

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – TEXTOVÁ ČÁST

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků, obchodních podmínek a technických podmínek objednatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem:

**„ Výkon stálého technického dozoru a inženýrské činnosti při přípravě, realizaci a v záruční době stavby „Samostatný parkovací systém P+G a B+R v Kroměříži – Parkovací dům na ulici Havlíčkova“**

## IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: Město Kroměříž  
Sídlo: Velké náměstí 115, Kroměříž, 767 01  
IČ: 00287351  
Zastoupené: Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou města

## 1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení a obstarání veškerých prací nutných k výkonu stálého technického dozoru a inženýrské činnosti při přípravě, realizaci a v záruční době stavby „**Samostatný parkovací systém P+G a B+R v Kroměříži – Parkovací dům na ulici Havlíčkova**“, a to včetně dodávky vnitřního vybavení.

### 1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Inženýrská činnost se předpokládá v rozsahu nutném pro projednání případných změn stavby před jejím dokončením a ve fázi kolaudace stavby a jejího uvedení do užívání.

Plnění příkazníka se předpokládá ve třech fázích pro dodávku stavby včetně dodávky vnitřního vybavení. Jedná se o :

fáze A	projektová příprava a výběr zhotovitele
fáze B	realizace stavby zhotovitelem včetně dodávky vnitřního vybavení a přímých dodávek investora až do kolaudace a zprovoznění stavby
fáze C	záruční doba zhotovitele za dílo a řešení reklamací vad v záruce

Rozsah stavby je dán projektovou dokumentací:

- pro vydání rozhodnutí o umístění stavby s názvem POLYFUNKČNÍ DŮM HAVLÍČKOVA 01,
- pro vydání stavebního povolení s názvem PARKOVACÍ DŮM HAVLÍČKOVA 1,
- pro provedení stavby s názvem PARKOVACÍ DŮM HAVLÍČKOVA 1,
- pro provedení stavby s názvem PARKOVACÍ DŮM HAVLÍČKOVA 1, SAMOSTATNÁ ČÁST SO 501.1 PŘÍPRAVA ÚZEMÍ,

které tvoří přílohy č. 8. 4. této zadávací dokumentace.

Podrobně je předmět veřejné zakázky vymezen obchodními a technickými podmínkami, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### 1.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Zakázka je vymezena CPV kódy:

Název	Kód CPV
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71322100-2	Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce
71244000-0	Výpočet nákladů a sledování nákladů

Předpokládaný rozsah stavebních prací: 120 mil. Kč bez DPH

Předpokládaný termín zahájení plnění fáze A: ihned po podpisu smlouvy

Předpokládaný termín zahájení plnění fáze B: 2. čtvrtletí 2020

Předpokládaná lhůta fáze C: bude upřesněno po podpisu smlouvy se zhotovitelem stavby

Předpokládaná doba výstavby činí 650 dnů a bude upřesněna po podpisu se zhotovitelem stavby.

### 1.4 Opční právo zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje opční právo ve smyslu § 99 ZVZ na poskytnutí dalších služeb (dále také jen „opce“). Opce není součástí předmětu veřejné zakázky, je pouze plněním na tento předmět navazujícím. Podrobněji je předmět opce popsán v předloze závazného vzoru smlouvy.

Cenu opce uchazeči uvedou do čl. 12 odst. 5 předlohy návrhu smlouvy, přičemž tato cena nesmí přesáhnout v případě:

- náročných a koncepčních prací částku 2 000,- Kč bez DPH za hodinu,
- méně náročných prací částku 1000,- Kč bez DPH za hodinu a
- pomocných administrativních prací částku 600,- Kč bez DPH za hodinu.

Cenu opce uchazeči nebudou zahrnovat do nabídkové ceny ve smyslu čl. 5. zadávací dokumentace.

Veřejnou zakázku na základě opčního práva lze zadat analogicky se zákonem, kde jediným uchazečem bude uchazeč vybraný na základě tohoto zadávacího řízení. Uchazeč nesmí do nabídky podané k opci uvést cenu opce vyšší, než jakou uvedl v nabídce podané do tohoto zadávacího řízení.

Veřejná zakázka je rozdělena podle shora uvedených fází činností a to:

- fáze A – příprava území
- fáze A – parkovací dům
- fáze B – příprava území
- fáze B – parkovací dům
- fáze C - hodinová sazba

## 1.5 Termín a místo pro plnění veřejné zakázky

1.5.1 Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení doby plnění: dle reálného ukončení zadávacího řízení, přičemž realizace bude zahájena bez zbytečného odkladu **po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem.**
- Předpokládané ukončení plnění fáze A+B veřejné zakázky: **prosinec 2021**
- Předpokládané termíny jednotlivých fází:
  - Předpokládaný termín zahájení plnění fáze A: ihned po podpisu smlouvy
  - Předpokládaný termín zahájení plnění fáze B: 2. čtvrtletí 2020
  - Předpokládaná lhůta fáze C: bude upřesněno po podpisu smlouvy se zhotovitelem stavby
  - Předpokládaná doba výstavby činí 650 dnů a bude upřesněna po podpisu se zhotovitelem stavby.

1.5.2 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek, řízení před UOHS, atp.) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky dle předchozích bodů nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

1.5.3 Místo plnění veřejné zakázky : Kroměříž, (kód ZÚJ: 588296), Zlínský kraj (kód NUTS: CZ072). Výstup plnění veřejné zakázky bude předán, nebude-li dohodnuto jinak, v sídle zadavatele, k rukám Ing. Soni Mertové – vedoucí odboru investic.

## 2 INFORMACCE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

2.1 **Obsah kompletní zadávací dokumentace:**

- a. Výzva k podání nabídek
- b. Zadávací dokumentace – textová část + přílohy:
  - Příloha č. 1: Krycí list
  - Příloha č. 2: Závazná předloha smlouvy
  - Příloha č. 3: Vzory čestných prohlášení
  - Příloha č. 4: Projektové dokumentace

- 2.2 Zadávací řízení není řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Zadávací řízení je řízením dle směrnice města Kroměříž č. 2/2014, k zadávání veřejných zakázek. Pokud je v této zadávací dokumentaci užito pojmu veřejná zakázka a odkazuje se na ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jedná se pouze o názorný odkaz; v žádném případě to není projevem vůle zadavatele směřujícím k závaznému postupu dle tohoto zákona.
- 2.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se směrnicí města Kroměříž č. 2/2014, k zadávání veřejných zakázek.
- 2.4 Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem a zrušit výběrové řízení až do okamžiku uzavření smlouvy bez uvedení důvodu.
- 2.5 Dodavatel, jakožto osoba povinná, je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly (viz zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).
- 2.6 Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 2.7 Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit všechny informace poskytnuté uchazeči v nabídkách nebo v dalších požadovaných dokumentech, pokud nebyly uchazečem označeny za důvěrné nebo se na ně nevztahuje ochrana podle ustanovení obecně platných předpisů (např. ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů). Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo zveřejnit dokumenty zadavatele, týkající se průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky.
- 2.8 Uchazeč podáním své nabídky vyslovuje souhlas se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.

## 2.9 **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- 2.9.1 Pro komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem / účastníkem zadávacího řízení / vybraným dodavatelem a pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj (dále jen „EZAK“) dostupný na internetové adrese [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz), nebo přímo na adrese <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (uživatelská příručka) a kontakty na uživatelskou podporu.
- 2.9.2 Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel doporučuje, aby žádost o dodatečné informace byla podána pomocí elektronického nástroje města Kroměříž pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK. Zadavatel však poskytne dodatečné informace i na základě jinak podaných žádostí (pošta k rukám p. Kytlicové,

e-mail: [zuzana.kytlicova@mesto-kromeriz.cz](mailto:zuzana.kytlicova@mesto-kromeriz.cz)) na adresu zadavatele [zuzana.kytlicova@mesto-kromeriz.cz](mailto:zuzana.kytlicova@mesto-kromeriz.cz).

- 2.9.3 Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 2.9.4 Žádost o dodatečné informace musí být na výše uvedenou adresu doručena nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Ústní dotazy či konzultace nejsou přípustné.
- 2.9.5 Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám Zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace, a to nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti poskytne Zadavatel i všem ostatním uchazečům prostřednictvím svého elektronického nástroje EZAK.

## 2.10 Lhůta a místo pro podání nabídek

- 2.10.1 Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, skončí dne **20. 1. 2020 v 10:00 hod.**
- 2.10.2 Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, číslem zakázky, adresou uchazeče a slovem „NEOTEVÍRAT“. Zadavatel upřednostňuje elektronické podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „EZAK“) dostupného na internetové adrese [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz), nebo přímo na adrese: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>. Zároveň je možné nabídky podávat v listinné podobě osobně, poštou nebo jinou obdobnou službou na kontaktní adresu zadavatele: Město Kroměříž, Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž. Osobně je možné nabídky podávat zejména v pracovní dny v pracovní době podatelny (<http://www.mesto-kromeriz.cz/kontakty/kontakty/>). V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat do 9:58 hod.
- 2.10.3 Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.
- 2.10.4 Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou otevírány. Také nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, komise neotevře, a zadavatel bude informovat uchazeče o uvedené skutečnosti. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu zadávacího řízení.

## 2.11 Požadavky na nabídku

- 2.11.1 Zadavatel doporučuje uchazečům strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
- Krycí list nabídky (vzor je přílohou zadávací dokumentace)
  - Doklady k prokázání splnění kvalifikace (dle čl. 3. zadávací dokumentace – textová část)
  - Návrh Kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za uchazeče

Zakázka je spolufinancována z 11703 - Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“) Ministerstva pro místní rozvoj, identifikační číslo: 117D03B000410, identifikační číslo EIS: CZ.06.1.37/0.0/0.0/17\_100/0006681

(v souladu s obchodními podmínkami stanovenými v této zadávací dokumentaci)

- Identifikace poddodavatelů (dle vzoru, který je přílohou zadávací dokumentace)

2.11.2 Zadavatel upřednostňuje elektronické podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „EZAK“) dostupného na internetové adrese [www.ezak.cz](http://www.ezak.cz), nebo přímo na adrese: <https://ezak.mesto-kromeriz.cz>.

2.11.3 V případě podání nabídky v listinné podobě je možné nabídky podávat osobně, poštou nebo jinou obdobnou službou na kontaktní adresu zadavatele: Město Kroměříž, Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž. Osobně je možné nabídky podávat zejména v pracovní dny v pracovní době podatelny (<http://www.mesto-kromeriz.cz/kontakty/kontakty/>). V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podávat do 9:58 hod. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení o výsledku veřejné zakázky. Nabídka bude předložena v tištěné podobě v českém jazyce ve dvou vyhotoveních (1x originál, 1x kopie) + v jednom vyhotovení na technickém nosiči. Kopie nabídky i elektronické vyhotovení nabídky musí být úplnou kopií originální nabídky. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

2.11.4 V případě podání nabídky v tištěné podobě Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

2.11.5 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

2.11.6 Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky.

## 2.12 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.12.1 Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci předmětu plnění vymezeného v této zadávací dokumentaci a jakékoliv další výdaje potřebné na splnění zakázky.

2.12.2 Zadavatel požaduje uvést položkovou specifikaci jednotlivých částí včetně jejich ocenění.

2.12.3 Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu Kupní smlouvy.

2.12.4 Nabídková cena bude zpracována za celé plnění veřejné zakázky včetně pojištění, dopravy a jiných nákladů k zajištění předmětu plnění smlouvy a bude uvedena jako „**nejvýše přípustná**“. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

## 2.13 Další dokumenty, které musí obsahovat nabídka uchazeče

Součástí nabídky musí být:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

**Nabídka bude obsahovat:**

Krycí list nabídky (dle vzoru)

Závazný vzor smlouvy na plnění zakázky, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče

Doklady k prokázání splnění kvalifikace

Doklad o oprávnění osoby jednat jménem uchazeče

Kalkulace nabídkové ceny

Další přiložené dokumenty

### 3 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Předpokladem hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení je splnění způsobilosti a kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona,
- b) splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 zákona,
- c) splnění ekonomických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 78 zákona
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 79 a 80 zákona.

#### 3.1 Základní způsobilost

3.1.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) zákona. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 86 odst. 2 **předložením čestného prohlášení**, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. K tomuto účelu mohou dodavatelé použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou zadávací dokumentace.

3.1.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3.1.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu,

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu

b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 3. 1. 1. zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 3. 1. 2. a vedoucí pobočky závodu.

### 3.2 Profesionální způsobilost

- 3.2.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění následující profesionální způsobilosti dodavatele dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) zákona.
- 3.2.2 Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 3.2.3 Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel **předložením dokladu**, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

### 3.3 Ekonomická způsobilost

- 3.3.1 Zadavatel požaduje prokázání splnění kritéria ekonomické kvalifikace
- 3.3.2 Splnění kritéria ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel je schopen splnit veřejnou zakázku. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Zadavatel v příloze zadávací dokumentace předkládá vzorové čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, které uchazeč může pouze doplnit o relevantní údaje a podepsat osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

### 3.4 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání technických kvalifikačních předpokladů předložit následující dokumenty:

seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Přílohou tohoto seznamu musí být:



- 3.4.1 **osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem**, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- 3.4.2 **osvědčení vydané jinou osobou**, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- 3.4.3 **smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče**, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2. tohoto písmene od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Ze seznamu významných služeb nebo dokladů dle bodů 3.4.1. až 3.4.3. předchozího odstavce **musí vyplývat**, že uchazeč poskytl **alespoň 1 významnou službu**, jejíž součástí byl výkon činnosti technického dozoru investora.

**Služba přitom musí odpovídat následujícím požadavkům:**

- služba byla poskytnuta **pro stavbu či rekonstrukci budovy vícepodlažní pozemní stavby**
- hodnota stavebních prací, jež byly předmětem výkonu činnosti technického dozoru investora, byla předpokládána ve výši alespoň 55.000.000,- Kč bez DPH.

- 3.4.4 Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením seznamu členů realizačního týmu a dokladů prokazujících autorizaci jednotlivých členů realizačního týmu. Ze seznamu členů realizačního týmu nebo dokladů prokazujících autorizaci musí vyplývat, že člen označený jako:

#### **Technický dozor investora I**

- je autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 360/1992“),
- má minimálně 5letou praxi v oboru své autorizace ode dne získání autorizace a
- má v posledních 5 letech alespoň jednu zkušenost s výkonem funkce technického dozoru investora či jiné obsahově totožné funkce ve vztahu k dokončené (ve smyslu vydaného kolaudačního souhlasu) stavbě či rekonstrukci vícepodlažní budovy pozemní stavby, kde hodnota stavebních prací byla předpokládána ve výši alespoň 55.000.000,- Kč bez DPH.

#### **Technický dozor investora II**

- je autorizovaný inženýr v oboru technika prostředí staveb podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon č. 360/1992“),
- má minimálně 2letou praxi v oboru své autorizace ode dne získání autorizace a
- má v posledních 5 letech alespoň jednu zkušenost s výkonem funkce technického dozoru investora či jiné obsahově totožné funkce ve vztahu k dokončené (ve smyslu vydaného kolaudačního souhlasu) stavbě či rekonstrukci vícepodlažní budovy pozemní stavby, kde hodnota stavebních prací byla předpokládána ve výši alespoň 30.000.000,- Kč bez DPH.

#### **Nákladový dozor**

- má minimálně 5letou praxi v oboru přípravař/rozpočtář staveb
- má v posledních 3 letech alespoň jednu zkušenost s výkonem funkce nákladového dozoru či jiné obsahově totožné funkce ve vztahu k dokončené (ve smyslu vydaného kolaudačního

souhlasu) stavbě či rekonstrukci vícepodlažní budovy pozemní stavby, kde hodnota stavebních prací byla předpokládána ve výši alespoň 30.000.000,- Kč bez DPH.

### 3.5 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace

- 3.5.1 Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v kopii.
- 3.5.2 Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.5.3 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části způsobilosti či kvalifikace požadované zadavatelem dle čl. 3. této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti či kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a  
písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 77 odst. 1 zákona.
- 3.5.4 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 v plném rozsahu. Splnění ostatních kritérií způsobilosti či kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 3.5.5 V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění způsobilosti a kvalifikace v souladu s § 37 odst. 4 zákona smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato smlouva musí být podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobami oprávněnými jednat jménem/za všechny dodavatele, veškeré podpisy ve smlouvě musí být úředně ověřeny.
- 3.5.6 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Doklady prokazující splnění způsobilosti či kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění způsobilosti či kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem,

místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na vysokoškolské diplomy v latinském jazyce.

- 3.5.7 Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění
- a) základní způsobilost podle § 74 a
  - b) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 3.5.8 Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.
- 3.5.9 Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění způsobilosti či kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

## **4 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE**

- 4.1 Dodavatel je povinen v nabídce uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého takového poddodavatele (dle přílohy Čestné prohlášení o poddodavatelích). Pokud dodavatel nemá v úmyslu plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele, uvede to v nabídce formou prohlášení.
- 4.2 Zadavatel požaduje, aby služby poskytnuté dodavatelem splňovaly požadavky na nejvyšší kvalitu dostupnou na trhu předmětných dodávek. Dodavatel bude zejména povinen postupovat v souladu s právními předpisy České republiky a řídit se pravidly odborné péče. Dodavatel bude dále při poskytování dodávky povinen dodržovat mezinárodně i vnitrostátně uznávané standardy pro poskytování dodávek předmětného typu a postupovat při poskytování služeb metodami, které odpovídají aktuálnímu stavu poznání aplikovaných věd a oborů.

## **5 OBCHODNÍ, TECHNICKÉ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 5.1 Zadávací dokumentace obsahuje obchodní podmínky, které se mají stát obsahem smluvního ujednání s uchazečem. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou

pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Obchodní podmínky jsou Přílohou č. 2 této Zadávací dokumentace, kterou uchazeč použije pro zpracování své nabídky.

- 5.2 Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace se stane návrhem smlouvy v nabídce uchazeče, přičemž uchazeč není oprávněn smlouvu jakkoliv měnit či doplňovat vyjma na místech k tomu určených zadavatelem. Uchazeč doplní výhradně k tomu určená, označená, místa. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právněneúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu nebo bude obsah smlouvy pozměněn mimo místa určená k vyplnění, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Dodavatel je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky.
- 5.3 Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně v členění na cenu za jednotlivé fáze výkonu a celkovou cenu (bez DPH), výši DPH a cenu + DPH, přičemž cena za výkon ve fázi A a B bude uvedena jako celková nepřekročitelná cena ve členění fáze A a fáze B. Fáze C bude vyčíslena jako hodinová sazba zahrnující veškeré náklady na provedení činností uvedených v příloze č. 2. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, dopravu, nutné vedlejší náklady, pojištění apod.).
- 5.4 Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
- 5.5 Platební podmínky předepsané Zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách (viz Příloha č. 2) a uchazeč ve své nabídce musí ustanovení uvedená v obchodních podmínkách plně respektovat.
- 5.6 Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

## **6 HODNOCENÍ NABÍDEK, POSUZOVÁNÍ KVALIFIKACE, PROCES OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **6.1 Otevírání obálek**

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k možnosti podání nabídek elektronickou formou se nekoná otevírání obálek. Zadavatel uchazečům bezodkladně zpřístupní protokol o otevírání obálek elektronickými prostředky.

## 6.2 Posouzení nabídek

Posouzení nabídek provede komise pro posouzení a hodnocení nabídek.

Komise pro posouzení a hodnocení nabídek posoudí kvalifikaci uchazečů podle kvalifikačních předpokladů stanovených v této zadávací dokumentaci.

Komise pro posouzení a hodnocení nabídek posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku a dále z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Uchazeče, jehož nabídka při posuzování nabídek nespĺnila výše uvedená hlediska, Zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, Zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

## 6.3 Zadavatel stanovil jako hodnotící kritérium ekonomickou výhodnost nabídky

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebyly nepřijatelné a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu, podle uvedených kritérií.

Hodnotící kritéria	Váha
Nabídková cena bez DPH (součet nabídkových cen za výkon fází A + B)	60%
Nabídková cena bez DPH (hodinová sazba za výkon fáze C)	10%
Zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky	30%

### Způsob hodnocení nabídek obecně:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise (**dále jen „komise“**) **bodovací stupnici od 0 do 100 bodů**, přičemž přidělení bodů v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích bude provedeno dále popsaným způsobem.

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů, tj. součet bodových ohodnocení získaných v dílčích hodnotících kritériích **vynásobených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria**.

- **Způsob hodnocení nabídek podle dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena:**

V rámci dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena bude hodnocena nabídková cena dle následujícího vzorce:

počet bodů = (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou/ hodnocená nabídka)\*100

- **Způsob hodnocení nabídek podle dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky:**

Hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria Zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky bude probíhat následovně:

▪ **Zkušenosti - Technický dozor investora I**

Komise přidělí uchazeči **8 bodů za druhou a každou další zkušenost** člena jeho realizačního týmu označeného jako **Technický dozor investora I** při výkonu funkce **technického dozoru investora v posledních 10 letech** či jiné obsahově totožné funkce ve vztahu k dokončené (ve smyslu vydaného kolaudačního souhlasu) **stavbě či rekonstrukci vícepodlažní budovy pozemní stavby** kde **hodnota stavebních prací** byla předpokládána **ve výši alespoň 55.000.000,- Kč bez DPH**

Takto může uchazeč dosáhnout na **max. 40 bodů** (před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria).

▪ **Zkušenosti - Technický dozor investora II**

Komise přidělí uchazeči **8 bodů za druhou a každou další zkušenost** člena jeho realizačního týmu označeného jako **Technický dozor investora II** či jiné obsahově totožné funkce **v posledních 10 letech** při výkonu funkce **technického dozoru investora** či jiné obsahově totožné funkce ve vztahu k dokončené (ve smyslu vydaného kolaudačního souhlasu) **stavbě či rekonstrukci vícepodlažní budovy pozemní stavby**, kde **hodnota stavebních prací** byla předpokládána **ve výši alespoň 30.000.000,- Kč bez DPH**.

Takto může uchazeč dosáhnout na **max. 40 bodů** (před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria).

▪ **Zkušenosti - Nákladový dozor**

Komise přidělí uchazeči **4 body za druhou a každou další zkušenost** člena jeho realizačního týmu označeného jako **Nákladový dozor** či jiné obsahově totožné funkce **v posledních 10 letech** při výkonu funkce **nákladového dozoru** či jiné obsahově totožné funkce ve vztahu k dokončené (ve smyslu vydaného kolaudačního souhlasu) **stavbě či rekonstrukci vícepodlažní budovy pozemní stavby**, kde **hodnota stavebních prací** byla předpokládána **ve výši alespoň 30.000.000,- Kč bez DPH**

Takto může uchazeč dosáhnout na **max. 20 bodů** (před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria).

Požadavek zadavatele na prokázání zkušenosti příslušného člena realizačního týmu „**v posledních 10 letech**“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost **byla ukončena řádně a včas v předcházejících 10 letech počítaných ode dne konce lhůty pro podání nabídek**.

#### 6.4 Vyloučení variantních řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

## **7 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE**

- 7.1 Zadavatel je oprávněn v průběhu soutěžní lhůty měnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně shodně všem uchazečům.
- 7.2 Zadavatel je oprávněn nevracet uchazečům předložené nabídky.
- 7.3 V případě, že některý uchazeč nedodrží podmínky výzvy nebo zadávací dokumentace, má zadavatel právo ho vyřadit z další účasti bez dalšího posuzování.
- 7.4 V případě, že uchazeč podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě a v zadávací dokumentaci.
- 7.5 Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by uchazečům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel uchazečům nehradí. Uchazeči předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- 7.6 Zadavatel si na základě § 60 odst. 2 zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.
- 7.7 Zadavatel si na základě § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nevhodnější nabídky na profilu zadavatele.
- 7.8 Zadavatel si na základě § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje právo oznámit vyloučení uchazeče uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.

## **8 PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

- 8.1 Krycí list nabídky
- 8.2 Závazná předloha smlouvy
- 8.3 Vzory čestných prohlášení
- 8.4 Projektové dokumentace