tohoto práva je zhotovitel povinen zpracovat soupis prací (nebo jeho část) v určené cenové soustavě;
- zhotovitel předloží čistopis projektové dokumentace pro výběr dodavatele stavby až po odsouhlasení ze strany objednatele.
- v soupisu prací ani v žádné části projektové dokumentace nesmí být uvedena obchodní jména výrobců nebo materiálů, která jsou pro určité výrobce nebo dodavatele považována za příznačná, popis materiálů musí být proveden výlučně technickými daty a standardy (včetně estetických);
- oceněný soupis prací bude doložen v pare č. 1. a 2 projektové dokumentace;
- v případě požadavku bude předložen soupis prací ke konzultaci, a to v takovém termínu, aby případné připomínky mohly být zapracovány do čistopisu předané dokumentace pro výběr dodavatele stavby a realizaci stavby;
- vypracování souhrnného rozpočtu stavebních nákladů akce v členění na jednotlivé stavební objekty a provozní soubory a celkovou cenu s DPH a bez DPH;
- soupisy prací jednotlivých stavebních, inženýrských objektů a provozních souborů budou rozděleny dle sazby daně z přidané hodnoty dle předpisů ČR platných a účinných v době předání projektové dokumentace. Za správné stanovení sazby daně z přidané hodnoty nese odpovědnost zhotovitel;
- projektová dokumentace musí obsahovat technické podmínky dle zákona č. 134/2016 Sb., pro stavební práce a s tím související dodávky a služby;
- projektová dokumentace bude obsahovat písemné a grafické informace potřebné k jednoznačnému provedení díla, včetně potřebných výkresů tvarů a výztuže železobetonových konstrukcí, jednoznačně graficky definující tvar, polohu, průřez



výztuže (a prvků), které jsou současně vykázány v tabulce výztuže; výkresy budou řešit každý jednotlivý detail konstrukce;

- projektová dokumentace pro provádění stavby musí bezpodmínečně splňovat podmínky a požadavky na zadávací dokumentaci dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu.

2.2.2. Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání samostatných společných povolení, která bude vykonávána s cílem zajistit příslušná pravomocná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (společné povolení) podle vyhlášky č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, v platném znění, a zákona č. 183/2006., ve znění pozdějších předpisů, včetně:

- zajištění všech dokladů nezbytných pro vydání společného povolení, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro společné povolení;
- úhrady poplatků spojených s vydáním společného povolení;
- zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení;
- vyplnění žádosti o společné povolení a předložení žádosti včetně všech potřebných příloh k podpisu zástupcům objednatele;
- podání žádosti o společné povolení na příslušný stavební úřad po podpisu žádosti o společné povolení zástupcem investora a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad objednateli;
- zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti o společné povolení a zabezpečení vydání společného povolení;
- zapracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace;
- veškeré další činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání společného povolení.

2.2.3. Výkon autorského dozoru (AD) v průběhu veřejné zakázky na realizaci stavby a v průběhu realizace akce.

3. Termín a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Předpokládaný termín zahájení doby plnění: 02/2023 (dle reálného ukončení zadávacího řízení, přičemž realizace bude zahájena bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy).

3.2 Smluvní strany uzavřou na realizaci díla Smlouvu o dílo. Dodavatel je povinen zahájit provádění činností vymezených Smlouvou bez zbytečného odkladu.

3.3 Projektová dokumentace pro společné povolení (DSP) v termínu do 120 kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele na zpracování příslušného stupně projektové dokumentace.



3.4 Výkon inženýrské činnosti (IČ) za účelem vydání společného povolení (zajištění vydání společného povolení v právní moci) v termínu do 90 kalendářních dnů ode dne předání projektové dokumentace pro společné povolení. V případě výskytu objektivních okolností, prodlužuje se sjednaný termín o dobu shodnou, o kterou se správní řízení prodloužilo.

3.5 Výkon AD bude prováděn pouze v případě, že dojde k realizaci stavby a bude probíhat v termínech vyplývajících z termínu veřejné zakázky na realizaci stavby a ze smlouvy o dílo na realizaci stavby. Tyto termíny budou zhotoviteli sděleny bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy s dodavatelem stavby.

Předpokládaný termín veřejné zakázky na stavební práce: **2024**

Předpokládaný termín realizace stavby: **6 měsíců v roce 2024**

3.6 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek, řízení před ÚOHS atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky dle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

3.7 Místem plnění je adresa zadavatele a adresa zpracovatele projektové dokumentace nebo jiná dohodnutá místa. Místem předání předmětu díla, či jeho ucelených částí je pouze místo sídla zadavatele.

4. Obsahové členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky s obsahem všech údajů požadovaných v podmínkách výběrového řízení. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a musí být přehledně členěna dle následujícího pořadí:

- Krycí list nabídky* - Příloha č. 1 této výzvy
- Kvalifikace* – základní způsobilost – Příloha č. 2 této výzvy
- Kvalifikace* - profesní způsobilost
- Technická kvalifikace*
- Návrh Smlouvy o dílo včetně příloh* – Příloha č. 4– Návrh obchodních podmínek
- CD nebo USB (*nerelevantní v případě elektronického podání nabídky*)

4.1. Vyplněný formulář „Krycí list“ opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, umístěná za Krycím listem nabídky), identifikační údaje dodavatele – název, sídlo, IČ, e-mailová adresa uchazeče, kontaktní osoba.

4.2. Kvalifikace dle odst. 6. této Výzvy

4.3. Seznam techniků – členů realizačního týmu opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, umístěná za Krycím listem nabídky), identifikační údaje dodavatele – název, sídlo, IČ, e-mailová adresa uchazeče, kontaktní osoba.

4.4. Návrh Smlouvy o dílo včetně požadovaných příloh – podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče, a opatřen otiskem razítka. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Uchazeč předloží návrh smlouvy v listinné i digitální podobě na CD.

4.5. Digitální podoba příloh označených „*“ na CD nebo USB (*nerelevantní v případě elektronického podání nabídky*).

5. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje na **16. 01. 2023 do 10:00 hodin.**

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, číslem zakázky, adresou uchazeče a slovem „NEOTEVÍRAT“. **Zadavatel upřednostňuje elektronické podání nabídky prostřednictvím** elektronického nástroje (dále jen „EZAK“) dostupného na internetové adrese **www.ezak.cz**, nebo přímo na adrese: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>. Zároveň je možné nabídky podávat v listinné podobě osobně, poštou nebo jinou obdobnou službou na kontaktní adresu zadavatele: Město Kroměříž, Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž.

Osobně je možné nabídky podávat zejména v pracovní dny, v pracovní době podatelny (<http://www.mesto-kromeriz.cz/kontakty/kontakty/>). V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat do 10:00 hod.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány. Také nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedených skutečnostech. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.



6. Kvalifikace

Splněním kvalifikací se rozumí:

- 6.1. splnění základních způsobilosti analogicky s § 74 zákona
- 6.2. splnění profesní způsobilosti analogicky s § 77 zákona
- 6.3. splnění technické kvalifikace analogicky s § 79 zákona

Doklady o kvalifikaci ve veřejné zakázce malého rozsahu předkládají dodavatelé v nabídkách, v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

6.1 Základní způsobilost

- 6.1.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), zákona o zadávání veřejných zakázek (dále zákona). Splnění základních způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 86 odst. 2 předložením **čestného prohlášení**, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. K tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
- 6.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. splňovat
 - a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osob a zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3 Účastní-li se zadávacího výběrového řízení pobočka závodu,
 - a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu

6.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 77, odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:



- 6.2.1** dle § 77, odst. 1 zákona, **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Tento doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti, nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.2.2** dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona, **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Dokladem prokazujícím oprávnění k podnikání je zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel předloží doklad o oprávnění k podnikání pro předmět podnikání – **Projektová činnost ve výstavbě**.

6.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje technickou kvalifikaci za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona. Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- 6.3.1** dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, **seznam významných služeb (zakázek)** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Povinná příloha čestného prohlášení dle odstavce níže, bude doložená v prosté kopii. Dodavatel uvede výhradně dokončené služby. V případě, že byly služby provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele.

Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na **minimálně 2 služby obdobného charakteru**. Službou obdobného charakteru se rozumí vypracování projektové dokumentace ve stupni/rozsahu minimálně dokumentace pro stavební nebo společné povolení, kdy předmětem projektových prací byly polopodzemní kontejnery, přičemž minimální hodnota projektových prací byla 180.000,- Kč bez DPH za každou projektovou dokumentaci.

Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v nabídce.



6. 3. 2 Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona, prokáže dodavatel předložením jména autorizované osoby (autorizace v oboru „**Pozemní stavby**“). Doklad o autorizaci může být předložen v prosté kopii.

6.4 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

- 6.4.1** Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.
- 6.4.2** Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.4.3** Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona či technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit seznam těchto osob.
- 6.4.4** Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 v plném rozsahu. Splnění ostatních kritérií způsobilosti či kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 6.4.5** V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, musí být v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona součástí nabídky doklad, ve kterém bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento doklad musí být podepsán (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými zastupovat dodavatele.
- 6.4.6** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění způsobilosti či kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti či kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem



podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.

- 6.4.7** Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 6.4.8** Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 6.4.9** Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků řízení.
- 6.4.10** Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilost podle § 74 a
 - b) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 6.4.11** Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.
- 6.4.12** Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7. Hodnotící kritéria, hodnocení nabídek

- 7.1.** Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je nabídková cena v Kč bez DPH.



Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria v %
1	Nabídková cena	100

7.2. Způsob hodnocení nabídek - hodnotit se bude nabídková cena v Kč bez DPH stanovená dle této zadávací dokumentace, oceněného výkazu výměr, který je Přílohou č.1 návrhu Smlouvy o dílo. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za činnosti uvedené v odst. 2, této Výzvy k podání nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení činností uvedených v odst. 2 této Výzvy k podání nabídky včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídkovou cenu uvede uchazeč v české měně. Zadavatel neposkytuje zálohy.

9. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- 9.1. Výzvu s pokyny a přílohami, Krycí list nabídky, prohlášeními uchazečů
- 9.2. návrh Smlouvy o dílo,
- 9.3. Investiční záměr „Vybudování dalších polopodzemních kontejnerů na odpad v ulicích města Kroměříže“ z června 2022.

1. Prohlídka místa plnění

Dle § 97 zákona není prohlídka místa plnění realizována.

2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) požadovat po Zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace** a to nejpozději **3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, doručené ve stanovené lhůtě, Zadavatel poskytne uchazeči (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) vysvětlení zadávací dokumentace. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.



Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo nereagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které nebudou doručeny nejpozději 3 pracovních dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

12. Další podmínky

Výběrové řízení není řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), výběrové řízení je řízením dle směrnice města Kroměříž č. 2/2014, k zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této Výzvě, zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona. Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu odst. § 27 odst.3 zákona a není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky. Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zájemce podáním nabídky do tohoto výběrového řízení projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami uvedenými v rámci této výzvy.

Veškeré podklady pro zpracování nabídky jsou umístěny na profilu zadavatele:
<https://ezak.mesto-kromeriz.cz>.

Předem Vám děkujeme za předložení nabídky.

V Kroměříži dne 05. 01. 2023

.....
Ing. Libor Pecháček
Vedoucí odboru investic