

Příkazní smlouva

Číslo smlouvy příkazce: SML/..../2019

Číslo smlouvy příkazníka:

Město Kroměříž

sídlo: Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž

IČO: 00287351

zastoupené Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou města

(dále jen „příkazce“ nebo též „zadavatel“)

a

sídlo:

IČO: , DIČ:

zastoupená

vedená

oddíl ,vložka

(dále jen „příkazník“)

(Příkazce a příkazník dále také společně jako „smluvní strany“ a každý samostatně jako „smluvní strana“)

uzavírají ve smyslu § 1746 za přiměřeného dodržení ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, (dále jen „občanský zákoník“) tuto příkazní smlouvu.

I.

Předmět plnění

Předmětem plnění je výkon zadavatelských činností v rozsahu dle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro veřejnou zakázku na výběr dodavatele pro „**Zajištění komplexního systému nakládání se směsným komunálním odpadem s využitelnými složkami komunálního odpadu na území města Kroměříž**“, zadávanou v nadlimitním režimu. Veškeré činnosti příkazníka při zadávání veřejné zakázky budou prováděny v rozsahu a lhůtách dle příslušných ustanovení zákona.

1.1 Předmětem plnění je zejména:

- vypracování předpokládaného harmonogramu veřejné zakázky;
- vypracování návrhu zadávací dokumentace;
- zapracování připomínek zadavatele do návrhu zadávací dokumentace;
- zařazení předmětu veřejné zakázky podle CPV - Společného slovníku pro veřejné zakázky;
- vypracování čistopisu zadávací dokumentace;
- vypracování návrhu příslušného zveřejnění zadávacího řízení;
- poskytnutí zadávací dokumentace všem zájemcům;

- v součinnosti se zadavatelem vypracování a poskytování vysvětlení zadávací dokumentace;
- účast příkazníka na prohlídce místa plnění, pokud je prohlídka místa plnění organizována, včetně zpracování prezenční listiny účastníků;
- vypracování návrhu dokumentů pro ustanovení komise pro otevírání obálek a hodnotící komise, případně komise pro posouzení kvalifikace;
- vypracování návrhu čestného prohlášení o střetu zájmů a mlčenlivosti členů komise pro otevírání obálek, hodnotící komise, případně komise pro posouzení kvalifikace;
- účast na jednání komise pro otevírání obálek, hodnotící komise, případně komise pro posouzení kvalifikace;
- věcná a formální kontrola obálek s nabídkami dodavatelů, vypracování návrhu posouzení a hodnocení nabídek;
- vypracování protokolu o jednání komise pro otevírání obálek, hodnotící komise, případně komise pro posouzení kvalifikace;
- vypracování případných oznámení a rozhodnutí zadavatele plynoucích z jednání komise pro otevírání obálek, hodnotící komise, případně komise pro posouzení kvalifikace, včetně zajištění jejich odesílání či doručování;
- vypracování návrhu rozhodnutí zadavatele o případných námitkách, včetně zajištění jeho odesílání či doručování;
- spolupráce v případě správního řízení vedeného ÚOHS vč. přípravy dokumentace pro předání ÚOHS a vypracování stanoviska za příkazce pro ÚOHS;
- vypracování návrhu písemné zprávy zadavatele;
- součinnost při zveřejňování na profilu zadavatele;
- kompletace a předání veškeré dokumentace o veřejné zakázce.
- Součinnost při komunikaci s poskytovatelem dotace

1.2 Tato smlouva nahrazuje plné moci příkazce. Podpisem této smlouvy příkazce pověřuje příkazníka úkony souvisejícími se zadáním předmětné zakázky v rozsahu touto smlouvou vymezeném.

1.3 Příkazník čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není ve střetu zájmů ve smyslu §44 zákona. Pokud by v průběhu činnosti příkazníka podle této smlouvy nastaly nové skutečnosti, je příkazník povinen je bezodkladně příkazci oznámit.

1.1. Příkazce prohlašuje, že není vázán takovými závazky mlčenlivosti, u kterých by bylo možné očekávat, že by mohly bránit předkládání požadovaných informací a dokumentů příkazníkovi.

1.2. Místem plnění je sídlo příkazce nebo místo určené dohodou smluvních stran. Pokud to povaha plnění této smlouvy umožňuje, je příkazník oprávněn provádět části díla také vzdáleným přístupem.

1.3 Předmětem plnění dle této smlouvy není:

- vypracování technické dokumentace k projektu (projektová dokumentace, atp.);
- činnosti dle § 43 odst. 2 zákona;
- vymezení předmětu plnění veřejné zakázky;
- vymezení předpokládané hodnoty veřejné zakázky;
- vymezení předmětu plnění ve vztahu k § 16 zákona;
- poskytování služeb elektronického nástroje dle zákona;
- uveřejňování dokumentů v souladu se zákonem po předání kompletní dokumentace k veřejné zakázce k archivaci příkazci.

1.4 Příkazce bude příkazce požadovat po příkazníkovi úkony nad rámec činností uvedených v čl. I. odst. 1.1 této smlouvy, je příkazník povinen na to příkazce upozornit; jinak se má za to, že takové úkony jsou součástí předmětu plnění dle této smlouvy a jsou zahrnuty v odměně dle této smlouvy.

1.5 Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu smlouvy a že má platně uzavřenou Pojistnou smlouvu s pojistným limitem Kč Pojištění bude platné a účinné po celou dobu plnění dle této smlouvy.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Příkazník je povinen na základě pokynu příkazce splnit předmět plnění této smlouvy.
- 2.2 Příkazník se bude při plnění této smlouvy řídit pokyny příkazce a postupovat s odbornou péčí, v zájmu příkazce a v úzké součinnosti s příkazcem.
- 2.3 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
- 2.4 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za plnění účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá příkazník příkazci všechny materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal.
- 2.5 Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů bude trvat, neodpovídá příkazník za případnou škodu takto vzniklou. Dále příkazník neodpovídá za škodu způsobenou příkazci podklady, které příkazce příkazníkovi předal pro jeho plnění. Příkazník však odpovídá příkazci za škodu způsobenou podklady příkazce v případě, že při vynaložení odborné péče mohl odhalit vady těchto podkladů a na tyto vady příkazce bez odkladu neupozornil.
- 2.6 Příkazník je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 2.7 Příkazník má právo nahlížet do dokumentů, které vzniknou na podkladě jednání mezi příkazcem a implementační agenturou, a má právo být o těchto jednáních informován.
- 2.8 Příkazce je povinen neprodleně a včas předat příkazníkovi podklady, věci, informace, vyjádření a stanoviska, doplňující údaje a upřesnění, jež jsou nutné k plnění předmětu této smlouvy. Toto spolupůsobení je povinen příkazce poskytnout bez zbytečného odkladu od jeho vyžádání ze strany příkazníka.
- 2.9 Příkazce je povinen předat příkazníkovi technickou specifikaci veřejné zakázky. Projektová dokumentace, technické podmínky a výkazy výměr nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména, specifická označení, které platí pro určitou osobu (§ 89 odst. 5 zákona).
- 2.10 Příkazce bude informovat příkazníka o veškerých skutečnostech, které mohou mít vliv na jeho činnost podle čl. I. této smlouvy.

- 2.11 Příkazce má povinnost nejpozději do dvou kalendářních dnů od podpisu smlouvy mezi příkazcem a vybraným uchazečem písemně oznámit příkazníkovi den podpisu smlouvy. V případě, že příkazce příkazníkovi dle věty první tohoto bodu nesdělí datum podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, nenese příkazník odpovědnost za jakékoliv prodlení s tím spojené.
- 2.12 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu této smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy (např. podklady k žádosti o dotaci, dodatečné informace k zadávacím podmínkám, námitky, návrhy, rozhodnutí, atp.).
- 2.13 Příkazce je povinen při plnění předmětu smlouvy dodržovat doporučení ze strany příkazníka, která jsou v souladu se zákonem a podmínkami interní směrnice zadavatele; jinak příkazník neodpovídá za případné škody.
- 2.14 Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi včas a ve stanovené výši odměnu, stanovenou touto smlouvou.
- 2.15 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přišly při plnění ze smlouvy do styku.
- 2.16 Příkazník je povinen vždy před vlastním provedením jednotlivých písemných úkonů tyto elektronickou poštou na adresu: zuzana.kytlicova@mesto-kromeriz.cz odeslat příkazci k posouzení a schválení, případně k podpisu osobou oprávněnou za příkazce jednat. Příkazce je povinen posoudit a schválit úkony bez průtahů, případně zajistit případný podpis osoby oprávněné jednat za příkazce a písemně (elektronickou poštou) je potvrdit příkazníkovi. V případě pozdního zaslání podkladů ze strany příkazce nutných pro vypracování dle činností příkazníka dle čl. I. této smlouvy (zejména doručení námítky, doručení dodatečných informací k zadávacím podmínkám, apod.), nenese příkazník odpovědnost za případné sankce udělené ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, případně ze strany jiných orgánů pro nesplnění příslušných zákonných lhůt. Příkazník nese také zodpovědnost za včasné předání podkladů pro plnění dle čl. I. této smlouvy.

III.

Odměna, platební podmínky

- 3.1 Za výkon zadavatelských činností dle čl. I této smlouvy je příkazce povinen zaplatit řádně a včas příkazníkovi odměnu. Odměna za organizační zajištění celého průběhu veřejné zakázky s názvem **„Zajištění komplexního systému nakládání se směsným komunálním odpadem a využitelnými složkami komunálního odpadu na území města Kroměříž“**, dle čl. I. této smlouvy se sjednává ve výši Kč (slovy:) bez DPH, 21 % DPH ve výši Kč, včetně DPH celkem Kč. Odměna je splatná na základě řádně vystavené faktury – daňového dokladu se splatností 21 dnů od doručení faktury příkazci. Odměna je splatná v těchto částech:
- ke dni zahájení zadávacího řízení (tj. ke dni odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení) ve výši 50 % z odměny,
 - ke dni předání dokumentace veřejné zakázky příkazci ve výši 50 % z odměny.
- 3.2 DPH bude vyúčtováno v aktuální výši dle platných právních předpisů ke dni fakturace.
- 3.3 Daňové doklady bude příkazník zasílat v listinné podobě na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Daňové doklady budou příkazníkem vystavovány v souladu se zákonem č. 235/2004

Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude daňový doklad příkazcem vrácen z důvodu pochybení na straně příkazníka, běží doba splatnosti znovu od doručení daňového dokladu bezvadného.

- 3.4 V případě zrušení veřejné zakázky z jakéhokoliv důvodu přísluší příkazníkovi odměna ve výši odpovídající prokazatelně odvedené práci.
- 3.5 Příkazník podpisem této smlouvy uděluje příkazci výslovný souhlas k uvedení údajů o uhrazených daňových dokladech příkazníka ze strany příkazce na webových stránkách příkazce, a to ve formě uvedení názvu příkazníka, jeho IČO, výše uhrazené částky a účelu platby.

IV.

Záruka, smluvní pokuty

- 4.1 V případě zrušení zadávacího řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže na základě prokazatelného pochybení příkazníka, vyjma zrušení na základě oprávněného rozhodnutí zadavatele, se příkazník zavazuje provést následné organizační zajištění zadávacího řízení bezplatně a nahradit příkazci škodu, která by mu prokazatelně vznikla v souvislosti se zrušením zadávacího řízení.
- 4.2 Pro případ prokazatelně zaviněného prodlení příkazníka s poskytnutím plnění dle této smlouvy je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 250,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 4.3 Příkazník odpovídá za vady předmětu plnění po dobu platnosti a účinnosti úpravy platné v době, kdy byly jednotlivé činnosti ukončeny. V případě chyby nebo vady v poskytnuté službě na straně příkazníka je tento povinen bez odkladu tuto chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě do 10 dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady. V případě nedodržení lhůty k odstranění chyby či vady dle věty předchozí je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 250,- Kč za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne jejího vyúčtování příkazníkovi.
- 4.4 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 4.5 Smluvní strany tímto výslovně ujednávají, že příkazník neodpovídá za chybné vymezení předmětu veřejné zakázky a za chybné vymezení technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky (dále jen „chybné vymezení předmětu“). Za chybné vymezení předmětu odpovídá plně příkazce, který je tak povinen nést případné sankce ze strany Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, případně jiných orgánů.
- 4.6 Pro případ prodlení příkazce s úhradou plateb příkazníkovi podle této smlouvy je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení. Úrok z prodlení se příkazce zavazuje příkazníkovi uhradit do 21 dnů ode dne vzniku skutečnosti zakládající nárok příkazníka na zaplacení úroku z prodlení ze strany příkazce.
- 4.7 Pokud dojde v průběhu zadávacího řízení na pokyn příkazce nebo zaviněním příkazce ke změnám již stanovených a oznámených lhůt nebo termínů konání úkonů v zadávacím řízení, bude dohodnutá odměna za výkon zadavatelských činností uvedená v článku III. této smlouvy navýšena o částku 5.000,- Kč za každou takovou změnu.

- 4.8 V případě porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost dle článku 2.4. a 2.15. této smlouvy je smluvní strana, která povinnost zachovávat mlčenlivost porušila, povinná zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 4.9 Za každé další porušení této smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 2.000,- Kč za každé jednotlivé porušení smlouvy prokázané poškozenou smluvní stranou.

V.

Odstoupení od smlouvy

- 5.1 Kterákoliv smluvní strana je oprávněna vypovědět tuto smlouvu, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 dní a počíná běžet doručením druhé smluvní straně. Výpověď musí mít písemnou formu a je možno ji doručit osobně nebo prostřednictvím poštovního doručovatele na adresu sídla druhé smluvní strany, anebo elektronicky e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem, který bude adresován na elektronickou podatelnu příkazce nebo do jeho datové schránky. V případě výpovědi smlouvy jsou obě strany povinny počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku škod, tedy zejména dokončit úkony, které nesou odkladu, v opačném případě je smluvní strana, která vypoví smlouvu, povinná nahradit škodu způsobenou výpovědí druhé smluvní straně. V případě výpovědi smlouvy uhradí příkazce příkazníkovi přiměřenou část odměny za do té doby prokazatelně provedené plnění.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími platnými předpisy právního řádu České republiky.
- 6.2 Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou. Její platnost končí splněním činností dle čl. I. této smlouvy, tj. předáním všech dílčích předmětů plnění příkazci a následným zaplacením odměny za všechna dílčí plnění.
- 6.3 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smluvní strany se dohodly, že vzájemná komunikace bude probíhat jak písemně, tak elektronicky, telefonicky nebo ústně, a to vždy dle povahy úkonu.
- 6.5 Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, zásadně smírnou cestou.
- 6.6 Smluvní strany prohlašují, že neplatnost některého ujednání této smlouvy nezakládá neplatnost ostatních ujednání či této smlouvy jako celku. Pro tento případ se obě smluvní strany bez výhrad zavazují, že neplatné ustanovení bude upraveno do rozsahu nezbytného k odstranění neplatnosti či bude vymazáno a nahrazeno ustanovením novým, aby účel a cíl této smlouvy mohl být řádně prováděn a aby platnost a účinnost této smlouvy nebyla tímto nijak dotčena.
- 6.7 S odkazem na zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany dohodly, že tuto smlouvu uveřejní v registru smluv za podmínek stanovených uvedeným zákonem příkazce. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v

této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

- 6.8 Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž příkazce obdrží dvě paré smlouvy a příkazník jedno paré smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 6.9 Tato smlouva byla schválena Radou města Kroměříže na své schůzi ze dne..... pod číslem usnesení.....

V dne

V Kroměříži dne

.....

.....

Mgr. Jaroslav Němec
starosta města