

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

A

TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Stavební úprava lávky pro pěší ev. č. L07 – STAVEBNÍ OBNOVA – 2. opakované zadání“

**podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení**

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název: Město Kroměříž
Sídlo: Velké náměstí 115, 767 01 Kroměříž
IČ: 00287351
DIČ: CZ00344648
Zastoupená: Mgr. Jaroslavem Němcem, starostou

IDENTIFIKACE SMLUVNÍHO ZÁSTUPCE ZADAVATELE (v souladu s § 43 zákona)

Název: IK consult s.r.o.
Sídlo: Živného 1254/8, 635 00 Brno
IČ: 27713326
Zastoupená: Mgr. Iljou Kašíkem, jednatelem
Kontaktní adresa: IK consult s.r.o., Lipová 906/1, 602 00 Brno
Kontaktní osoba: Mgr. Dominik Lukács, email: d.lukacs@ikconsult.cz, tel.: +420 739 596 431

Smluvní zástupce zadavatele je zmocněn k provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením v rozsahu dle § 43 zákona. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace a návrhu smlouvy o dílo v mezích stanovených zadavatelem.

Tato výzva je zároveň textovou částí zadávací dokumentace. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení musí být vedena zásadně pouze písemnou formou, a to výhradně elektronicky.

V Brně dne 7. 7. 2020

.....
Mgr. Dominik Lukács
pověřen zadavatelem

OBSAH

Obsah.....	2
1. Předmět veřejné zakázky.....	3
1.1. Předmět veřejné zakázky	3
1.2. Místo plnění	3
1.3. Doba plnění.....	3
2. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	4
2.1. CPV	4
2.2. Předpokládaná hodnota	4
3. Prohlídka místa plnění	4
4. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	4
5. Prokázání splnění kvalifikace	4
5.1. Základní způsobilost.....	4
5.2. Profesní způsobilost.....	5
5.3. Technická kvalifikace.....	6
5.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	6
5.5. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	6
5.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	6
5.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů	6
5.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky.....	7
5.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	7
6. Obchodní a platební podmínky	7
7. Zpracování nabídkové ceny	8
8. Hodnoticí kritéria.....	9
8.2. Způsob hodnocení nabídek účastníků podle dílčích kritérií	9
9. Jistota.....	10
10. Další požadavky zadavatele	11
10.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	11
10.2. Harmonogram	11
10.3. Seznam poddodavatelů	11
11. Požadavky na zpracování nabídky	12
11.1. Obecné požadavky	12
11.2. Podání nabídky	12
11.3. Struktura nabídky	13
12. Lhůty, otevírání nabídek	13
13. Další informace a výhrady	13
14. Obsah zadávací dokumentace	14

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1.1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce. Předmětem stavebních prací je provedení Stavební obnovy lávky pro pěší, která zahrnuje stavební objekty SO 202 – Sanace povrchů lávky a ramp a SO 203 – Monitorovací systém, dále se počítá v rámci řešení hydroizolace na opěrách lávky s odkrytím a zpětným zásypem opěr – viz výkresy 201-C.16Z Detail zásypu OP1 a 201-C.17Z Detail zásypu OP2. Bude provedena zejména obnova pochůzných vrstev na lávce, nové zábradlí, sanace betonu lávky a betonů nástupních ramp, revizní schodiště a zpevnění pod lávkou a monitorovací systém pro měření vlhkosti. Zároveň bude provedeno opětovné odkrytí opěr a bude provedena důkladná hydroizolace opěr a nových kotevních bloků realizovaných během statického zajištění lávky. Stavební objekt SO 201 – Statické zajištění lávky již byl dokončen v dubnu roku 2019, kdy bylo provedeno zesílení nosné konstrukce lávky vnějšími předpínacími kabely, umístěnými v ochranné kapotáži pod nosnou konstrukci – viz pouze informativně přiložené výkresy řezů C.07, C.08, C.09, C.10 a C.11, které pouze ukazují způsob umístění kapotáže s kabely – již zrealizováno! Dle projektové dokumentace a charakteru konstrukce lávky se vylučuje použití těžších mechanismů než 200 kg pro odstraňování vrstev na povrchu nosné konstrukce. Odstraňování vrstev na povrchu nosné konstrukce je nutno provádět ručními mechanismy.

1.1.2. Předmět díla je specifikován projektovou dokumentací pro provádění stavby s názvem „Stavební úpravy lávky pro pěší ev. č. L07 přes řeku Moravu v Kroměříži“ (dále jen „projektová dokumentace“). Projektovou dokumentaci zpracovalo: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta stavební, Ústav betonových a zděných konstrukcí, se sídlem Veveří 95, 662 37 Brno, IČO: 00216305. Odpovědný projektant: doc. Ing. Ladislav Klusáček, CSc., manažer projektu: Ing. Martin Olšák.

1.1.3. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí stavební i technologická část stavby provedená dle projektové dokumentace – úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.), a to v celém rozsahu zadání, který je vymezen projektovou dokumentací, určenými standardy a obecně technickými požadavky na výstavbu.

1.2. MÍSTO PLNĚNÍ

1.2.1. Místo plnění veřejné zakázky: projektovou dokumentací vymezené plochy a prostory města Kroměříž – Erbenovo a Švabinského nábřeží v K.Ú. Kroměříž, kód ZÚJ: 588296, Zlínský kraj (kód NUTS: CZ072).

1.3. DOBA PLNĚNÍ

1.3.1. Zahájení stavebních prací: po nabytí účinnosti smlouvy o dílo, předpoklad srpen 2020

1.3.2. Dokončení: nejpozději do 75 kalendářních dnů od zahájení stavebních prací, předpoklad říjen/listopad 2020.

2. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

2.1. CPV

Hlavní CPV kód:

45000000-7 - Stavební práce

Vedlejší CPV kód:

45233000-9- Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace

2.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

2.2.1. Předpokládaná hodnota činí 6 155 889,39,- Kč bez DPH.

3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

3.1.1. Prohlídka místa plnění se neuskuteční, místo plnění je veřejně přístupným prostorem.

4. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost účastníka o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena v písemné podobě (e-mailem) na adresu zástupce zadavatele (d.lukacs@ikconsult.cz). Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

4.1.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve stanovené lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení lhůtu stanovenou pro uveřejnění vysvětlení. Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku uvedeného v žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a zároveň je neprodleně písemně oznámí všem dosud známým účastníkům.

5. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

5.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný

trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

5.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s § 53 odst. 4 předložením čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

5.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

5.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

5.2.3. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro obor Mosty a inženýrské konstrukce.

5.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

5.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 5.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona.
- 5.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná minimální úroveň:

Alespoň 3 stavební práce, jejichž předmětem byla stavební činnost v oblasti oprav nebo rekonstrukcí mostních objektů, případně stavební údržby mostních objektů s finančním objemem minimálně 3 000 000 Kč bez DPH za každou takovou zakázku.

Způsob prokázání:

Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení dle výše uvedené specifikace včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Součástí seznamu stavebních prací musí být popis a cena díla, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo provádění prací, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon, e-mail). Účastník může využít vzor seznamu stavebních prací z přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

5.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 5.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 5.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.5. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 5.5.1. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady dle § 83 zákona.

5.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 5.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.7. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 5.7.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- 5.7.2. Technickou kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

5.8. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.8.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 5.8.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího/výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 5.8.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení.

5.9. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 5.9.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
 - a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost.
- 5.9.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 5.9.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění (části určené k vyplnění jsou ve smlouvě označeny textem „**doplň účastník**“). Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání. Plné znění obchodních podmínek je obsaženo v příloze č. 3 zadávací dokumentace.
- 6.1.2. Přílohou smlouvy bude položkový rozpočet (vyplněný výkaz výměr z přílohy zadávací dokumentace) a harmonogram postupu prací.

7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1.1. Účastník je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu nabídky.
- 7.1.2. Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 7.1.3. Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Celková nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy.
- 7.1.4. Celková nabídková cena musí být zpracována v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, položkový rozpočet bude součástí uzavřené smlouvy.
- 7.1.5. Celková nabídková cena rovněž zahrnuje např. cenu za zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.
- 7.1.6. Účastník v nabídce doloží celkovou nabídkovou cenu předložením vyplněného položkového rozpočtu – výkazu výměr (příloha č. 2 zadávací dokumentace). Tento položkový rozpočet bude předložen v elektronické podobě ve formátu *.xls (nebo obdobném). Dodavatel není oprávněn do položkového rozpočtu zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud z položkového rozpočtu u konkrétní položky nevyplyvá něco jiného.
- 7.1.7. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) ve výkazu výměr jednotkovými cenami i celkovými cenami.
- 7.1.8. Pokud dodavatel při přípravě nabídky zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu, vyžádá si vysvětlení zadávacích podmínek.
- 7.1.9. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 7.1.10. Sleva z ceny – pokud dodavatel míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny stavebních prací) není přípustná.
- 7.1.11. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti dodavatelem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, EN, vyhlášek apod.). Za soulad nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v projektové dokumentaci zodpovídá dodavatel.

7.1.12. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:

- a) zadavatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla
- b) zadavatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla
- c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla
- d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem (neodpovídající geologické údaje apod.).

8. HODNOTICÍ KRITÉRIA

8.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

8.1.2. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle následujících hodnotících kritérií:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH	váha 80 %
-------------------------------------	-----------

Doba realizace stavby ve dnech	váha 20 %
--------------------------------	-----------

8.1.3. 1. kritérium: Celková nabídková cena bez DPH. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci celého předmětu zakázky, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že bude nabídková cena uvedena v cizí měně, bude při hodnocení nabídek přepočtena dle kurzu České národní banky aktuálního k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek.

8.1.4. 2. kritérium: Doba realizace stavby ve dnech. Hodnotí se doba realizace celé stavby ve dnech ode dne nabytí účinnosti smlouvy včetně dne ukončení stavby, v rozsahu dle těchto zadávacích podmínek, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejkratší nabídnutou dobou realizace. Maximální doba realizace je stanovena na 75 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

8.1.5. Účastníci předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky: účastníkem vyplněné údaje v návrhu smlouvy a vyplněný krycí list nabídky.

8.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK ÚČASTNÍKŮ PODLE DÍLČÍCH KRITÉRIÍ

8.2.1. 1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu zakázky v Kč bez DPH bodovací metodou. Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou dílčího hodnotícího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,8$$

- 8.2.2. 2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit dobu realizace stavby ve dnech nabídnutou účastníkem bodovací metodou s přepočtením vahou dílčího hodnotícího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejkratší doba realizace ve dnech}}{\text{hodnocená doba realizace ve dnech}} \times 0,2$$

- 8.2.3. Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých hodnotících kritérií.
- 8.2.4. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.
- 8.2.5. Zadavatel stanovuje, že hodnoty ve všech dílčích hodnotících kritériích musí být větší než 0. Nabídka, která nebude tento požadavek zadavatele respektovat, bude vyřazena.
- 8.2.6. V případě rozporu podkladů k hodnocení uvedených v krycím listu a v návrhu smlouvy, rozhoduje hodnota uvedená v návrhu smlouvy.

9. JISTOTA

- 9.1.1. Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 41 zákona poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností dodavatele, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Doklad o složení jistoty dle § 41 odst. 4 (dle zvolené formy poskytnutí jistoty) musí být součástí nabídky. Pro vyloučení pozdějších pochybností zadavatel upozorňuje, že jistota musí být složena po celou dobu zadávací lhůty, která podle ustanovení § 40 odst. 1 zákona začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 dní.
- 9.1.2. Jistotu poskytne dodavatel jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 zákona, tzn. formou:
- a) složení peněžní částky na účet zadavatele č.: 8326340247/0100, vedený u Komerční banky, a.s., variabilní symbol: = IČ dodavatele (dále jen „peněžní jistota“),
 - b) předložením originálu záruční listiny (bankovní záruky) obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8) zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
 - c) předložením písemného prohlášení pojistitele (pojištění záruky) obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8) zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.
- 9.1.3. Poskytne-li dodavatel jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí peněžní jistoty (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu dodavatele). Dodavatel v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
- 9.1.1. Poskytne-li dodavatel jistotu formou bankovní záruky, musí být originál záruční listiny předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást elektronické nabídky dodavatele. **Originál záruční listiny musí být elektronicky podepsán osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými jednat v těchto záležitostech za vystavitele**

bankovní záruky. Dodavatel je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty. Originál záruční listiny vrátí zadavatel dodavateli podle níže uvedených podmínek.

- 9.1.1. Platnost pojištění záruky musí být zajištěna po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění. Toto písemné prohlášení (originál listiny) musí být předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást elektronické nabídky dodavatele. Originál listiny musí být elektronicky podepsán osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými jednat v těchto záležitostech za pojistitele.
- 9.1.2. Zadavatel vyloučí dodavatele z další účasti v zadávacím řízení, pokud v jeho nabídce nebude prokázáno složení jistoty podle výše uvedených podmínek nebo pokud jistota nebude poskytnuta.
- 9.1.3. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele
 - a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
 - b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.
- 9.1.4. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.
- 9.1.5. Zadavatel stanovuje v souladu s ustanovením § 41 odst. 2 zákona povinnost dodavatele složit jistotu ve výši 120 000 Kč.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc).

10.2. HARMONOGRAM

- 10.2.1. Součástí nabídky bude harmonogram výstavby, ze kterého bude patrné časové plnění stavby po týdnech.

10.3. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.3.1. Zadavatel dle § 105 odst. 1 písm. b) zákona stanovuje, že účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník v seznamu uvede všechny poddodavatele, kteří budou samostatně plnit nejméně 5 % z celkového finančního objemu stavebních prací. Pokud dodavatel nemá v úmyslu při plnění zakázky využít poddodavatelů,

uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna poddodavatelsky). Účastník může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy této zadávací dokumentace.

10.3.2. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

11.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.

11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující kvalifikaci ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce).

11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací; taková nabídka bude ze soutěže vyřazena a účastník bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

11.1.4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka apod.).

11.2. PODÁNÍ NABÍDKY

11.2.1. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.mesto-kromeriz.cz/>, který je zároveň profilem zadavatele.

11.2.2. Veškeré úkony zadavatele související s tímto zadávacím řízením budou prováděny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, pokud v této zadávací dokumentaci nebo v průběhu zadávacího řízení zadavatel nestanoví jinak nebo pokud jiný postup nevyplyne přímo z konkrétních úkonů zadavatele.

11.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrovaným dodavatelem v systému E-ZAK a že k registraci a k podání nabídky může být vyžadován zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

11.2.4. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.mesto-kromeriz.cz/manual.html>

11.2.5. Dodavatel je povinen do příslušné sekce v elektronickém nástroji E-ZAK vložit všechny dokumenty dle zadávacích podmínek.

11.2.6. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený v elektronickém nástroji E-ZAK.

- 11.2.7. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 11.2.8. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 28 odst. 2 zákona, pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 11.2.9. Za okamžik doručení elektronické zprávy se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

11.3. STRUKTURA NABÍDKY

11.3.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy včetně příloh (položkový rozpočet a časový harmonogram)
- Doklad o složení jistoty
- Seznam poddodavatelů
- Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 7. 2020 v 10:00 hod.**
- 12.1.2. Otevírání obálek se uskuteční v elektronickém nástroji E-ZAK po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 12.1.3. Při otevírání obálek bude kontrolováno, zda byly nabídky doručeny ve stanovené lhůtě, zda jsou autentické a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.
- 12.1.4. Zadávací lhůta trvá 90 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

- 13.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 13.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.

- 13.1.3. Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 53 odst. 5 zákona, tj. právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 13.1.4. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.1.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.1.6. V případě, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 13.1.7. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

14. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 14.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

Příloha č. 1 – Editovatelné přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 2 – Projektová dokumentace včetně výkazu výměr

Příloha č. 3 – Návrh smlouvy