

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Název zakázky: **„Zpracování analýz pro projekt Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018-2019“**

Číslo zakázky: **VZMR/2017/2/12**

Forma zadání: **veřejná zakázka malého rozsahu**

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název: **město Kroměříž**
Sídlo: **Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž**
Identifikační číslo: **00287351**
Zastoupen: **Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou**
Kontaktní osoba: **Mgr. Radovan Klabal**
Telefon: **720 980 341**
E-mail: **radovan.klbal@mesto-kromeriz.cz**

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmět a druh veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je zpracování analýz pro projekt „Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018 – 2019“. Předmět zakázky je orientován do tří oblastí.

2.2. Popis předmětu veřejné zakázky

A, ANALÝZA POTŘEB UŽIVATELŮ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ORP KROMĚŘÍŽ

**„Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018 – 2019“
registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006520**

- Rozsah textu zpracované analýzy: minimálně 80 normostran (standardizovaných stran textu bez příloh).
- Forma vyhotovení zpracované analýzy: 3 ks v tištěné podobě v pevné vazbě, 1 ks v elektronické podobě na nosiči dat.
- Zpracování výsledků analýzy formou power-pointové prezentace v rozsahu 10 až 30 slidů na nosiči dat.

- Prezentace analýzy zhotovitelem na minimálně 3 jednáních (na jednání řídicí skupiny v květnu 2018 a na 2 veřejných projednáních – v srpnu a v listopadu 2018) v rámci projektu Komunitního plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018 – 2019.
- Titulní strana všech dokumentů musí obsahovat název projektu, závaznou publicitu projektu a registrační číslo projektu.
- Součástí přílohy analýzy musí být originály výzkumné techniky (například dotazníky atd.).
- Minimální reprezentativní vzorek dotazníků odevzdaných respondenty je 700 ks, přičemž je doporučen procentuální rozptyl podle cílových skupin projektu a podle počtu služeb pro tyto skupiny. Největší procentuální zastoupení budou mít služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením, nejmenší zastoupení rodiny s dětmi a osoby ohrožené sociálním vyloučením.
- Pro výzkum je doporučena kvantitativní metoda s vlastní volbou techniky.
- Je požadováno rozčlenění na cílové skupiny: senioři, rodiny s dětmi, osoby se zdravotním postižením, osoby ohrožené sociálním vyloučením
- Je požadováno rozčlenění na formy sociálních služeb: ambulantní, pobytová, terénní. Pokud nejsou formy některých druhů služeb v ORP pro cílové skupiny zastoupeny, dále se nezkoumá, ale tato skutečnost o neexistenci bude uvedena v části textu analýzy.
- Je požadováno uvedení následujících identifikačních údajů respondentů: pohlaví, věk, místo využívání sociální služby.
- V rámci tvorby analýzy je požadována součinnost zpracovatele analýzy s realizačním týmem projektu, kontaktní osobou je Vratislav Snídal, koordinátor projektu.
- Výstupem analýzy bude zjištění potřeb uživatelů v návaznosti na místo poskytování dané služby, dostupnost určitého druhu sociální služby (chybějící či stávající) a na kvalitu poskytované sociální služby. Konkrétní výstupy by měly vycházet z potřeb uživatelů služeb a měly by být uvedeny v následujících oblastech:
 - Dostupnost služby (příp. absence)
 - Kvalita poskytované služby
 - Překážky pro využívání služby
 - Plnění potřeb klienta služby

Konkrétní nastavení metody, způsobu dotazování, složení otázek apod. je ponecháno na dodavateli analýzy.

B, ANALÝZA SOCIÁLNÍHO PROSTŘEDÍ ORP KROMĚŘÍŽ

„Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018 – 2019“ registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006520

- Rozsah textu zpracované analýzy: minimálně 50 normostran (standardizovaných stran textu bez příloh).
- Forma vyhotovení zpracované analýzy: 3 ks v tištěné podobě v pevné vazbě, 1 ks v elektronické podobě na nosiči dat.

- Zpracování výsledků analýzy formou power-pointové prezentace v rozsahu 10 až 30 slidů na nosiči dat.
- Prezentace analýzy zhotovitelem na minimálně 3 jednáních (jednání řídicí skupiny v květnu 2018 a na 2 veřejných projednáních – v srpnu a v listopadu 2018) v rámci projektu Komunitního plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018 – 2019.
- Titulní strana všech dokumentů musí obsahovat název projektu, závaznou publicitu projektu a registrační číslo projektu.
- Jsou požadovány sociální a demografické charakteristiky a územní vymezení ORP Kroměříž, které mají návaznost na sociální služby.
- Je požadován popis sociálního prostředí, a to včetně popisu sociálních služeb na území ORP Kroměříž (registrovaných v Registru poskytovatelů sociálních služeb MPSV i neregistrovaných poskytovatelů).
- Je požadováno mapování osob bez domova v ORP Kroměříž podle koncepční kategorie ETHOS, osoby „bez bytu“ a osoby „bez střechy“, a to včetně rozdělení podle věku, pohlaví, vzdělání, lokality, místa využívání sociální služby a zdroje příjmů.
- V rámci tvorby analýzy je požadována součinnost zpracovatele analýzy s realizačním týmem projektu, kontaktní osobou je Vratislav Snídal, koordinátor projektu.
- Výstupem analýzy bude popis sociálního prostředí v celém ORP Kroměříž podle jednotlivých lokalit, místních částí a přilehlých obcí (Kroměříž a místní části, Hulínsko, Chropyňsko, Morkovicko, Koryčansko), a to včetně mapování osob bez domova.

C, ANALÝZA POSKYTOVATELŮ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ORP KROMĚŘÍŽ

„Komunitní plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018 – 2019“ registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006520

- Rozsah textu zpracované analýzy: minimálně 80 normostran (standardizovaných stran textu bez příloh).
- Forma vyhotovení zpracované analýzy: 3 ks v tištěné podobě v pevné vazbě, 1 ks v elektronické podobě na nosiči dat.
- Zpracování výsledků analýzy formou power-pointové prezentace v rozsahu 10 až 30 slidů na nosiči dat.
- Prezentace analýzy zhotovitelem na minimálně 2 jednáních (na jednání řídicí skupiny v říjnu 2018 a na veřejném projednání v listopadu 2018) v rámci projektu Komunitního plánování sociálních služeb na Kroměřížsku 2018 – 2019.
- Titulní strana všech dokumentů musí obsahovat název projektu, závaznou publicitu projektu a registrační číslo projektu.
- Je požadován aktuální přehled registrovaných sociálních služeb v ORP Kroměříž, seřazených podle druhu a formy poskytování včetně skutečné kapacity služeb (u pobytových služeb bude jednotkou počet lůžek, u ambulantních a terénních služeb počet přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči).
- Je požadován aktuální přehled registrovaných sociálních služeb zařazených do Sítě sociálních služeb Zlínského kraje, v rámci ORP Kroměříž, seřazených podle druhu a formy poskytování

včetně skutečné kapacity služeb (u pobytových služeb bude jednotkou počet lůžek, u ambulantních a terénních služeb počet přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči).

- Je požadován aktuální přehled sociálních služeb v ORP Kroměříž neregistrovaných v Registru poskytovatelů sociálních služeb Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky, seřazených podle druhu a formy poskytování včetně kapacity služeb (u pobytových služeb bude jednotkou počet lůžek, u ambulantních a terénních služeb počet přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči).
- Je požadováno zjištění finančních zdrojů poskytovatelů sociálních služeb v ORP Kroměříž rozčleněných podle druhu finančních zdrojů za rok 2017 a seřazení těchto poskytovatelů podle nejčastějších finančních zdrojů.
- Do analýzy je požadováno zařazení všech poskytovatelů sociálních služeb v ORP Kroměříž.
- Je požadováno zjištění minimálně 3 nejzávažnějších potřeb poskytovatelů sociálních služeb v ORP Kroměříž, které souvisí s poskytováním sociálních služeb.
- V rámci tvorby analýzy je požadována součinnost zpracovatele analýzy s realizačním týmem projektu, kontaktní osobou je Vratislav Snídal, koordinátor projektu.
- Výstupem analýzy bude v příloze dokumentu přehled poskytovatelů sociálních služeb v ORP Kroměříž podle výše uvedených specifik.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: do **210.000,- Kč bez DPH**.

1. Termín a místo plnění veřejné zakázky

- 1.1. Předpokládaný termín zahájení doby plnění: **2. 1. 2018**
1.2. Termín dokončení plnění:

Analýza potřeb uživatelů sociálních služeb v ORP Kroměříž: 30. 3. 2018
Analýza sociálního prostředí ORP Kroměříž: 30. 3. 2018
Analýza poskytovatelů sociálních služeb v ORP Kroměříž: 27. 9. 2018

- 1.3. Místo plnění: analýzy předá zhotovitel osobně vedoucímu Odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Kroměříž, 1. Máje 533, 767 01 Kroměříž.

2. Obsahové členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky s obsahem všech údajů požadovaných v podmínkách výběrového řízení. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a musí být přehledně členěna dle následujícího pořadí:

- Krycí list nabídky* - Příloha č. 1 této výzvy
- Kvalifikace* – základní způsobilost - Příloha č. 2 této výzvy
- Kvalifikace* - profesní způsobilost

- Kvalifikace* - technická způsobilost
 - Návrh Smlouvy o dílo *– Příloha č. 3 – Návrh obchodních podmínek
 - CD
- 2.1. Vyplněný formulář „Krycí list“ opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, umístěná za Krycím listem nabídky), identifikační údaje dodavatele - název, sídlo, IČ, e-mailová adresa uchazeče, kontaktní osoba.
- 2.2. Kvalifikace dle odst. 6. této Výzvy
- 2.3. Návrh Příkazní smlouvy včetně požadovaných příloh – podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče, a opatřen otiskem razítka. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu. Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „...“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny apod.). Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které uchazeč uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy. Uchazeč předloží návrh smlouvy v listinné i digitální podobě na CD.
- 2.4. Cenová nabídka dle odst. 8. této Výzvy
- 2.5. Digitální podoba příloh označených „*“ na CD

3. Místo a doba pro podání nabídky

Lhůta pro předložení nabídky se stanovuje na **1. 12. 2017 do 10:00 hodin.**

Zájemci doručí nabídky osobně, poštou nebo jinou obdobnou službou na kontaktní adresu zadavatele (Město Kroměříž, Velké náměstí 115/1, 767 01 Kroměříž). Osobně je možné nabídky podávat v pracovní dny v pracovní době podatelny (<http://www.mesto-kromeriz.cz/kontakty/kontakty/>). Poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat do 10:00 hod. (Podatelna v budově Radnice, Velké náměstí 115, Kroměříž). Za okamžik převzetí nabídky zadavatelem je považováno převzetí nabídky zadavatelem. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“ – název veřejné zakázky a „NEOTEVÍRAT“, číslem zakázky a adresou uchazeče.

Nabídky podané po lhůtě nebo nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedených skutečnostech. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být podána v českém jazyce.

4. Kvalifikace

Splněním kvalifikací se rozumí:

6.1 splnění základních způsobilosti analogicky s § 74 zákona

6.2 splnění profesní způsobilosti analogicky s § 77 zákona

6.3 splnění technické způsobilosti analogicky s § 79 zákona

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie.

6.1 Základní způsobilost

- 6.1.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e), zákona o zadávání veřejných zakázek (dále zákona). Splnění základních způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 86 odst. 2 předložením čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. K tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této Výzvy.
- 6.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 6.1.1. splňovat
- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3 Účastní-li se zadávacího výběrového řízení pobočka závodu,
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 6.1.1. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu

6.2 Profesní způsobilost

- 6.2.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele analogicky dle § 77, odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
- 6.2.2 Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- Doklady prokazující profesní způsobilost - kopii výpisu z obchodního rejstříku podle § 77, odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.
- 6.2.3 Splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77, odst. 2, písm. a) prokáže dodavatel předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad o **ukončeném vysokoškolském vzdělání humanitního směru.**

6.3 Technická kvalifikace

6.3.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění kritéria technické kvalifikace analogicky dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c) zákona.

6.3.2 Splnění technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení či seznamu referencí – **zkušenosti se zpracováním analýz (nejlépe v sociální oblasti) a zkušenosti s realizací sociologického výzkumu.** Osvědčení, které je přílohou seznamu referencí, musí obsahovat:

- název objednatele, kontaktní osobu, telefon
- název dodavatele (dle výpisu z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence)
- název veřejné zakázky
- finanční objem díla, včetně případného členění díla
- dobu a místo provádění služeb
- prohlášení objednatele, včetně kontaktu o řádném a odborném provedení díla
- označení osoby, která doklad vyhotovila vč. data vyhotovení

6.4 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

6.4.1 Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

6.4.2 Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

6.4.3 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované zadavatelem dle čl. 6 této výzvy v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti či kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit spolu se **seznamem poddodavatelů kopii výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele**, který prokazuje splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

7. Hodnotící kritéria, hodnocení nabídek.

7.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného hodnotícího kritéria, kterým je nabídková cena v Kč bez DPH.

Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria v %
1	Nabídková cena	100

7.2 Způsob hodnocení nabídek - hodnotit se bude celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená dle této zadávací dokumentace, který je Přílohou č.1 návrhu Smlouvy o dílo. Nabídky budou seřazeny podle absolutní výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší s tím, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí **celková cena** za činnosti uvedené v odst. 2, této Výzvy k podání nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení činností uvedených v odst. 2 této Výzvy k podání nabídky včetně všech nákladů souvisejících. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídkovou cenu uvede uchazeč v české měně. Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel není plátcem DPH.

9. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje tyto části:

- 8.1 Výzvu s pokyny a přílohami, Krycí list nabídky a prohlášeními uchazečů,
- 8.2 návrh Smlouvy o dílo

Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Variantním řešením se v tomto případě rozumí použití naprosto odlišné koncepce technického řešení, než je uvedena v zadávací dokumentaci.

11. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) požadovat po Zadavateli **vysvětlení zadávací dokumentace** a to nejpozději **3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, doručené ve stanovené lhůtě, Zadavatel poskytne uchazeči (pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>) vysvětlení zadávací dokumentace. Toto vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

Zadavatel si vyhrazuje právo nereagovat na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které nebudou doručeny nejpozději 3 pracovních dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

12. Další podmínky

Výběrové řízení není řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), výběrové řízení je řízením dle směrnice města Kroměříž č. 2/2014, k zadávání veřejných zakázek a dle metodiky zadávání zakázek MPSV, Dokumentace programu 113 310, Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2007-2018. Pokud je v této Výzvě, zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu odst. § 27 odst.3 zákona a není, v souladu s ustanovením § 31 zákona, zadávána podle zákona.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky.

Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

Zájemce podáním nabídky do tohoto výběrového řízení projevuje bezvýhradný souhlas s podmínkami uvedenými v rámci této výzvy.

Veškeré podklady pro zpracování nabídky jsou umístěny na profilu zadavatele:

<https://ezak.mesto-kromeriz.cz>

Předem Vám děkujeme za předložení nabídky.

V Kroměříži dne 14. 11. 2017

v. r. Mertová

.....

Ing. Soňa Mertová
Vedoucí odboru rozvoje